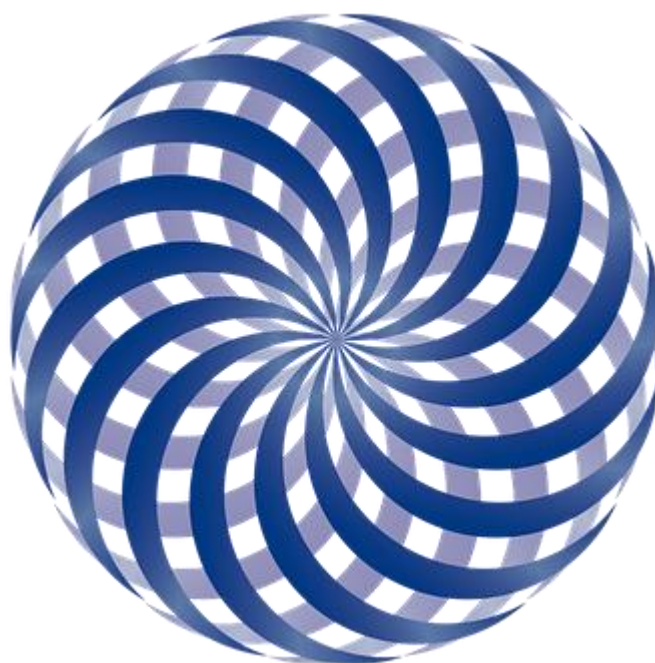


---

# Jaarverslag 2018

# Qinas

Vereniging samenwerkende schoolbesturen in het Gooi



15-03-2019



Samenwerkingsverband Passend Onderwijs

Bestuursnummer duo 21643

Regio indeling duo VO2710

Telefoon 035 526 94 81

Email [info@qinas.nl](mailto:info@qinas.nl)

Website [www.qinas.nl](http://www.qinas.nl)

Burgemeester de Bordesstraat 80

1404 GZ Bussum

Kamer van Koophandel 3214.2274

---

## Inhoud

Hoofdstuk 1. Samenwerkingsverband Qinas	6
1.1 Juridische structuur	6
1.2 Algemene ledenvergadering (ALV) en commissie van toezicht (CvT)	6
1.3 Ondersteuningsplanraad (OpR)	7
1.4 Bureauorganisatie	8
1.5 Personele bezetting Rebound 't Gooi	8
1.6 Werkgeverschap	8
1.7 Privacy	9
Hoofdstuk 2. Werkmodel Qinas	12
2.1 Werken volgens het schoolmodel	12
2.2 Overleggen/werkgroepen	12
Hoofdstuk 3. Onderwijsondersteuning (inhoudelijke verantwoording)	14
3.1 Dekkend aanbod in de reguliere scholen	14
3.2 Extra ondersteuning: groepsarrangementen	17
Structuurklas Erfgooiers College	17
Structuurklas College de OpMaat	17
Talent+ klas Huizermaat	18
3.3 Extra ondersteuning: arrangement plus-voorzieningen	18
3.4 Speciale ondersteuning: voortgezet speciaal onderwijs	18
3.5 Tussen de niveaus	19
3.6 Thuiszitters	24
3.7 Schoolmaatschappelijk werk	24
Hoofdstuk 4. Toelaatbaarheidsverklaringen en ondersteuningsverklaringen	26
4.1 Plaatsingsadviescommissie (PAC)	26
4.2 Lwoo en pro	27
4.3 Regionaal zorgbudget (RZB)	27
4.4 Toelaatbaarheidsverklaringen en aantal vso-leerlingen	27
4.5 Ondersteuningsverklaringen structuurklas Erfgooiers College	29
4.6 Klachten	30
Hoofdstuk 5. Samenwerking tussen partners	31
5.1 Schoolbesturen	31
5.2 Ouders	31
5.3 SWV-PO Unita	31
5.4 Gemeenten	31
Hoofdstuk 6. Financiële verantwoording en continuïteitsparagraaf	32
6.1 Toelichting financieel resultaat	32
6.1.1 Financieel resultaat 2018	32
6.1.2 Leerlingaantallen	32
6.1.3 Inkomsten	32

6.1.4 Uitgaven	33
6.1.5 Resultaat	34
6.1.6 Treasury verslag afgelopen jaar	34
6.2 Continuïteitsparagraaf	34
6.2.1 Meerjarenbegroting	35
Inleiding	35
Leerlingaantallen	35
Inkomsten	36
Uitgaven	36
Resultaat en ontwikkeling van het vermogen	38
6.2.2 Risicobeheersing	39
6.2.3 Verslag van de toezichthouder	43
Jaarrekening	44
Balans	47
Staat van Baten en Lasten	48
Kasstroomoverzicht	49
Toelichting op balans en verlies- en winstrekening	50
Modelmatige weergaven rapportage gegevens volgens wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector	56
Overige gegevens	58
Ondertekening door het bestuur	59

## Gebruikte afkortingen

Scholen	CVO	CVO 't Gooi
	GSF	Gooise Scholen Federatie
	SIVOG	Stichting Interconfessioneel RK/PC VO in 't Gooi
	AT	Alberdingk Thijm Scholen
ALV		Algemene ledenvergadering
ASS		Autisme spectrum stoornis
AVG		Algemene verordening gegevensbescherming
CvT		Commissie van toezicht
DUO		Dienst uitvoering onderwijs, uitvoeringsinstantie van het ministerie van OCW
FG		Functionaris gegevensbescherming
Lwoo		Leerweg ondersteund onderwijs
mbo		Middelbaar beroeps onderwijs
MDO		Multidisciplinair overleg
OOGO		Op overeenstemming gericht overleg met de gemeenten
OPP		Ontwikkelingsperspectiefplan
OPR		Ondersteuningsplanraad
PAC		Plaatsingsadviescommissie
PL		Productief Leren
POP		Persoonlijk ontwikkelingsplan

---

Pro	Praktijkonderwijs
RBL	Regionaal Bureau Leerlingzorg
RZB	Regionaal Zorgbudget
SOP	Schoolondersteuningsprofiel
SMW	Schoolmaatschappelijk werk
SWV	Samenwerkingsverband Passend Onderwijs
TLV	Toelaatbaarheidsverklaring voor het VSO
vo	Voortgezet onderwijs
vso	Voortgezet speciaal onderwijs
ZAT	Zorg advies team vooral gericht op schoolmaatschappelijk werk

---

## Hoofdstuk 1. Samenwerkingsverband Qinas

Voor u ligt het jaarverslag van Qinas, het samenwerkingsverband voor passend onderwijs 2710. Het verslagjaar 2018 valt binnen de schooljaren 2017/2018 en 2018/2019. In het bestuursverslag zijn de ontwikkelingen binnen het samenwerkingsverband en de behaalde resultaten van het afgelopen jaar beschreven. In het tweede deel treft u de jaarrekening.

### 1.1 Juridische structuur

Op 15 december 2017 heeft een statutenwijziging plaatsgevonden waarbij de rechtsvorm van Qinas is gewijzigd van een coöperatieve vereniging naar een vereniging. Tevens is per die datum het bevoegd gezag belegd bij de directeur-bestuurder, met de ALV als toezichthoudend orgaan. Qinas staat bij de Kamer van Koophandel ingeschreven onder dossiernummer 3214.2274.

### 1.2 Algemene ledenvergadering (ALV) en commissie van toezicht (CvT)

De leden van Qinas zijn:

- Stichting Gooise Scholen Federatie (GSF) te Bussum
- Alberdingk Thijm Scholen te Hilversum
- Stichting Interconfessioneel RK/PC VO in 't Gooi (SIVOG) te Bussum
- Stichting CVO 't Gooi te Hilversum
- Stichting PC VO te Huizen
- Stichting Gemeentelijk Gymnasium te Hilversum
- Stichting Wellantcollege te Naarden
- De Kleine Prins te Baarn
- Stichting Mozarthof te Hilversum
- Stichting Elan te Hilversum
- J.H. Donnerschool in De Glind
- 's Heeren Loo / De Lasenberg te Soest
- Berg en Boschool te Bilthoven

De laatste drie leden participeren via opting-in.

De ALV is het toezichthoudende orgaan van Qinas. Het verslag van de toezichthouder is opgenomen onder paragraaf 6.2.3 met vermelding van de besluit- en instemmingspunten.

Met ingang van 1 januari 2018 heeft Qinas een commissie van toezicht (CvT). Dit is een vaste commissie van de ALV bij het uitvoeren van de verantwoordelijkheden als toezichthoudend orgaan. Deze commissie is ingesteld op grond van artikel 10 van de statuten van de vereniging.

De CvT adviseert en ondersteunt de ALV tevens bij de uitvoering van de werkgeversrol richting de directeur-bestuurder. De commissie van toezicht bestaat uit de volgende, onbezoldigde, leden:

dhr. J. Augustijn (bestuurder St. PC-VO)  
dhr. B. van den Haak (bestuurder Alberdingk Thijm Scholen)  
mevr. A. Fischer (bestuurder St. Elan)

De commissie van toezicht en de ALV hebben een onafhankelijke, externe voorzitter, *dhr. J. Heinen*. De onafhankelijk voorzitter ontvangt een vergoeding voor zijn werkzaamheden.

### Governance

In het kader van artikel 24d van de Wet op het Voortgezet Onderwijs (WVO) is de scheiding tussen bestuur en toezicht verplicht gesteld. Dit is mogelijk door middel van functionele of organieke

scheiding. Qinas heeft gekozen voor organieke scheiding. De ALV is de formele toezichthouder op de vereniging. De taken van de toezichthouder zijn:

- Het goedkeuren van begroting, jaarverslag en indien van toepassing het strategisch meerjarenplan;
- Het toezicht op naleving van wet- en regelgeving, de code voor goed bestuur en afwijkingen van de code;
- Het toezicht op rechtmatige verwerving en doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending middelen;
- Het benoemen van de accountant die verslag uitbrengt aan het toezichthoudend orgaan;
- Het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden in het jaarverslag.

### 1.3 Ondersteuningsplanraad (OpR)

De Ondersteuningsplanraad heeft in 2018 de volgende leden:

	Functie	Ouderlid	Personeelslid
Annemarie Klip (GSF)	Voorzitter	x	
Hanneke Holst (Mozarthof)	Secretaris		x
vacature (Wellantcollege)	-	-	-
Mariska Bolt (SIVOG)	Lid		x
Erik van Neer (GSF)	Lid		x
Reinier Mudde/Bastiaan Rietveld (Erfgooiers College)	Lid		x
Remy Jansen (CVO 't Gooi)	Lid	x	
Ron Brouwer (Trappenberg, Kleine Prins)	Lid		x
Pauline Gevaerts (Gem. Gymnasium)	Lid	x	
Caspar Goldman / Max Hildebrand (AT-scholen)	Lid	x	
Jeroen Verheijen (Stichting Elan)	Lid	x	

(gaande het jaar hebben het Erfgooiers College en AT-scholen hun afvaardiging wegens verstrijken termijn/behalen diploma gewijzigd)

De OpR heeft zich als kerntaak gesteld om zich zowel beleid-evaluerend als -initieënd richting bestuur en ALV uit te spreken. Dit gebeurt tijdens de OpR-vergadering waarbij de directeur-bestuurder gedurende een deel aanwezig is om de OpR-leden over lopende kwesties te informeren. De OpR kan zich verder uitspreken middels gevraagde en ongevraagde adviezen aan de directeur-bestuurder m.b.t. het beleid zoals is verwoord in het Ondersteuningsplan 2018-2022.

De OpR heeft in 5 bijeenkomsten onder meer over de volgende thema's gesproken:

- Begroting 2018 en meerjarenbegroting 2019-2021 (*ter instemming*)
- Thuiszitters en de invoer van de M@zl-methode waarmee zieke leerlingen sneller in beeld zijn en scholen daardoor sneller kunnen acteren (*ter informatie*)
- Ondersteuningsplan 2018-2022 (*ter instemming*)
- Onderwijs-zorgarrangementen (*ter informatie*)
- Jaarverslag Qinas 2017 (*ter kennisname*)
- Groepsarrangement voor hoogbegaafden 'Talentklas Huizermaat' (*ter instemming*)
- Automatisering loket Qinas (*ter informatie*)
- Ontwikkeling scholingsplatform in samenwerking met swv Unita po (*ter informatie*)

(Het volledig jaarverslag 2018 van de OpR is te vinden op [www.qinas.nl](http://www.qinas.nl) onder Documenten)

---

## 1.4 Bureauorganisatie

Het bureau van Qinas heeft een beperkte omvang en een daarbij passende personele bezetting met de volgende uitgangspunten:

- een directeur-bestuurder die de integrale leiding over de vereniging heeft;
- een toezichthoudende ALV met een commissie van toezicht;
- een beperkte overlegstructuur;
- goede bereikbaarheid van de vereniging.

In 2018 is daarbij uitgegaan van de volgende (gedetacheerde) personele bezetting/ondersteuning voor de vereniging:

- een directeur-bestuurder (Stefan ten Brink; 1,0 fte);
- secretariële ondersteuning voor de directeur-bestuurder/ALV; secretariële ondersteuning voor PAC, Rebound en dergelijke (Annette André de la Porte; 0,6 fte en Wendelien Elias; 0,8 fte);
- Controller/beleidsmedewerker (Gerrie Osinga; 0,2 fte, gedetacheerd tot 31 juli / Paul Schollaardt; dienstverband 0,15 fte per 1-8-2018);
- Functionaris Gegevensbescherming (Robert Zondervan; op ZZP-basis, 1 april t/m 31 juli 0,2 fte: 1 augustus t/m 31 december, 0,1 fte)
- onderbrenging van de financieel-administratieve ondersteuning bij administratiekantoor OOG.

Het kantoor van Qinas is gehuisvest in het Regiokantoor te Bussum waar ook het SWV-PO Unita, het Regionaal Bureau Leerlingzaken (RBL) en de Gooise Scholen Federatie (GSF) kantoor houden. Binnen deze constructie maakt Qinas gebruik van faciliteiten van de GSF zoals telefonie, ICT en kortingscontracten die de GSF heeft afgesloten met leveranciers.

## 1.5 Personele bezetting Rebound 't Gooi

Naast de vaste bezetting van het bureau en de ingehuurd specialisten van de PAC behoren de medewerkers van Rebound Het Gooi tot de medewerkers van Qinas:

Coördinator	0,80
Docenten	4,20 (excl. 0,2 fte vervanging ouderschapsverlof)
Orthopedagoog/gedragswetenschapper	0,25
<u>Schoolmaatschappelijk werker</u>	<u>0,20</u>
Totaal:	5,45 fte

## 1.6 Werkgeverschap

### Personeel

Het personeel van Qinas valt onder de cao vo. Alleen de functies 'begeleider terugdringen thuiszitters' en 'functionaris gegevensbescherming' worden nog ingehuurd.

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor de dagelijkse bedrijfsvoering. De teamleider Rebound legt verantwoording af aan de directeur-bestuurder in een tweewekelijkse overleg. Er is een functieboek met daaraan gekoppeld een functiewaarderingssysteem. Voor het personeelsbeleid is een functionerings- en beoordelingsbeleid ingevoerd door middel van gesprekscycli. Vanuit deze gesprekken volgen onder meer de wensen en behoeften van de medewerkers en de directeur-bestuurder voor eventuele scholing. Het scholingsbeleid van Qinas volgt wat in de cao vo over professionalisering is bepaald.

## Ziekteverzuim

Het ziekteverzuimpercentage over 2018 was 3,1%. Vergeleken met het voorgaande jaar is dit met 1,4% toegenomen, reden hiervoor is één langdurig zieke werknemer die inmiddels is hersteld en per februari 2019 een dienstverband elders heeft. Ondanks deze toename blijft Qinas onder het landelijk gemiddelde in het vo dat zich al 10 jaar rond de 5% beweegt (bron: rapport oktober 2017 uitgevoerd door DUO in opdracht van VOION). Qinas heeft met arbodienst Capability een overeenkomst waarin afspraken zijn vastgelegd wie in geval van ziekte wat doet en volgens welk tijdspad.

## Vertrouwenspersoon

Qinas heeft een overeenkomst met Centrum Vertrouwenspersonen Plus voor de inzet van een externe vertrouwenspersoon in geval van ongewenste omgangsvormen. Leidend voor de dienstverlening is het door Qinas opgestelde beleid en de klachtenregeling. In 2018 is er geen beroep gedaan op de externe vertrouwenspersoon.

## Ontslagbeleid

In 2018 is bij 1 medewerker het tijdelijk contract niet verlengd. Voor deze persoon is vanaf 1 augustus tot 31 december een ontslaguitkering betaald (hierbij is de wet- en regelgeving volgens de cao vo gevolgd).

## Medezeggenschapsraad

Qinas heeft een medezeggenschapsraad waarin twee personeelsleden zitting hebben. De MR heeft iedere 6 weken overleg waarbij, indien gewenst, de directeur-bestuurder voor een deel aanwezig is. Iedere 3 maanden heeft de MR overleg met alle personeelsleden in dienst bij Qinas.

## 1.7 Privacy

### Aanpak Privacybescherming volgens advies van de Autoriteit Persoonsgegevens

In 2018 is extra aandacht besteed aan de invoering van de nieuwe Europese privacywet. Qinas heeft het [10-stappenplan](#) van de Autoriteit Persoonsgegevens uitgevoerd).



[https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/sites/default/files/atoms/files/2017-11\\_stappenplan\\_avg\\_online\\_v2.pdf](https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/sites/default/files/atoms/files/2017-11_stappenplan_avg_online_v2.pdf)

## Statusoverzicht 10-stappenplan

Stap	Omschrijving	Gereed	In uitvoer	Planning gereed	Blijven doen	Opmerking / Wat nog te doen?
1	Bewustwording	√		√	√	FG-presentaties en topic op agenda's
2	Rechten van betrokkenen	√			√	Staat op de website en in privacyreglement
3	Overzicht verwerkingen		√	√	√	Er is een diagram. Te doen: Verwerkingsregister vullen en up2date houden
4	Data Protection Impact Assessment (DPIA)	√			√	Eens per jaar en bij elk nieuw systeem/project
5	Privacy by design & privacy by default	√			√	Eens per jaar en bij elk nieuw systeem/project
6	Functionaris voor de Gegevensbescherming	√			√	1 dag per maand volgens handreiking van de overheid
7	Meldplicht datalekken	√			√	Er is een intern avg-incidentenregister. Er zijn geen datalekken geweest in 2018.
8	Verwerkersovereenkomsten	√			√	Checken en ondertekenen
9	Leidende toezichthouder	n.v.t.				
10	Toestemming	√		√	√	Elk inschrijfformulier (Beeldmateriaal wordt niet gepubliceerd).

### Functionaris voor de Gegevensbescherming

Conform de AVG is een Functionaris voor de Gegevensbescherming (FG) aangesteld die verplicht is voor organisaties die grootschalig persoonsgegevens verwerken over gedrag en ontwikkeling. Nu is Qinas niet grootschalig, maar de gegevensverwerking bij Qinas gaat voornamelijk over gedrag en ontwikkeling. Privacy is daarbij van groot belang. Om die reden is niet een interne medewerker tot FG benoemd, maar een externe medewerker die voldoet aan onderstaande eisen. Hiermee kan ervaring aangetoond worden en profiteert Qinas van ervaringen en ontwikkelingen in de onderwijsbranche:

- Gecertificeerd en lid van de International Association of Privacy Professionals (IAPP), waarbij de certificering in stand wordt gehouden door het behalen van jaarlijkse studiepunten.
- Lid van de NGFG, Nederlandse beroepsvereniging van Functionarissen voor Gegevensbescherming (FG).
- Werkzaam als FG bij vergelijkbare organisaties.

---

### Extra stappen ten opzichte van het 10-stappenplan

Qinas heeft, vanwege het privacybelang, bovenop het 10-stappenplan van de Autoriteit Persoonsgegevens ook nog andere zaken ingevoerd zoals:

- Een jaarlijkse avg-controle cyclus van 5 stappen.
- Een avg-logboek naast het avg-incidentenregister om het opzetten en onderhouden van het privacy raamwerk aan te kunnen tonen.
- Een risico- en mitigatielog als basis voor een plan van aanpak.
- Dataclassificatie van Beschikbaarheid, Integriteit en Vertrouwelijkheid van de werkprocessen voor het bepalen van de hoogste prioriteit bij risico's.
- Het gebruik van een Checklist van Kennisnet (overheidsorganisatie voor ondersteuning van het onderwijs) betreffende Informatiebescherming en Privacy.

---

## Hoofdstuk 2. Werkmodel Qinas

### 2.1 Werken volgens het schoolmodel

Qinas heeft als werkmodel gekozen voor het schoolmodel: verdeling van de middelen over de respectievelijke schoolbesturen. Het werken volgens het schoolmodel heeft als voordeel dat de middelen daar komen waar ze voor bedoeld zijn: op de werkvloer ten behoeve van de leerlingen. Scholen kunnen naar eigen inzicht deze middelen inzetten binnen de basisondersteuning en maatwerkondersteuning. Scholen moeten echter wel verantwoorden hoe de middelen besteed worden.

Daarnaast kent de werkwijze van Qinas elementen van het expertisemodel:

- Er is in samenwerking met Unita (samenwerkingsverband primair onderwijs) een start gemaakt met scholingsaanbod voor alle aangesloten schoolbesturen.
- Twee voortgezet onderwijs scholen bieden groepsarrangementen voor een specifieke doelgroep.
- Met ingang van het schooljaar 2018-2019 kunnen alle scholen een arrangement plus aanvragen, bedoeld voor leerlingen die met extra ondersteuning in het regulier voortgezet onderwijs kunnen blijven.
- Vanuit het samenwerkingsverband houden twee medewerkers zich bezig met thuiszitters. Er is budget gereserveerd om voor thuiszitters maatwerk te kunnen bieden.

Het voordeel van de elementen van het expertisemodel is dat het dekkend aanbod zorgvuldig vorm krijgt waarbij getracht wordt om alle leerlingen een passende plek te geven.

Basis-/maatwerkondersteuning wanneer het kan, extra ondersteuning waar nodig en speciale ondersteuning waar het moet.

### 2.2 Overleggen/werkgroepen

In de werkstructuren van het samenwerkingsverband is, naast de plaatsingsadviescommissie (PAC), een aantal overleggen georganiseerd met medewerkers van de scholen.

#### **1. Directeurenoverleg vmbo basis/kader, praktijkonderwijs, vso basis/kader en praktijkonderwijs, vso zmlk;**

#### **2. Directeurenoverleg vmbo t/havo/vwo, vso vmbo t/havo/vwo**

Beide overleggen hebben onder andere als doel:

- a. het uitwisselen van informatie, waaronder het binnen Qinas vastgestelde beleid;
- b. het voorbereiden van beleid van het samenwerkingsverband;
- c. het evalueren van beleid, afspraken en arrangementen binnen Qinas;
- d. het inventariseren van de stand van zaken van de ondersteuning/zorg in de regio.

#### **3. Zorgcoördinatorenoverleg**

Het zorgcoördinatorenoverleg heeft onder andere als doel:

- a. het uitwisselen van informatie op het gebied van de onderwijsondersteuning en onderwijs-zorgarrangementen in de regio en landelijk;
- b. het informeren over ontwikkelingen in het zorgaanbod in de regio;
- c. het delen van expertise.

#### **4. Werkgroep Kwaliteit & Ondersteuning**

De werkgroep Kwaliteit & Ondersteuning houdt zich onder andere bezig met:

- a. de werking en verdere ontwikkeling van het interne kwaliteitszorgsysteem waaronder het toezicht op de naleving van de relevante wet- en regelgeving (compliance);
- b. de informatieverschaffing over zowel de prestaties op het gebied van vastgestelde

- 
- kwaliteitsindicatoren, als de toepassing en beoordeling van effecten van kwaliteitsverbeteringen;
  - c. de naleving van aanbevelingen van relevante externe toetsende, visiterende en/of certificerende instanties, waaronder de onderwijsinspectie;
  - d. de efficiëntie van de werkafspraken waarmee Qinas haar doelstellingen nastreeft;
  - e. de mate waarin het geheel van onderwijsvoorzieningen binnen Qinas dekkend is voor onderwijsbehoeften van leerlingen;
  - f. het ondersteuningsplan 2018-2022.

#### **5. Tijdelijke werkgroepen**

Indien nodig worden ad hoc werkgroepen samengesteld die zich met bepaalde thema's bezig houden.

In 2018 is een werkgroep ingericht met als doel de ondersteuning in het regulier vmbo en het vmbo met Lwoo te inventariseren en de basis- en maatwerkondersteuning in het vmbo basis/kader te beschrijven als er geen sprake meer is van Lwoo-licenties.

Ook is een werkgroep samengesteld die zich over de toekomst van de Reboundvoorziening heeft gebogen.

#### **6. Ambtelijke werkgroep passend onderwijs**

Dit betreft een overleg tussen gemeenten en de directeuren samenwerkingsverbanden vo en po met als doel:

- a. het evalueren van de Ontwikkelagenda 2014-2018;
- b. het opstellen van de Ontwikkelagenda 2018-2022;
- c. het monitoren, evalueren en bijstellen van geplande activiteiten uit de Ontwikkelagenda.

#### **7. Stuurgroep 18**

Dit betreft een overleg tussen gemeenten, vertegenwoordigers vo en po en directeuren samenwerkingsverbanden vo en po in de regio met als doel:

- a. het afstemmen van onderwijsbeleid inzake passend onderwijs op gemeentebestuur en vice versa met betrekking tot Transitie jeugdzorg, Ondersteuning en Jeugd & werk;
- b. het ontwikkelen van onderwijszorgarrangementen.

#### **8. Bestuurlijk overleg voortijdig schoolverlaters (BO VSV)**

Dit betreft een overleg tussen verantwoordelijke wethouders in de regio, directie van het mbo, directeur-bestuurder Qinas (namens alle voortgezet onderwijs scholen), vertegenwoordiger van het ministerie van onderwijs en leidinggevende ambtenaren met als doel:

- a. het verder terugdringen van voortijdig schoolverlaten;
- b. het opstellen, monitoren, evalueren en bijstellen van de plannen/afspraken op het gebied van voorkomen voortijdig schoolverlaten.

---

## Hoofdstuk 3. Onderwijsondersteuning (inhoudelijke verantwoording)

Elke leerling in het samenwerkingsverband Qinas heeft recht op een passende onderwijsvoorziening. De meeste leerlingen gaan naar een reguliere voortzetter onderwijsschool en halen daar hun diploma. De inzet van ondersteuningsmiddelen is erop gericht dit te realiseren.

### 3.1 Dekkend aanbod in de reguliere scholen

Een van de opdrachten die Qinas zich in het Ondersteuningsplan ten doel heeft gesteld is het realiseren van een dekkend netwerk van (onderwijs-)voorzieningen. Dit opdat alle leerlingen binnen het Gooi de juiste plek binnen het onderwijssysteem zullen krijgen. Hierbij geldt: basis als het kan, extra waar nodig en speciaal waar het moet.

De meeste van de ruim 18.000 leerlingen binnen de regio Het Gooi e.o. gaan naar een reguliere school om zonder al te veel problemen hun voortgezet onderwijs carrière af te ronden met een diploma op het niveau van basisberoepsgericht vmbo tot en met gymnasium. Leerlingen uit het praktijkonderwijs gaan veelal of naar een al dan niet gesubsidieerde betaalde baan of vervolgen hun schoolcarrière op het mbo.

#### Basisondersteuning/maatwerkondersteuning

Iedere vo-school in de regio biedt basisondersteuning aan om leerlingen te helpen bij hun onderwijsondersteuningsvragen. Er zijn twee niveaus: de basisondersteuning die iedere school aanbiedt en de maatwerkondersteuning die een school kan aanbieden al dan niet met behulp van derden. Maatwerkondersteuning gaat een stap verder: hier is aandacht voor individuele ondersteuningsbehoeften van groepen leerlingen. Hiertoe kan de school zelf faciliteiten leveren maar deze ook inhuren bij derden zoals ambulante dienstverleners. De ondersteuning kan plaatsvinden op leergebied, gedrag- en sociaal-emotioneel gebied en in de thuissituatie. Het niveau van basisondersteuning is voor alle scholen hetzelfde. Het maatwerk aanbod kan wel per school verschillen, zie hiervoor het schoolondersteuningsprofiel (SOP) van de school. De scholen krijgen via Qinas middelen om deze basis/maatwerkondersteuning goed in te richten en te onderhouden.

De middelen die de schoolbesturen van het samenwerkingsverband ontvangen worden jaarlijks verantwoord. Hiervoor ontvangen de besturen twee documenten. Het eerste document geeft na invulling door het betreffende schoolbestuur informatie over hoe de ontvangen financiële middelen zijn ingezet. Het tweede document vraagt schoolbesturen om meer inhoudelijke informatie te geven over de resultaten van de inzet van middelen.

De financiële middelen die de scholen voor ondersteuning ontvangen worden hoofdzakelijk gebruikt voor personele bekostiging. Een klein deel wordt besteed aan specifieke deskundigheidsbevordering passend onderwijs (scholing).

Bijna alle schoolbesturen hebben een eigen (ortho)pedagoog of psycholoog in dienst (85%) en zijn daarmee in staat om, indien nodig, relevant onderzoek te doen om te kunnen bepalen wat de juiste ondersteuningsbehoefte van de leerlingen is.

Alle scholen hebben een zorg-/ondersteuningscoördinator (100%).

De grotere besturen met meerdere scholen hebben de ondersteuningsdeskundigheid (gedeeltelijk) centraal georganiseerd.

Andere specialismes die op (bijna) alle scholen voorkomen zijn: ambulant begeleiders (100%), taal-/dyslexiecoördinatoren (100%), reken-/dyscalculiecoördinatoren (70%).

Veel scholen breiden het aantal mentoruren uit om laagdrempelig passende ondersteuning te kunnen bieden.

Alle scholen bieden leerlingen die dat nodig hebben ondersteuning, individueel of in een kleine groep. Deze ondersteuning varieert: het kan zijn dat leerlingen leren leren, verschillende leerstrategieën leren, leren omgaan met druk, angst of stress, leren omgaan met hun impulsieve gedrag of gespreksvaardigheden leren.

Op steeds meer scholen is in 2017/2018, vooruitlopend op de aanpak M@zl, een verzuimcoördinator aangesteld om het verzuim, geoorloofd en ongeoorloofd, zorgvuldig te registreren en dit tijdig aan de mentor of andere verantwoordelijke door te geven zodat snel en adequaat gehandeld kan worden. Een aantal scholen heeft in het schooljaar 2017/2018 als pilot meegedaan aan de pilot van de M@zl-methode en zagen het geoorloofde verzuim verminderen.

In het vmbo basis/kader en praktijkonderwijs heeft elke school de beschikking over een schoolmaatschappelijk werker en is er meestal een time out lokaal.

Een aantal scholen organiseert zelf voor leerlingen die dat nodig hebben huiswerkbegeleiding na school of organiseren het onderwijs zo dat wanneer de leerling naar huis gaat er geen huiswerk meer is.

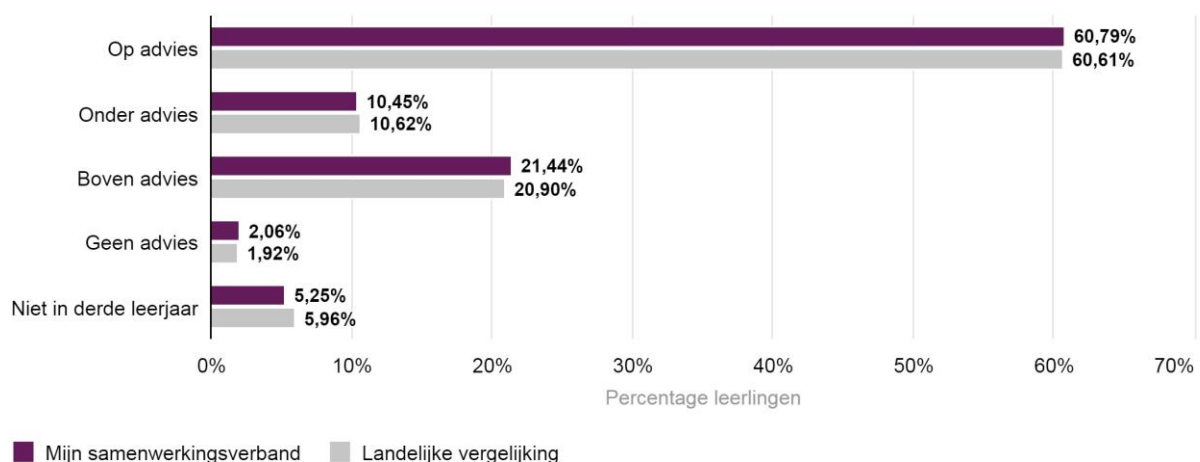
De meeste trainingen die op de scholen voor leerlingen worden aangeboden worden zijn gericht op sociale vaardigheden, weerbaarheidstrainingen en faalangst.

Bij de verantwoording over het schooljaar 2017/2018 evalueren schoolbesturen niet alleen hoe ze de ondersteuningsmiddelen hebben ingezet, maar kijken ze ook naar het effect. De belangrijkste criteria daarvoor zijn: heeft de inzet van de ondersteuning er toe bijgedragen dat de afstroom en uitval zijn verminderd?

Kijkend naar het gehele voortgezet onderwijs binnen het samenwerkingsverband Qinas kan worden vastgesteld dat in schooljaar 2017/2018 aanzienlijk minder leerlingen verwezen zijn naar het voortgezet speciaal onderwijs. Van 78 leerlingen in 2016/2017 naar 53 leerlingen in 2017/2018.

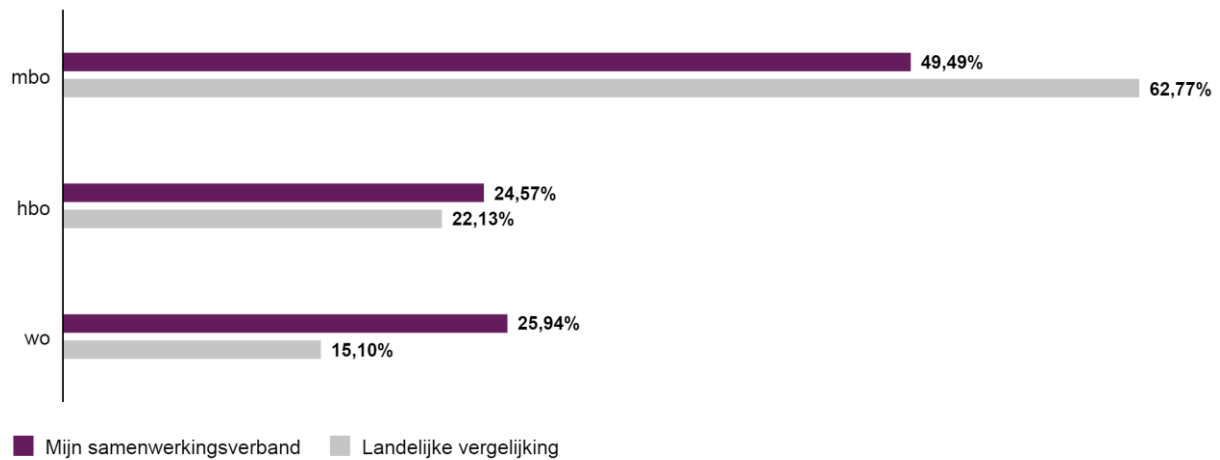
In onderstaande grafiek is het percentage leerlingen te zien dat twee jaar na instroom in het vo op, onder of boven het schooladvies van de afleverende po-school zit (instroom schooljaar 2015/2016 - doorstroom 2017/2018).

De afstroom (onder advies) in het voortgezet onderwijs ligt binnen het samenwerkingsverband, gebaseerd op cijfers van het Dashboard passend onderwijs van DUO, iets lager dan het landelijk gemiddelde, de opstroom (boven advies) ligt hoger dan het landelijk gemiddelde.



Bron: Dashboard passend onderwijs

In het samenwerkingsverband is verder een grote uitstroom richting wetenschappelijk onderwijs en hoger onderwijs en, in verhouding tot het landelijk gemiddelde, een lagere uitstroom naar mbo (van schooljaar 2016/2017 vo naar 2017/2018 mbo/hbo/vwo).



Bron: Dashboard passend onderwijs

### Lwoo- en pro-leerlingen

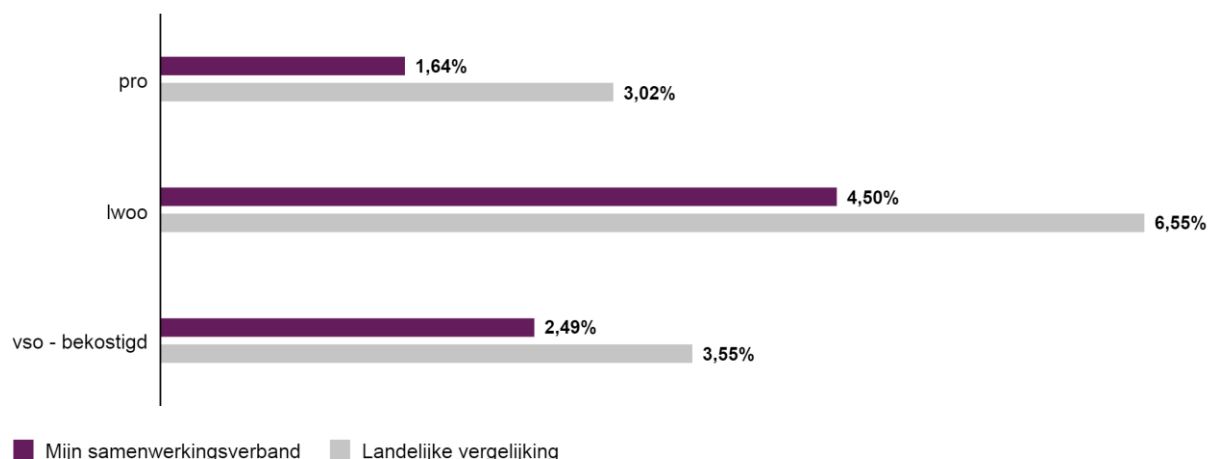
Binnen Qinas ontvangen vijf scholen met een leerwegondersteuning-licentie lwoo-middelen indien de leerlingen aan de wettelijk vastgestelde criteria voldoen. Middelen voor lwoo worden, op grond van het aantal afgegeven lwoo-verklaringen, door scholen rechtstreeks van Duo ontvangen. Scholen hoeven deze gelden niet separaat te verantwoorden aan het samenwerkingsverband.

De scholen binnen het samenwerkingsverband Qinas zetten de gelden voor lwoo op verschillende manieren in. Veel scholen met een lwoo-licentie gebruiken de gelden onder meer voor het verkleinen van de klassen en extra didactische ondersteuning.

Het samenwerkingsverband Qinas heeft een praktijkonderwijsschool, de Gooise Praktijkschool. De middelen voor leerlingen die zijn aangewezen op praktijkonderwijs gaan direct naar de praktijkonderwijsschool. Qinas geeft de toelaatbaarheidsverklaringen praktijkonderwijs af conform de wettelijk vastgestelde criteria. Ook hiervoor geldt dat de praktijkschool deze middelen niet apart hoeft te verantwoorden. Ze maken deel uit van de lumpsum van de school.

Al langere tijd is er sprake van een op handen zijnde wetswijziging waarin onder andere lwoo-licenties komen te vervallen en het aan de samenwerkingsverbanden wordt overgelaten te werken met criteria voor extra bekostiging. Ook de positie van het praktijkonderwijs en de toelaatbaarheid wordt in de nieuwe wet vastgelegd. De nieuwe wet zal financiële gevolgen gaan hebben voor de samenwerkingsverbanden en daarmee ook voor de middelen die scholen ter beschikking gaan krijgen. Het wetsvoorstel is echter opnieuw uitgesteld en de invoering wordt zeker niet eerder verwacht dan 1 januari 2022. Dit betekent dat Qinas komend schooljaar met betrokken bestuurders in overleg gaat over de mogelijkheid van *opting out* voor het lwoo. Tot de nieuwe wetswijziging van kracht wordt, blijft de mogelijkheid tot *opting out* leerwegondersteunend onderwijs (lwoo) bestaan. Daarmee kunnen samenwerkingsverbanden afwijken van de regels voor de vaste indicatiecriteria voor lwoo en de lwoo-licenties.

Zowel het percentage praktijkonderwijsleerlingen als het percentage lwoo-leerlingen ligt ruim onder het landelijk gemiddelde (zie grafiek, peildatum 1 oktober 2018). Bij het percentage lwoo-leerlingen dient opgemerkt te worden dat al veel samenwerkingsverbanden niet meer werken met de lwoo-licenties en de vergelijkingsgroep dus steeds kleiner wordt.



Bron: Dashboard passend onderwijs

### 3.2 Extra ondersteuning: groepsarrangementen

Een ondersteuningsniveau hoger is de extra ondersteuning. Binnen Qinas betreft dit arrangementen waarvoor extra financiering wordt gereserveerd. Slechts enkele scholen bieden deze extra ondersteuning aan.

#### Structuurklas Erfgooiers College

De Structuurklas bij het Erfgooiers College in Huizen is bedoeld voor leerlingen met lichte ASS-problematiek en biedt de mogelijkheid om op een veilige manier de overstap te maken van po naar vo. Het doel is dat deze leerlingen na maximaal drie jaar instromen in de reguliere klassen en een diploma halen op hun instroomniveau. Ook is er ruimte voor zij-instromers.

Voor de structuurklas zijn bij de PAC in het schooljaar 2016/2017 17 aanmeldingen gedaan.

Uiteindelijk zijn 14 leerlingen met een ondersteuningsverklaring geplaatst in deze klas. Alle 14 leerlingen waren afkomstig uit het samenwerkingsverband Qinas. 13 leerlingen kwamen van het po en 1 leerling doubleerde in het vo. De structuurklas is met ingang van het schooljaar 2017/2018 van start gegaan. Gedurende het schooljaar is er 1 zij-instromer geplaatst.

Vanuit de eerste klas zijn 3 leerlingen in het schooljaar 2017/2018 ingestroomd in reguliere klassen op het Erfgooiers College. 1 leerling is verwezen naar het vso en een leerling is doorgestroomd naar het Wellant College (vmbo kader). In het schooljaar 2018/2019 is de tweedejaars structuurklas gestart met 12 leerlingen, 10 afkomstig uit structuurklas leerjaar 1, 2 zij-instromers vanuit het voortgezet onderwijs.

Voor de nieuwe eerste klas 2018/2019 zijn in het schooljaar 2017/2018 17 leerlingen aangemeld. Uiteindelijk zijn 15 leerlingen met een ondersteuningsverklaring gestart, allen afkomstig uit het samenwerkingsverband Qinas. 14 leerlingen waren afkomstig van het po, 1 leerling was een zij-instromer/doublant van een vo-school.

Het samenwerkingsverband blijft de structuurklasleerlingen monitoren.

#### Structuurklas College de OpMaat

College de OpMaat in Hilversum had in 2017-2018 een structuurklas voor leerlingen op vmbo b/k/t-niveau en heeft hiervoor extra middelen vanuit Qinas ontvangen. Vanaf schooljaar 2018/2019 is besloten dat alle leerlingen van College de OpMaat die geen lwoo-verklaring hebben in aanmerking komen voor extra bekostiging ter hoogte van de lwoo-bekostiging (regionaal zorgbudgetgelden).

---

Voor deze manier van financieren is gekozen omdat in de structuurklas ook leerlingen zaten die wel in aanmerking kwamen voor lwoo maar voor wie geen bijbehorende financiering gold. Het bedrag zoals specifiek bestemd voor de structuurklas komt met dit besluit te vervallen.

#### **Talent<sup>+</sup> klas Huizermaat**

Huizermaat in Huizen heeft een Talent<sup>+</sup>-afdeling voor hoogbegaafde leerlingen die in speciale klassen extra ondersteuning krijgen. In september is een delegatie van de plaatsingsadviescommissie van Qinas bij Huizermaat langsgegaan om te bepalen of deze klassen in aanmerking komen voor extra ondersteuning. Daarvoor is een aantal anonieme dossiers beoordeeld door de commissie. Deze leerlingen zullen de komende jaren gevolgd worden om na te gaan of het doel van plaatsing in de Talent<sup>+</sup>-klas (maximaal drie jaar) en doorstroom naar een reguliere klas ook leidt tot het halen van een diploma.

De twee eerstejaars klassen Talent<sup>+</sup> van Huizermaat ontvangen vanaf het schooljaar 2018-2019 extra middelen vanuit het samenwerkingsverband.

### **3.3 Extra ondersteuning: arrangement plus-voorzieningen**

Met ingang van het schooljaar 2018-2019 kunnen scholen voor leerlingen die naast de basismaatwerkondersteuning extra ondersteuning nodig hebben een aanvraag doen bij het loket van Qinas voor een arrangement plus. Indien de aanvraag voorzien is van een ontwikkelperspectief en bij het samenwerkingsverband is ingediend kan een arrangement plus worden toegekend door de directeur-bestuurder. Aan het einde van het schooljaar zal een commissie van de PAC evalueren voor welke extra ondersteuning de arrangementen plus zijn aangevraagd. Op basis daarvan zal worden nagegaan of aanvullende criteria nodig zijn of niet.

Uitgangspunt voor het samenwerkingsverband is dat een arrangement plus-aanvraag eenvoudig aan te vragen moet zijn. De financiering van een arrangement plus is voor 50% voor rekening van het samenwerkingsverband en voor 50 % voor het aanvragende bestuur. Ook deze manier van financieren zal aan het einde van het schooljaar door de commissie van de PAC en de betrokken schoolleiders en bestuurders geëvalueerd worden.

### **3.4 Speciale ondersteuning: voortgezet speciaal onderwijs**

Binnen Qinas wordt ook het niveau van de speciale ondersteuning gehanteerd. Hier komen alleen leerlingen voor in aanmerking waarvan de PAC besloten heeft dat zij toelaatbaar zijn op een vso-school. Binnen het samenwerkingsverband zijn er vijf vso-scholen die samen een goed dekkend aanbod verzorgen in de regio (zie voor een volledig overzicht van het dekkend netwerk pag. 21-23). Het aantal leerlingen binnen het samenwerkingsverband dat naar een vso-locatie gaat is de afgelopen jaren fors gegroeid. Op 1 oktober 2016 zaten 361 leerlingen op een vso-locatie waarvan 107 buiten de regio. Op 1 oktober 2018 zitten 462 leerlingen op een vso-locatie waarvan 105 buiten de regio.

Het groot aantal leerlingen dat buiten de regio naar school gaat, heeft er enerzijds mee te maken dat leerlingen uit de verschillende gemeentes qua reistijd soms beter af zijn bij een vso-locatie buiten de regio van het samenwerkingsverband Qinas, bijvoorbeeld leerlingen die woonachtig zijn in Eemnes of Huizen en die gebruik maken van vso-voorziening in Almere.

Voor leerlingen met praktijkonderwijsniveau die aangewezen zijn op een vso-locatie is er een geschikte voorziening bij de Lasenberg in Soest.

Binnen het samenwerkingsverband Qinas is er geen drie-milieu-voorziening voor leerlingen (wonen-onderwijs-vrije tijd). Zij zijn aangewezen op voorzieningen in de regio Amsterdam, Utrecht of Amersfoort. Voor deze en andere specifieke vso-voorzieningen geldt dat er in de regio te weinig leerlingen zijn om een levensvatbaar vso te starten.

Binnen de regio zijn de Mozarthof en de Klimopschool (voormalig cluster 3-scholen (zmlk)) stabiel wat betreft leerlingaantallen. Ook Mytyschool Trappenberg is qua leerlingaantallen stabiel, maar lijkt

---

in het schooljaar 2018/2019 te groeien.

De grote toename van leerlingaantallen is vooral bij het Elan College Huizen (vmbo b/k/t en havo/vwo externaliserend) en het Elan College Bussum (vwo/havo en ASS).

De groei van het aantal leerlingen in het vso ligt met een percentage van 2,5 % (1 oktober 2018) van het totale leerlingaantal nog ruim onder het landelijk gemiddelde. De verwachting is dat het aantal het komende schooljaar nog licht zal toenemen naar 2,7% maar daarna zal stabiliseren.

### 3.5 Tussen de niveaus

Voor sommige leerlingen is het tijdelijk niet mogelijk om onderwijs te volgen op een reguliere vo-school, ook niet met maatwerkondersteuning. Voor deze leerlingen kan worden gekozen voor plaatsing elders, bijvoorbeeld op een voorziening als Rebound of Productief Leren.

#### Rebound

##### *Algemeen en huisvesting*

Rebound Het Gooi is een bovenschoolse voorziening voor jongeren die vast (dreigen te) lopen in het voorgezet onderwijs op één van de aangesloten scholen van het samenwerkingsverband.

Rebound is gehuisvest in het gebouw van College De OpMaat aan de Larenseweg in Hilversum. Daar staan 3 leslokalen ter beschikking (waarvan één tevens als overblijfruimte in gebruik is) en twee kantoorruimtes voor 4 werkplekken. De leerlingen maken eenmaal in de week gebruik van de gymnastiekzaal. Rebound heeft een eigen ingang en een eigen buitenterrein.

##### *Personele bezetting*

Voor de vaste bezetting zie paragraaf 1.5. Daarnaast worden op incidentele basis, indien nodig, medewerkers via detachering of als ZZP'er ingehuurd.

##### *Leerlingenstromen*

Via de site van Qinas kunnen scholen een eenvoudig aanmeldingsformulier invullen en direct doorsturen naar Rebound. Alle betrokkenen worden dan z.s.m. voor een intake uitgenodigd en de leerling wordt z.s.m. geplaatst voor een observatie. De aanmelding kan na 3 weken omgezet worden in een regulier traject (ca. 12 weken). Maatwerktrajecten, bijvoorbeeld in combinatie met jeugdhulpverlening, behoren tot de mogelijkheden.

##### *Samenwerking met Jeugdhulpverlening*

Rebound heeft ook het afgelopen jaar samengewerkt met jeugdhulpverlening zoals RCKJP, Youké, Sherpa, Leger des Heils, verslavingszorg (Jellinek) en veelvuldig overleg gevoerd met het RBL.

##### *Kwaliteit*

Aan het eind van elk traject krijgen ouders en scholen een evaluatieformulier waarmee wordt vastgesteld hoe de kwaliteit van de interventies, de communicatie en het resultaat zijn ervaren. Dit vormt input om kritisch naar het eigen handelen te kijken.

Daarnaast hebben de medewerkers een 360 gradenfeedback gehouden waarvan de opbrengsten geleid hebben tot een POP (persoonlijk ontwikkelplan) voor de komende jaren. Ook worden wekelijks de Individuele Handelingsplannen van de leerlingen besproken waarbij steeds het eigen handelen en de pedagogische benadering van de mentoren wordt meegenomen.

##### *Deskundigheidsbevordering*

De medewerkers hebben zich laten bijscholen in TOP's door intervisie en persoonlijke coaching vanuit Stichting 180.

### Leerlingenpopulatie

In 2017/2018 zijn 48 leerlingen geplaatst bij Rebound. Deze leerlingen waren afkomstig van:

Schoolbestuur	2017-2018	2016-2017	2015-2016
GSF	23	23	20
AT	3	7	3
CVO	10	12	12
Overig	12	5	6
<b>Totaal</b>	<b>48</b>	<b>47</b>	<b>41</b>

Van de 48 leerlingen zijn 18 leerlingen weer teruggegaan naar de school van herkomst, 8 zijn na de zomervakantie weer gestart bij Rebound, 5 zijn naar een andere reguliere vo-school gegaan, 3 naar het mbo, 3 naar Productief Leren, 8 naar het voortgezet speciaal onderwijs en 9 naar een overige voorziening.

Opvallend is dat het aantal leerlingen dat terug gaat naar de school van herkomst steeds verder afneemt. Het percentage is in schooljaar 2016/2017 ruim onder de 50% gekomen net als in het daarop volgende schooljaar 2017/2018. Rebound wordt steeds meer een voorziening voor leerlingen waarmee een school zich geen raad meer weet. Aan Rebound dan de vraag om een passende plek voor deze leerlingen te zoeken. Voor de Reboundvoorziening betekent deze ontwikkeling dat het geboden programma dat gericht is op terugkeer naar school voor een groot deel van de populatie niet meer passend is.

Een speciale werkgroep is naar aanleiding hiervan in 2017 en ook in de eerste helft van 2018 bezig geweest om na te gaan hoe Rebound nieuwe stijl eruit moet gaan zien. Deze gesprekken worden in het schooljaar 2018/2019 voortgezet. Er wordt gekeken of Rebound en College de OpMaat nauwer kunnen gaan samenwerken, met name voor de doorstroom vanuit Rebound naar klassen bij College de OpMaat.

### Productief Leren (PL)

Productief Leren heeft een betekenisvolle functie in het dekkend netwerk dat door Qinas wordt gevormd. PL begeleidt leerlingen die (bijna) uitvallen in het voortgezet onderwijs en biedt een specifieke setting waarin jongeren een mbo-opleiding kunnen volgen. PL biedt leerroutes waarin stages een belangrijke plaats innemen en organiseert arrangementen waarin naast onderwijs ook zorg een belangrijk aandeel heeft.

Leerlingen blijven ingeschreven staan op de verwijzende school als ze jonger zijn dan 15 jaar en 9 maanden. Vanaf de leeftijd van 15 jaar en 9 maanden kunnen leerlingen direct ingeschreven worden bij het mbo Hilversum.

In 2017 is de coöperatie Productief Leren opgericht met als leden de publiekrechtelijk rechtspersoon Gemeente Hilversum, de Stichting Regionaal Opleidingscentrum van Amsterdam en Qinas, vereniging samenwerkende schoolbesturen in het Gooi.

Er zijn afspraken gemaakt dat de aanmelding van leerlingen voor Productief Leren via de PAC van Qinas verloopt. Deze commissie stelt vast of PL de juiste voorziening is voor de betreffende leerling. Het afgelopen schooljaar 2017/2018 zijn vanuit het voortgezet onderwijs 17 leerlingen na bespreking in de PAC toegelaten bij Productief Leren.

Naast voortijdig schoolverlaters uit het voortgezet onderwijs biedt PL ook onderwijs aan voortijdig schoolverlaters uit het mbo. De toestroom van buiten de regio is groeiende.

Qinas draagt jaarlijks 50.000 euro bij aan Productief Leren.

## Overzicht Dekkend Netwerk (binnen) het Gooi

	basis	Hoogbegaafd Extra en speciaal	Internaliserend Extra en speciaal	Externaliserend Extra en speciaal	Psychiatrie Extra en speciaal	LZ Extra en speciaal	LG Extra en speciaal	Crisisplaatsen	Justitieel/ge sloten jeugdzorg speciaal
<b>VWO</b>	Gem. Gymnasium ATC Goois Lyceum St. Vituscollege W. de Zwijgercollege ARHC Comenius College Huizermaat Erfgooiers College Laar & Berg Vechtstede College	VO: Huizermaat  VSO: Trappenberg	VO: Erfgooiers College (ASS) VSO: Elan College Bussum (ASS)  Trappenberg	VO: OPDC Rebound  VSO: Elan college Huizen	VSO: Altra college Bleichrodt	VSO:  Trappenberg	VSO:  Trappenberg	VO:  OPDC Rebound	VSO: Transferium /de Spinaker,  Intermetzo/ De Sprong
<b>Havo</b>	ATC ARHC Goois Lyceum St. Vituscollege W. de Zwijgercollege ARHC Comenius College Huizermaat Erfgooiers College Laar & Berg Vechtstede College	VO: Huizermaat  VSO: Trappenberg	VO: Erfgooiers College (ASS) VSO: Elan College Bussum (ASS)  Berg & Boschschool	VO: OPDC Rebound  VSO: Elan college Huizen	VSO: Altra college Bleichrodt  /	VSO:  Trappenberg	VSO:  Trappenberg	VO:  OPDC Rebound	VSO: Transferium /de Spinaker,  Intermetzo/ de Sprong

	<b>basis</b>	<b>Hoogbegaafd Extra en speciaal</b>	<b>Internaliserend Extra en speciaal</b>	<b>Externaliserend Extra en speciaal</b>	<b>Psychiatrie Extra en speciaal</b>	<b>LZ Extra en speciaal</b>	<b>LG Extra en speciaal</b>	<b>Crisisplaats</b>	<b>Justitieel speciaal</b>
<b>Mavo</b>	ARHC Comenius College Huizermaat Erfgooiers College Vechtstede College De Fontein ATM St. Aloysius Savornin Lohman St. Vitusmavo Groot Goylant Hilfertsheem Col. De Brink Casparus College Col. De OpMaat		VO: College de OpMaat  VSO:  Elan college Huizen  Donnerschool  Berg & Boschschoon	VO: OPDC Rebound  VSO:  Elan college Huizen	VSO:  Altra college Bleichrodt	VSO:  Trappenberg	VSO:  Trappenberg	VO:  OPDC Rebound	VSO:  Transferium/ Spinaker  Intermetzo/ De Sprong
<b>Vmbo b/k</b>	Groot Goylant Hilfertsheem Col. De Brink Casparus College Col. De OpMaat Wellant College		VO: College de Opmaat  VSO: Elan College Huizen  Donnerschool  Berg & Boschschoon	VO: OPDC Rebound  VSO:  Elan college Huizen	VSO:  De Sprong  Hoenderloo groep	VSO:  Ariane de Ranitz college	VSO:  Ariane de Ranitz college	VO:  OPDC Rebound	VSO:  Transferium/ De Spinaker  Intermetzo/ De Sprong

---

<b>PrO</b>	Gooise praktijkschool		VSO:  Mozarthof  Klimopschool	VSO: Lasenberg		VSO:  Trappenberg	VSO:  Trappenberg	VSO:  Lasenberg	VSO:  Transferium/ De Spinaker  Intermetzo/ De Sprong
<b>ZML</b>			VSO: Klimopschool  Mozarthof	VSO: Lasenberg  Mozarthof		VSO:  Trappenberg	VSO:  Trappenberg		

---

### 3.6 Thuiszitters

Onder een thuiszitter wordt verstaan: een leerling die langer dan 4 weken ongeoorloofd niet op school is geweest. Gedurende het schooljaar 2017/2018 zijn 31 nieuwe leerlingen geregistreerd als thuiszitters. Op peildatum 1-8-2018 waren er van deze leerlingen nog 4 die thuis zaten, op 1-10-2018 waren er geen thuiszitters meer, wel waren er nog 3 thuiszitters die ook al in het schooljaar 2016/2017 thuiszitter waren. Een aantal thuiszitters was weer geplaatst op school in het nieuwe schooljaar, er waren echter al wel signalen bij de medewerkers thuiszitters dat bij deze leerlingen opnieuw sprake was van veelvuldig en/of langdurig verzuim.

Daarnaast waren er in 2017/2018 47 leerlingen met een vrijstelling art. 5a van de Leerplichtwet, dit betreft een vrijstelling voor een jaar. Het gaat hierbij om zowel leerlingen in de leeftijd van primair als van voortgezet onderwijs.

Alle thuiszitters die bij leerplicht geregistreerd zijn, zijn bekend bij de medewerkers thuiszitters. De medewerkers werken nauw samen met relevante partijen om passende trajecten voor deze leerlingen te realiseren, zowel waar het onderwijsondersteuning als zorg betreft. Vaak lukt het leerlingen weer op een school te plaatsen. In de gevallen waar dat niet lukt, is zorg voorliggend en wordt gekeken of er overgegaan moet worden tot een vrijstelling art. 5a voor een jaar. Deze leerlingen worden door de medewerkers thuiszitters gedurende de vrijstelling gevolgd (met toestemming van ouders) en indien er mogelijkheden voor onderwijs zijn wordt dit voor deze leerlingen geregeld.

Naast deze groep bij leerplicht geregistreerde thuiszitters is er ook een aanzienlijke groep leerlingen die veel verzuimt als gevolg van ziekte, lichamelijk dan wel psychisch. Dit geoorloofd verzuim is niet goed in beeld bij het samenwerkingsverband noch bij leerplicht. Het is echter van groot belang om te weten om welke leerlingen het gaat en welke ondersteuning en/of zorg zij nodig hebben. Daarom is er, na een voorbereiding van een jaar, met ingang van het schooljaar 2018/2019 gestart met de M@zl-aanpak. Doel van deze aanpak is het terugdringen van geoorloofd ziekteverzuim en het tijdig interveniëren bij leerlingen die (dreigen) vast te lopen in het voortgezet onderwijs.

Omdat de vraag naar inzet van de thuiszittersmedewerkers het afgelopen schooljaar flink is gestegen, mede doordat ook geoorloofde verzuimers in toenemende mate bij hen gemeld worden, is het aantal uren dat beschikbaar is voor begeleiding met ingang van schooljaar 2018/2019 fors uitgebreid naar ruim 1 fte.

Doelstelling is en blijft dat er voor alle thuiszitters, geoorloofde thuiszitters en leerlingen met vrijstellingen ondersteuning bij het onderwijs geboden kan worden als daar een mogelijkheid voor is. De trajecten die geboden worden vereisen maatwerk voor iedere individuele casus.

### 3.7 Schoolmaatschappelijk werk

Qinas ontvangt van de gemeentes die onderdeel uitmaken van het samenwerkingsverband jaarlijks subsidie voor schoolmaatschappelijk werk. In het jaar 2018 is door alle gemeenten samen een subsidie beschikbaar gesteld van 32.000 euro.

Veel voortgezet onderwijs scholen vmbo hebben zelf een schoolmaatschappelijk werker in dienst of hebben schoolmaatschappelijk werk belegd bij een medewerker. Ook de vso-scholen beschikken over eigen schoolmaatschappelijk werkers of medewerkers die schoolmaatschappelijk werk in hun takenpakket hebben. Een beperkt aantal scholen, vooral de vwo/havo-scholen, maakt gebruik van de mogelijkheid schoolmaatschappelijk werk in te kopen bij Versa.

De bijdrage van de gemeenten dekt slechts een deel van de totale kosten van het schoolmaatschappelijk werk op de scholen die onder het samenwerkingsverband vallen.

---

Schoolmaatschappelijk werk heeft een preventieve werking en veel leerlingen en ouders zijn gebaat bij een aantal korte, gerichte gesprekken die ervoor zorgen dat ontstane problemen snel en efficiënt aangepakt kunnen worden om niet uit te groeien tot grote(re) problemen.

Met ingang van 2019 zal Qinas geen subsidie schoolmaatschappelijk werk meer aanvragen bij de gemeentes. Er is in overleg met de gemeentes gekozen om jeugdconsulenten van de gemeentes in te zetten bij de multidisciplinaire overleggen en de zorgadviesteam (zat)-besprekingen op scholen.

## Hoofdstuk 4. Toelaatbaarheidsverklaringen en ondersteuningsverklaringen

### 4.1 Plaatsingsadviescommissie (PAC)

De Plaatsingsadviescommissie bepaalt - voor de bevoegde gezagsorganen van de bij het samenwerkingsverband aangesloten scholen - de passende ondersteuningszwaarte bij de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen. De PAC geeft een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) af voor het voortgezet speciaal onderwijs en het praktijkonderwijs. Daarnaast geeft de PAC ondersteuningsverklaringen af voor leerwegondersteunend onderwijs (lwoo), het regionaal zorgbudget (RZB) en voor arrangementen zoals de structuurklas van het Erfgooiers College en Productief Leren. Tevens beoordeelt de PAC de rechtmatige besteding van de middelen voor de Talent<sup>+</sup>-klas van Huizermat.

De plaatsingsadviescommissie heeft aan het begin van het schooljaar 2017/2018 haar eigen functioneren geëvalueerd en scholen gevraagd of men tevreden is over de PAC en wat mogelijk verbeterpunten zijn. Op grond van deze evaluaties is besloten de verlengingen van TLV's voor het voortgezet speciaal onderwijs te vereenvoudigen en deze op de vso-locaties met een afvaardiging van de PAC voor te bespreken. In de vergadering PAC-klein worden dan de TLV-verlengingen afgegeven. Aan het einde van het schooljaar is de werkwijze PAC opnieuw geëvalueerd en is besloten dat de schoolarts op afroep beschikbaar is bij een aanvraag voor een hogere bekostiging en dat de leerplichtambtenaar geen deel meer uitmaakt van de PAC maar wel input kan geven. De procedure verlengingen TLV's is verder vereenvoudigd om bureaucratie zoveel mogelijk te beperken.

### Samenstelling Plaatsingsadviescommissie met ingang van 2018/2019

	Lwoo/Pro/RZB TLV-verlengingen	TLV/Arrangementen	fte
Voorzitter/secretaris	x	x	0,10
Orthopedagoog (generalist)	x	x	0,15
Psycholoog	x	x	0,15
Medicus		x	Op afroep
Gedragsdeskundige		x	0,10
Deskundige		x	0,10
Deskundige		x	0,10

### Privacy en de PAC

Binnen de PAC wordt veel vertrouwelijke informatie over leerlingen uitgewisseld. Alle PAC-leden zijn op de hoogte hoe zij dienen om te gaan met vertrouwelijke informatie. Dit is beschreven in het privacyreglement PAC.

De manier waarop binnen Qinas informatie uitgewisseld wordt tussen scholen, het loket van Qinas en de PAC-leden is kwetsbaar. Om die reden heeft Qinas ervoor gekozen een extern bureau (Parantion) opdracht te geven een digitaal systeem te ontwikkelen dat voldoet aan alle privacy eisen. Sinds 1 oktober 2018 worden aanvragen voor een toelaatbaarheidsverklaring voor het voortgezet speciaal onderwijs via dit digitale systeem aangevraagd en beoordeeld.

## 4.2 Lwoo en pro

Het samenwerkingsverband geeft met ingang van 2016 een toelaatbaarheidsverklaring af voor het praktijkonderwijs en ondersteuningsverklaringen voor het leerwegondersteunend onderwijs (lwoo). Het totaal aantal lwoo-plaatsingen neemt jaarlijks af en het totaal aantal pro-leerlingen blijft redelijk stabiel zoals te zien is in onderstaande tabel.

	1-10-2016	1-10-2017	1-10-2018
<b>lwoo</b>	<b>962</b>	<b>901</b>	<b>834</b>
<b>pro</b>	<b>306</b>	<b>303</b>	<b>303</b>
<b>Totaal aantal leerlingen</b>	<b>18.747</b>	<b>18.687</b>	<b>18.536</b>

Tabel 1: aantal Lwoo-verklaringen en Pro-toelaatbaarheidsverklaringen (2016-2018)

## Schooljaar 2017/2018

Voor het praktijkonderwijs zijn 77 nieuwe toelaatbaarheidsverklaringen afgegeven en voor lwoo zijn 222 ondersteuningsverklaringen afgegeven. Daarnaast zijn er 8 RZB-beschikkingen toegekend. (Ter vergelijking: in het schooljaar 2016/2017 werden 235 lwoo-ondersteuningsverklaringen afgegeven en 57 toelaatbaarheidsverklaringen praktijkonderwijs).

Ten opzichte van het landelijk gemiddelde is het aantal pro- en lwoo-leerlingen in deze regio lager. Het is van belang te weten dat steeds meer samenwerkingsverbanden gebruik maken van opting out en een goede vergelijking tussen samenwerkingsverband Qinas en het landelijk gemiddelde lwoo niet meer te maken is.

## 4.3 Regionaal zorgbudget (RZB)

9 leerlingen hebben in het schooljaar 2017/2018 een RZB-beschikking gekregen. Voor een RZB-beschikking en de daarbij behorende vergoeding (gelijk aan het lwoo-bedrag) komen in aanmerking: leerlingen die vanuit het primair onderwijs zonder lwoo-ondersteuningsverklaring naar College de OpMaat gaan, leerlingen die zonder lwoo-ondersteuningsverklaring vanuit het voortgezet onderwijs afstromen naar College de OpMaat en eventueel leerlingen die afstromen vanuit het vmbo naar praktijkonderwijs. Voor leerlingen die op 1 criterium na voor lwoo in aanmerking komen, kan RZB aangevraagd worden.

Van de 9 afgegeven RZB-beschikkingen waren 4 dossiers afkomstig van het speciaal basisonderwijs. De overige 5 dossiers waren zij-instromers van het voortgezet onderwijs.

## 4.4 Toelaatbaarheidsverklaringen en aantal vso-leerlingen

In het schooljaar 2017/2018 heeft de Plaatsingsadviescommissie 136 nieuwe toelaatbaarheidsverklaringen voor het voortgezet speciaal onderwijs afgegeven en 90 verlengingen.

Het aantal leerlingen dat op teldatum 1 oktober 2018 staat ingeschreven op een vso-school is de afgelopen 2 jaar fors gestegen van 361 naar 462. Op 1 oktober 2015 was het aantal leerlingen ingeschreven bij het vso licht hoger dan op 1 oktober 2016, namelijk 376.

### Leerlingenaantallen op de verschillende vso-locaties

Een aantal zaken valt op: allereerst kan geconstateerd worden dat het aantal leerlingen op het vso-zmlk, De Klimopschool en Mozarthof, licht is afgenomen ten opzichte van de voorgaande twee jaar.

De sterke groei van het vso betreft Elan College Huizen, Elan College Bussum en in mindere mate de Trappenberg. Bij deze drie locaties is het aantal leerlingen ten opzichte van de voorgaande twee jaren aanzienlijk toegenomen.

School	Leerling aantallen vso		
	1-10-2016	1-10-2017	1-10-2018
VSO Mozarthof	99	95	90
VSO Klimop	53	52	52
VSO Elan Huizen	40*	76	89
VSO Elan Bussum	26*	54	79
VSO Trappenberg	36	49	45
VSO Overig	107	96	105
Totaal VSO	361	422	462

\* schatting i.v.m. één brinnummer Klimopschool en Elan Huizen

Het aantal leerlingen dat buiten het samenwerkingsverband naar een passende vso-locatie gaat, blijft stabiel maar neemt in percentage duidelijk af. Met het aanbod van Elan College Bussum en het aanbod van IVIO op de Trappenberg is sprake van een meer dekkend onderwijsaanbod vso in de regio.

In het algemeen maken steeds meer leerlingen met niveau vmbo-t, havo of vwo gebruik van IVIO onderwijs. Zowel bij de Trappenberg als bij Elan college Bussum werken leerlingen middels IVIO richting staatsexamens.

### Welke schoolsoorten vragen toelaatbaarheidsverklaringen aan?

De nieuwe aanvragen toelaatbaarheidsverklaringen zijn ten opzichte van schooljaar 2016/2017 licht gedaald, met name de aanvragen vanuit het voortgezet onderwijs zijn sterk afgenomen.

De aanvragen vanuit het bao, so en sbo zijn bijna stabiel gebleven. Er is een groot aantal aanvragen (16) vanuit het vso voor leerlingen die voorheen aangewezen waren op zorg of voor leerlingen vanuit het vo die vanwege de zorgvraag geplaatst zijn in een onderwijs/behandelsetting, zoals bijvoorbeeld de Bascule/Altra in Amsterdam.

Schoolsoort	1718	1718	1617	1617	1516	1516
	Nieuw	Verlenging	Nieuw	Verlenging	Nieuw	Verlenging
PO	8		10		15	0
SBO	6		7		5	0
SO	51		51		32	0
VO	53		78		50	0
VSO	16	90	4	65	10	183*
dagbehandeling	2					
Eindtotaal	136	90	150	65	112	183*

Elan College Huizen zit wat capaciteit betreft aan het maximum. Het komend jaar zal gekeken moeten worden of er voldoende plaatsen in de regio zijn voor vso-leerlingen met een vmbo b/k/t niveau.

Met de groei van de leerlingenaantallen bij Elan College Bussum en Trappenberg is het van belang de duur van de toelaatbaarheidsverklaringen van de leerlingen in beeld te hebben. Deze leerlingen volgen immers een onderwijsprogramma (veelal middels IVIO) dat doorgaat tot hun 18<sup>e</sup> of zelfs 19<sup>e</sup> levensjaar. Veel leerlingen in het vso hebben vaak een jaar extra nodig om via deelcertificaten een volledig diploma te behalen. Dit verklaart ook de stijging van het aantal verlengingen dat door het vso wordt aangevraagd en leidt tevens tot een gemiddeld langere verblijfsduur in het vso van leerlingen.

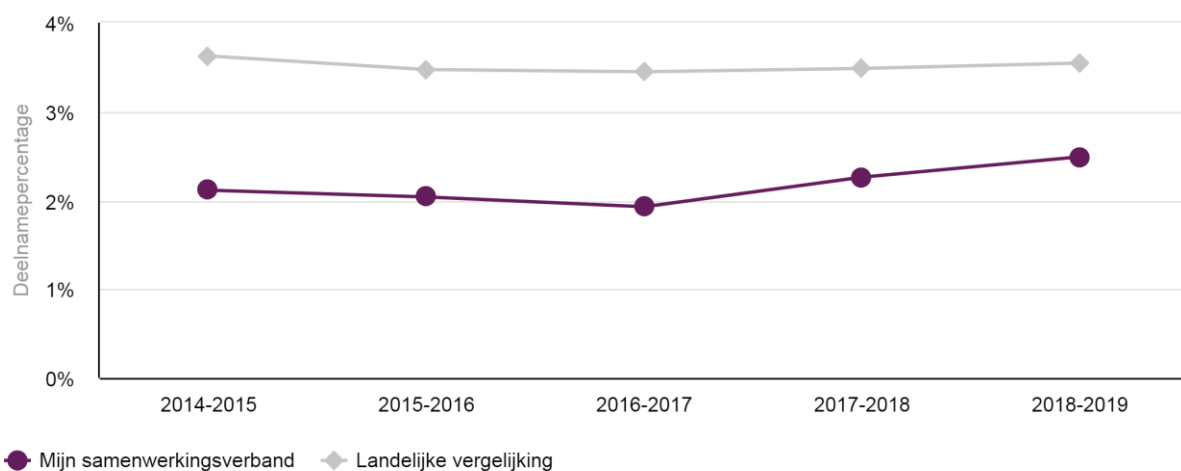
### Thuiszitters

Sinds 1 augustus 2017 voert het samenwerkingsverband een actief beleid op het terugdringen van thuiszitters, onder meer door maatwerktrajecten voor leerlingen die in het reguliere of speciale onderwijs vastlopen. Het gaat echter voorsnog om beperkte aantallen leerlingen en deze trajecten hebben nog nauwelijks of geen invloed op de toename van het aantal toelaatbaarheidsverklaringen.

### Groei vso totaal en effecten op de middelen

Het aantal leerlingen in het vso is per 1 oktober 2018 verder gestegen naar 462.

Daarmee is het percentage vso-leerlingen in het samenwerkingsverband per 1 oktober 2018 gekomen op 2,5 %. Dat ligt nog altijd ruim onder het landelijk gemiddelde (3,5%). De verwachting is dat het aantal het komende schooljaar qua instroom redelijk zal stabiliseren, maar qua verlengingen, en dus qua verblijfsduur, nog zal toenemen. Daar is in de meerjarenprognose van Qinas ook rekening mee gehouden.



Bron: Dashboard passend onderwijs

## 4.5 Ondersteuningsverklaringen structuurklas Erfgooiers College

Voor de structuurklas zijn bij de PAC in het schooljaar 2016/2017 17 aanmeldingen gedaan. Uiteindelijk zijn 14 leerlingen met een positieve ondersteuningsverklaring geplaatst in de klas die in schooljaar 2017/2018 van start is gegaan. De eerste tussenevaluatie heeft inmiddels plaatsgevonden en de eerste opbrengstenanalyse zal plaatsvinden aan het einde van het schooljaar 2018/2019.

---

## 4.6 Klachten

Met de invoering van Passend Onderwijs, zorgplicht en het verstrekken van toelaatbaarheidsverklaringen en ondersteuningsverklaringen is er voor ouders de mogelijkheid om een klacht in te dienen indien deze zaken niet naar tevredenheid verlopen. Qinas is, net als vele andere samenwerkingsverbanden, aangesloten bij de Landelijke Geschillencommissie Passend Onderwijs die zich over dergelijke klachten buigt.

De klachten die Qinas (kunnen) bereiken zijn tweeledig:

1. Klachten over scholen:
2. Klachten over de afgifte van een toelaatbaarheid- of ondersteuningsverklaring.

Ad 1: er zijn in het schooljaar 2017/2018 geen klachten ingediend bij de landelijke geschillencommissie Passend Onderwijs tegen scholen in verband met een voorgenomen verwijdering. Qinas (i.c. de directeur-bestuurder) wordt nadrukkelijk uitgenodigd voor de hoorzittingen. Hij verschijnt daar niet namens een der partijen maar heeft de hoedanigheid van informant voor de commissie.

Ad 2: er zijn in het schooljaar 2017/2018 geen klachten ingediend bij de landelijke geschillencommissie passend onderwijs tegen Qinas over de afgifte van een toelaatbaarheidsverklaring. In de Leidraad PAC (zie [www.qinas.nl](http://www.qinas.nl)) heeft Qinas beschreven hoe de klachtenprocedure verloopt. Tevens is in samenspraak met een aantal aanpalende samenwerkingsverbanden afgesproken dat er voor ouders/scholen die het niet eens zijn met een TLV/ondersteuningsverklaring de mogelijk bestaat voor een *second opinion*. Ouders/scholen hoeven hier geen gebruik van te maken, maar het is wel nadrukkelijk een mogelijkheid.

---

## Hoofdstuk 5. Samenwerking tussen partners

### 5.1 Schoolbesturen

De schoolbesturen werken goed en constructief samen als het gaat om passend onderwijs en ondersteuning. Het nieuwe ondersteuningsplan, in juni 2018 vastgesteld, is daar het resultaat van. Daar waar nodig worden door een schoolbestuur overstijgende initiatieven genomen, zoals het starten met groepsarrangementen, de arrangementen plus en het scholingsplatform. Uitgangspunt hierbij is dat het schoolmodel wordt gehanteerd en dat, daar waar nodig, gebruik wordt gemaakt van het expertisemodel.

### 5.2 Ouders

Het loket van Qinas krijgt regelmatig vragen van ouders. Over het algemeen wordt hier naar tevredenheid van ouders een adequaat antwoord gegeven. Soms worden ouders uitgenodigd voor een gesprek om hun probleem toe te lichten en na te gaan welke oplossingen mogelijk zijn. Uitgangspunt daarbij is altijd dat voor ouders en leerling een passende oplossing wordt gevonden. In een enkel geval heeft een ouder een klacht over een school. Deze ouder wordt dan doorverwezen naar het schoolbestuur waar de betreffende school deel van uit maakt om daar de klacht neer te leggen voor verdere afhandeling. Het samenwerkingsverband speelt ook in toenemende mate een bemiddelende rol en probeert met ouders, school en andere betrokkenen een oplossing te zoeken waar iedereen zich goed in kan vinden. Het samenwerkingsverband is daarnaast met name actief in overleg met ouders en leerlingen als het leerlingen betreft die vast lopen in het onderwijs of vanuit zorg een overstap willen maken naar onderwijs.

### 5.3 SWV-PO Unita

De samenwerking met Unita (samenwerkingsverband PO) verloopt goed. Niet alleen zitten de kantoren fysiek dicht bij elkaar, ook wordt gebruik gemaakt van elkaars deskundigheid. Bij de totstandkoming van het nieuwe ondersteuningsplan is op verschillende punten samengewerkt. Ervaringen en kennis worden gedeeld. Bij de inrichting van het scholingsplatform is ervoor gekozen om dit samen te ontwikkelen.

### 5.4 Gemeenten

Qinas heeft veelvuldig overleg gevoerd met de gemeenten in de regio Gooi- en Vechtstreek (Hilversum, Huizen, Blaricum, Laren, Gooise Meren, Weesp en Wijdmeren). Het nieuwe Ondersteuningsplan 2018-2022 van Qinas is tot stand gekomen na op overeenstemming gericht overleg (oogo) met de betrokken wethouders en beleidsmedewerkers van de gemeente. Overleggen met de gemeenten hebben geresulteerd in een aantal uitgangspunten en afspraken. Zo is afgesproken dat elke gemeente een vaste jeugdconsulent inzet op de scholen om, indien nodig, in een multidisciplinair overleg (mdo) een gemeenschappelijk plan voor de leerling op te stellen. Met de invoering van M@zl zijn er afspraken tussen schoolartsen, leerplicht en scholen gemaakt over de aanpak van geoorloofd verzuim. Ook zijn er afspraken gemaakt om onderwijs-/ zorgarrangementen te starten middels transitiefondsgelden. In het schooljaar 2018/2019 zullen de eerste onderwijszorgarrangementen in het v(s)o daadwerkelijk van start gaan.

## Hoofdstuk 6. Financiële verantwoording en continuïteitsparagraaf

### 6.1 Toelichting financieel resultaat

#### 6.1.1 Financieel resultaat 2018

Het financieel resultaat in 2018 is € 312.000 positief. De begroting liet een negatief resultaat zien waardoor ten opzichte van de begroting € 352.000 overblijft. Dit resultaat wordt hierna toegelicht. De cijfers die hierbij in superscript (bv <sup>2</sup>) worden vermeld verwijzen naar de nummers die in de linkerkolom van onderstaande tabellen worden gebruikt.

#### 6.1.2 Leerlingaantallen

De leerlingaantallen in 2018 wijken nauwelijks af van de aantallen die in de begroting zijn opgenomen. Dit is niet zo verwonderlijk omdat de voor het financieel resultaat van belang zijnde peildatum 1 oktober 2017 betreft.

Leerlingaantallen 1 oktober voorafgaand	Real 2018	Begroting 2018	Afwijking	
VO regulier (vavo 50%)	17.459	17.467	-8	0,0%
Leerlingen LWOO *)	911	901	10	1,1%
Leerlingen PRO	302	303	-1	-0,3%
Nieuwkomers 1e jaars	62	62	-	0,0%
<b>Totaal VO</b>	<b>18.734</b>	<b>18.733</b>	<b>1</b>	<b>0,0%</b>
Categorie 1 (laag)	362	362	-	0,0%
Categorie 2 (midden)	12	12	-	0,0%
Categorie 3 (hoog)	48	48	-	0,0%
<b>Totaal VSO</b>	<b>422</b>	<b>422</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>
% lwoo	4,86%	4,81%	0,05%	1,1%
% pro	1,61%	1,62%	-0,01%	-0,3%
% vso	2,25%	2,25%	0,00%	0,0%
Groei / krimp leerlingen VO	-0,1%	-0,1%	0,01%	-3,6%
Groei / krimp leerlingen VSO	16,9%	16,9%	0,00%	0,0%

#### 6.1.3 Inkomsten

De inkomsten in 2018 zijn bijna € 850.000 en 5,2% hoger dan begroot. Deze afwijking wordt geheel veroorzaakt door de loon- en prijsaanpassingen van de tarieven die OCW hanteert. In de begroting wordt niet vooruitgelopen op eventuele loon- en prijsbijstellingen. De reden hiervoor is enerzijds dat deze vooraf moeilijk in te schatten zijn en anderzijds dat hierdoor een post 'onvoorzien' niet nodig is omdat een beperkte bijstellingen vrijwel altijd plaatsvindt.

Inkomsten x € 1.000		Real 2018	Begroting 2018	Afwijking	
1	Lichte ondersteuning	1.789	1.736	53	3,0%
2	LWOO *)	4.919	4.779	139	2,9%
3	PRO	1.286	1.249	36	2,9%
4	Zware ondersteuning personeel	10.811	10.053	758	7,5%
5	af: verevening	-2.231	-2.077	-154	7,4%
6	Zware ondersteuning materieel	546	544	2	0,3%
7	af: verevening	-107	-107		0,0%
8	Gemeentelijke vergoedingen	32	30	2	5,4%
9	Overige opbrengsten/baten	7		7	
	<b>Totaal inkomsten</b>	<b>17.050</b>	<b>16.207</b>	<b>843</b>	<b>5,2%</b>

## 6.1.4 Uitgaven

De uitgaven in 2018 zijn € 491.000 of 3% hoger dan begroot.

De kosten voor de Rebound<sup>10</sup> zijn € 38.000 hoger dan begroot doordat er in augustus een extra groep is gestart welke niet was begroot. Hiernaast is € 50.000 vrijgevallen uit een tot en met 2017 opgenomen schuld in verband met een procedure met een voorheen aan Qinas gedetacheerde medewerker.

In 2018 is de aanpak van thuiszitters geïntensiveerd<sup>12</sup> waardoor meer arrangementen voor (potentiële) thuiszitters zijn georganiseerd. Hierbij kan onder meer gedacht worden aan het realiseren van mogelijkheden om thuis onderwijs te volgen.

De kosten voor management en organisatie<sup>15</sup> zijn vooral lager doordat beperkt gebruik is gemaakt van advies, € 34.000 minder dan begroot.

Uitgaven x € 1.000		Real 2018	Begroting 2018	Afwijking	
10	Rebound	372	334	38	11,4%
11	Medewerkers voorkomen thuiszitters	75	80	-5	-5,8%
12	Overige kosten Thuiszitters	43		43	
13	Productief Leren	50	50		0,0%
14	Versterking overgang VMBO naar MBO	8		8	
15	Management en organisatie	410	447	-36	-8,1%
	<b>Programma's</b>	<b>958</b>	<b>911</b>	<b>48</b>	<b>5,2%</b>
20	Verplichte overdracht LWOO	4.105	3.958	147	3,7%
21	Verplichte overdracht PRO	1.361	1.331	30	2,2%
22	Verplichte overdracht VSO	4.824	4.547	277	6,1%
23	Groeiregeling VSO	204	300	-96	-32,0%
	<b>Wettelijke overdrachten</b>	<b>10.494</b>	<b>10.136</b>	<b>358</b>	<b>3,5%</b>
30	Ondersteuning (v/h A, B)	4.040	3.899	141	3,6%
31	Versterking ondersteuning (Nieuw beleid)	725	728	-4	-0,5%
32	Versterking ondersteuning VSO	104		104	
33	RZB en College de Opmaat - CVO	234	234		0,0%
34	Specialisatie ASS Erfgooiers	130	106	23	22,0%
35	Extra toewijzing cluster 3		34	-34	-100,0%
36	Arrangementen plus voorzieningen	23	200	-177	-88,7%
37	Groepsarrangementen HB	31		31	
	<b>Overige doorbetalingen aan schoolbesturen</b>	<b>5.286</b>	<b>5.201</b>	<b>85</b>	<b>1,6%</b>
40	Financiële baten		-1		-97,4%
	<b>Totale uitgaven</b>	<b>16.738</b>	<b>16.247</b>	<b>491</b>	<b>3,0%</b>

De kosten voor de wettelijke overdrachten liggen zo'n € 400.000 boven de begroting door de loon- en prijsbijstellingen die hierop van toepassing zijn. Ook leidt het licht hogere aantal leerlingen, met name lwoo-leerlingen, tot € 35.000 hogere kosten.

De groeiregeling voor het vso<sup>23</sup> valt goedkoper uit doordat de groei in het vso in de periode 1 oktober 2017 – 1 februari 2018 ruim lager uitviel dan begroot.

De overige doorbetalingen aan schoolbesturen komen hoger uit dan begroot. De reden hiervoor zijn divers. De ondersteuningsmiddelen<sup>30</sup> inclusief de versterking ondersteuning<sup>31</sup> zijn conform begroting betaald en vervolgens aan het eind van het jaar geïndexeerd vanwege loon- en prijsbijstellingen: plus € 137.000.

De versterking ondersteuning vso<sup>32</sup> moet gezien worden in combinatie met de Extra toewijzing cluster 3<sup>35</sup>. Deze laatste post is niet besteed maar toegevoegd aan de versterking ondersteuning vso. Deze laatste was niet begroot waardoor de overdracht van € 104.000 in 2018 aan de vso's in de regio gepresenteerd als een overschrijding. Hiertoe is in de loop van 2018 besloten toen duidelijk werd dat

het budget voor de Arrangementen plus<sup>36</sup> pas vanaf augustus zou worden ingezet. Bij de Arrangementen plus is hierdoor sprake van een onderschrijding van € 177.000. De overschrijding op de Specialisatie ASS Erfgooiers<sup>34</sup> is veroorzaakt doordat voor schooljaar 18/19 eenmalig € 50.000 is toegezegd om de uitstroom uit de structuurklas in het reguliere onderwijs op te vangen. Aan de Huizermaat is een groepsarrangement HB<sup>37</sup> voor 2018/19 toegezegd. Dit was niet begroot en leidt dus tot een overschrijding.

### 6.1.5 Resultaat

Het financiële resultaat ligt € 352.000 boven de begroting. Dit wordt voor een groot deel veroorzaakt door aanpassingen voor loon- en prijsbijstellingen. Deze bijstellingen leiden per saldo tot € 400.000 meer middelen (hogere inkomsten minus hoger wettelijke overdrachten). Van dit bedrag is globaal € 100.000 gebruikt voor de verhoging van de ondersteuningsmiddelen. De overige kosten liggen, met de nodige plussen en minnen zoals hierboven toegelicht, op het niveau van de begroting.

<i>bedragen x € 1.000</i>	<b>Real 2018</b>	<b>Begroting 2018</b>	<b>Afwijking</b>	
Inkomsten x € 1.000	17.050	16.207	843	5,2%
Uitgaven x € 1.000	16.738	16.247	491	3,0%
<b>Resultaat</b>	<b>312</b>	<b>-40</b>	<b>352</b>	

### 6.1.6 Treasury verslag afgelopen jaar

De algemene doelstelling van het treasury beleid voor de vereniging luidt:

- Het zorgdragen voor de tijdige beschikbaarheid van de benodigde geldmiddelen tegen acceptabele condities (beschikbaarheid);
- Het optimaliseren van het rendement van liquide middelen binnen de kaders van het treasury statuut (rentemaximalisatie);
- Het beheersen en bewaken van financiële risico's die aan de financiële posities en geldstromen zijn verbonden (risicominimalisatie).

Qinas houdt zich aan de momenteel geldende wettelijke regeling 'Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016'. De liquide middelen zijn ondergebracht bij de ING en zijn direct opvraagbaar. Door middel van het maken van een kasstroomprognose wordt inzichtelijk in hoeverre de middelen op een direct opeisbare spaarrekening gezet kunnen worden om een zo hoog mogelijk rendement te kunnen realiseren. De ontwikkeling van de saldi van de spaar- en rekening courant-rekening zijn als volgt:

	<b>Ultimo 2017</b>	<b>Ultimo 2018</b>
Rekening courant	34.625	178.010
Spaarrekening	700.000	800.000

## 6.2 Continuïteitsparagraaf

De continuïteitsparagraaf is een wettelijk verplicht onderdeel van het jaarverslag en geeft inzicht in de meerjarenbegroting en de risicobeheersing. Tevens is het verslag van de toezichthouder, de ALV, opgenomen in paragraaf 6.2.3.

## 6.2.1 Meerjarenbegroting

### Inleiding

De begroting voor 2019 wordt hieronder toegelicht. Allereerst wordt ingegaan op de (verwachte) ontwikkeling van het aantal leerlingen. De meerjarenverkenning 2020-2023 geeft geen aanleiding om tot beleidsaanpassingen te komen en wordt weergegeven, maar slechts summier toegelicht. In het licht van de meerjarenverkenning is vooral het aflopen van de verevening per augustus 2020 van belang. Vanaf dat moment zullen de uitgaven niet verder stijgen maar meebewegen met de leerlingaantallen. Wel staat de voor 2021 de afschaffing van de lwoo-indicering en -betaling aan vo-scholen op de agenda. Vooralsnog voorziet Qinas naar aanleiding hiervan geen negatieve financiële consequenties.

Ter informatie is de 'prognose 2108' opgenomen. Als vergelijkingen worden gemaakt dan is dat steeds 'begroting 2019' ten opzichte van 'begroting 2018'.

### Leerlingaantallen

Leerlingaantallen 1 oktober voorafgaand	Begroting 2018	Prognose 2018	Begroting 2019	MJV 2020	MJV 2021	MJV 2022	MJV 2023
VO regulier (vavo 50%)	17.467	17.468	17.372	17.285	17.199	17.113	17.027
Leerlingen LWOO *)	901	901	846	842	838	833	829
Leerlingen PRO	303	303	303	301	300	298	297
Nieuwkomers 1e jaars	62	62	62	62	61	61	61
<b>Totaal VO</b>	<b>18.733</b>	<b>18.734</b>	<b>18.583</b>	<b>18.490</b>	<b>18.398</b>	<b>18.306</b>	<b>18.214</b>
Categorie 1 (laag)	362	362	414	434	434	434	434
Categorie 2 (midden)	12	12	19	21	21	21	21
Categorie 3 (hoog)	48	48	37	40	40	40	40
<b>Totaal VSO</b>	<b>422</b>	<b>422</b>	<b>470</b>	<b>495</b>	<b>495</b>	<b>495</b>	<b>495</b>
% lwoo *)	4,81%	4,81%	4,55%	4,55%	4,55%	4,55%	4,55%
% pro	1,62%	1,62%	1,63%	1,63%	1,63%	1,63%	1,63%
% vso	2,25%	2,25%	2,53%	2,68%	2,69%	2,70%	2,72%
Groei / krimp leerlingen VO	-0,1%	-0,1%	-0,8%	-0,5%	-0,5%	-0,5%	-0,5%
Groei / krimp leerlingen VSO	16,9%	16,9%	11,4%	5,3%	0,0%	0,0%	0,0%

\*) in de toekomst zal geen sprake meer zijn van formele lwoo-indiceringen. Nadat het nieuwe beleid hiervoor vastgesteld is zal dat verwerkt worden.

De vo-leerlingaantallen nemen langzaam af. Voor de meerjarenverkenning is uitgegaan van het vorig jaar verwachte patroon dat neerkomt op een krimp van 0,5% per jaar. Deze krimp ligt in lijn met de verwachte krimp in het po in het Gooi.

De vso-leerlingaantallen zijn, zoals bekend, aan het groeien. Redenen zijn de langere verblijfstijd op het vso en het grotere aantal leerlingen met havo of vwo-niveau. Naar verwachting zal deze groei zich ook in 18/19 voortzetten. Daarna wordt uitgegaan van een stabilisering. Ten opzicht van de meerjarenverkenning van vorig jaar wordt gerekend met een hoger vso-leerlingaantal.

## Inkomsten

De inkomsten stijgen in 2019 met € 1.242.000 of 7,7%.

Dit wordt met name veroorzaakt door de afnemende verevening (€ 589.000 ten opzichte van de begroting van 2018).

Inkomsten x € 1.000	Begroting 2018	Prognose 2018	Begroting 2019	MJV 2020	MJV 2021	MJV 2022	MJV 2023
1 Lichte ondersteuning	1.736	1.742	1.728	1.720	1.711	1.702	1.694
2 LWOO *)	4.779	4.795	4.757	4.733	4.709	4.686	4.662
3 PRO	1.249	1.253	1.243	1.237	1.231	1.225	1.219
4 Zware ondersteuning personeel	10.053	10.811	10.775	10.702	10.649	10.595	10.542
5 af: verevening	-2.077	-2.231	-1.542	-568			
6 Zware ondersteuning materieel	544	546	541	539	536	533	531
7 af: verevening	-107	-107	-54				
8 Gemeentelijke vergoedingen	30	30					
9 Overige opbrengsten/baten							
<b>Totaal opbrengsten</b>	<b>16.207</b>	<b>16.839</b>	<b>17.449</b>	<b>18.362</b>	<b>18.836</b>	<b>18.742</b>	<b>18.648</b>

\*) vanaf 2020 zal geen sprake meer zijn van formele lwoo-indiceringen. Nadat het nieuwe beleid hiervoor vastgesteld is zal dat verwerkt worden.

Hiernaast is sprake van een afname van het aantal leerlingen, hierdoor dalen de inkomsten met € 75.000. Daarnaast zijn de gemeentelijke vergoedingen voor schoolmaatschappelijk werk niet meer opgenomen. De discussies over deze bijdragen van de gemeenten en de verantwoording hiervan kosten meer dan ze opleveren.

De stijging van de tarieven van OCW is momenteel hoog als gevolg van de cao afspraken, hierdoor stijgen de inkomsten met € 758.000. Van dit bedrag gaat overigens een groot deel door naar vso, lwoo en pro – maar dat betreft de uitgavenkant.

## Uitgaven

De uitgaven stijgen in 2019 met € 1.360.000 of 8,4%.

De oorzaken hiervoor zijn divers en worden hierna puntsgewijs, zie de nummers in de tabel, toegelicht.

Uitgaven x € 1.000	Begroting 2018	Prognose 2018	Begroting 2019	MJV 2020	MJV 2021	MJV 2022	MJV 2023
10 Rebound	334	426	468	468	468	468	468
11 Medewerkers voorkomen thuiszitters	80	92	104	104	104	104	104
12 Oveige kosten Thuiszitters		40	150	150	150	150	150
13 Productief Leren	50	50	50	50	50	50	50
14 Versterking overgang VMBO naar MBO		8	8	8	8	8	8
15 Scholing/visitaties		5	100	100	100	100	100
16 Management en organisatie	447	414	462	462	462	462	462
<b>Programma's</b>	<b>911</b>	<b>1.035</b>	<b>1.342</b>	<b>1.342</b>	<b>1.342</b>	<b>1.342</b>	<b>1.342</b>
20 (Verplichte) overdracht LWOO *)	3.958	3.958	3.716	3.698	3.679	3.661	3.642
21 Verplichte overdracht PRO	1.331	1.331	1.331	1.324	1.318	1.311	1.305
22 Verplichte overdracht VSO	4.547	4.824	5.419	5.801	5.979	5.979	5.979
23 Groei-regeling VSO	300	204	232	232	232	232	232
<b>Wettelijke overdrachten</b>	<b>10.136</b>	<b>10.317</b>	<b>10.698</b>	<b>11.055</b>	<b>11.207</b>	<b>11.182</b>	<b>11.157</b>
30 Ondersteuning (v/h A, B)	3.899	4.040	3.899	3.899	3.899	3.899	3.899
31 Versterking ondersteuning (Nieuw beleid)	728	725	763	963	1.120	1.120	1.120
32 Versterking ondersteuning VSO		104	113	151	180	180	180
33 RZB en College de Opmaat - CVO	234	234	266	266	266	266	266
34 Specialisatie ASS Erfgooiers	106	127	188	231	231	231	231
35 Extra toewijzing cluster 3	34						
36 Arrangementen plus voorzieningen	200	83	200	200	200	200	200
37 Invoering vmbo basisbek. ondersteuning					200	200	200
38 Groepsarrangementen HB		31	140	249	276	276	276
<b>Overige doorbetalingen aan schoolbestuur</b>	<b>5.201</b>	<b>5.344</b>	<b>5.567</b>	<b>5.958</b>	<b>6.372</b>	<b>6.372</b>	<b>6.372</b>
40 Financiële baten	-1	-1					
<b>Totale uitgaven</b>	<b>16.247</b>	<b>16.695</b>	<b>17.607</b>	<b>18.355</b>	<b>18.921</b>	<b>18.896</b>	<b>18.871</b>

\*) vanaf 2020 zal geen sprake meer zijn van formele lwoo-indiceringen. Nadat het nieuwe beleid hiervoor vastgesteld is zal dat verwerkt worden.

---

De kosten voor de Rebound<sup>10</sup> stijgen door de uitbreiding met een klas. Dit leidt zowel tot hogere personele als huurkosten.

Vanaf 2018 zet Qinas heel actief in op de thuiszitters problematiek<sup>11 12</sup>. Naast de inzet van twee (ingehuurde) personeelsleden worden ook trajecten gericht op individuele leerlingen bekostigd. Dit kan variëren van de inzet van een specialist, een ambulant docent of orthopedagoog of kosten om thuis lessen te kunnen volgen. Op deze inzet bestaan nooit rechten, op basis van de situatie wordt beoordeeld welke aanpak effectief is.

Qinas draagt inmiddels een aantal jaar bij aan Productief leren<sup>13</sup>; na overleg wordt nu met een vast bedrag bijgedragen en niet meer met een bedrag afhankelijk van het vo-leerlingaantal dat ondersteund wordt.

Onder scholing/visitaties<sup>15</sup> worden vanaf 2019 de kosten voor de scholing van leerkrachten en zorgprofessionals in de regio verantwoord. Met de Kr8Academie is inmiddels gestart met de opzet van deze activiteiten.

De indirecte kosten<sup>16</sup> dalen van 2,8% naar 2,6% van de inkomsten en bevatten naast algemene kosten ook de kosten voor de Plaatsings Advies Commissie waar besluiten worden genomen over lwoo-, pro- en vso-indicaties of toelaatbaarheidsverklaringen.

De kosten voor de verplichte overdrachten stijgen in 2019 met € 560.000 (5,5%). Dit wordt voor € 675.000 veroorzaakt door de hogere tarieven die OCW hanteert in verband met de cao.

Bij de overdracht lwoo<sup>20</sup> is sprake van een daling met € 242.000 die wordt veroorzaakt door het gedaalde leerlingaantal (-55).

Bij de overdracht vso<sup>22</sup> is het aantal vso-leerlingen de oorzaak van de fors hogere kosten (plus 61 leerlingen, € 170.000). Het feit dat het aantal leerling categorie 3 niettemin met 12 is afgenomen beperkt deze kosten echter met zo'n € 66.000. Uiteraard is ook van belang dat de personele component van de overdracht aan het vso pas met ingang van augustus 2019 stijgt. Dit is meteen de reden dat in de meerjarenverkenning de kosten voor overdracht aan het vso verder stijgen.

De kosten voor de groeiregeling<sup>23</sup> dalen doordat er minder leerlingen dan in 2018 was begroot worden doorverwezen naar het vso in de periode 1 oktober – 1 februari. Dit is al opgetreden in 17/18 en er is geen aanleiding om dit aantal in 18/19 omhoog te brengen.

De overige doorbetalingen aan schoolbesturen stijgen met € 366.000 (7%). De ondersteuningsbedragen voor basis- en extra ondersteuning<sup>30</sup> zijn samengevoegd en gelijk gehouden aan 2018. Hieruit is echter niet het voorheen opgenomen arrangement voor College de OpMaat opgenomen. Daardoor stijgen de bedragen met 2% ten opzichte van 2018.

De versterking ondersteuning /nieuw beleid<sup>31, 32</sup> moet in 2019 nader vorm krijgen. De voorschotten voor 2019 zijn voorlopig berekend. Hierin zijn overigens ook de voormalige uitgaven 'extra toewijzing cluster 3'<sup>35</sup> opgenomen.

Voor RZB en College de OpMaat<sup>33</sup> is ruimte om de niet reeds via lwoo extra bekostigde leerlingen op deze school van lwoo-middelen te voorzien. Hierin is, zoals boven vermeld, het arrangement College de OpMaat dat voorheen verrekend werd in de basis en extra-ondersteuning<sup>30</sup>, opgenomen. In de afgelopen jaren werden hiervoor twee vaste bedragen toegekend; nu wordt overgestapt op toekenning op basis van het leerlingenaantal.

De voorziening voor ASS op het Erfgooiers<sup>34</sup> zal naar verwachting meer leerlingen gaan plaatsen, de toezegging wordt in lijn daarmee verhoogd.

In 2018 is gestart met Arrangementen Plus<sup>36</sup>, waarbij voor leerlingen extra hulp voor 50% door Qinas wordt betaald. Dit wordt in 2019 voortgezet voor het bedrag dat ook in 2018 beschikbaar was, maximaal € 200.000.

## Resultaat en ontwikkeling van het vermogen

<i>bedragen x € 1.000</i>	Begroting 2018	Prognose 2018	Begroting 2019	MJV 2020	MJV 2021	MJV 2022	MJV 2023
Inkomsten x € 1.000	16.207	16.839	17.449	18.362	18.836	18.742	18.648
Uitgaven x € 1.000	16.247	16.695	17.607	18.355	18.921	18.896	18.871
<b>Resultaat</b>	<b>-40</b>	<b>144</b>	<b>-157</b>	<b>7</b>	<b>-85</b>	<b>-154</b>	<b>-223</b>

Het begrote resultaat voor 2019 bedraagt € 157.000 negatief.

Dit resultaat moet beoordeeld worden in het licht van de vermogenspositie. Omdat het verwachte resultaat in 2018 positief is, is een negatief begroot resultaat in 2019 aanvaardbaar.

Ultimo 2017 is er een *bestemmingsreserve* personeel van € 100.000 en operationeel van € 175.000. In het jaarverslag over 2017 is reeds opgenomen dat deze in 2018 worden aangepast naar € 126.000 resp. € 109.000. Waardoor er € 40.000 vrijvalt in 2018. Deze is hieronder opgenomen.

De *algemene reserve* ontwikkelt zich richting de gewenste 'nul' en wel zoals hieronder weergegeven. De 'min' die in 2023 ontstaat is niet gewenst en zal te zijner tijd worden aangepast.

<i>bedragen x € 1.000</i>	Prognose 2018	Begroting 2019	MJV 2020	MJV 2021	MJV 2022	MJV 2023
Algemene reserve primo	314	498	341	348	263	108
Resultaat	144	-157	7	-85	-154	-223
Vrijval uit bestemmingsreserve	40					
<b>Algemene reserve ultimo</b>	<b>498</b>	<b>341</b>	<b>348</b>	<b>263</b>	<b>108</b>	<b>-115</b>

De balansprognose tenslotte is als volgt:

### Meerjarenbalans

<i>bedragen ultimo x € 1.000</i>	2017	Prognose 2018	Begroting 2019	MJV 2020	MJV 2021	MJV 2022	MJV 2023
Materiële vaste activa	9	9	9	9	9	9	9
Vorderingen	92	92	92	92	92	92	92
Liquide middelen	735	879	721	728	643	489	265
<b>Totaal activa</b>	<b>835</b>	<b>979</b>	<b>822</b>	<b>829</b>	<b>744</b>	<b>589</b>	<b>366</b>
Eigen vermogen							
- algemene reserve	314	498	341	348	263	108	-115
- risicoreserve	275	235	235	235	235	235	235
Voorzieningen	2	2	2	2	2	2	2
Kortlopende schulden	244	244	244	244	244	244	244
<b>Totaal passiva</b>	<b>835</b>	<b>979</b>	<b>822</b>	<b>829</b>	<b>744</b>	<b>589</b>	<b>366</b>

---

### 6.2.2 Risicobeheersing

De belangrijkste risico's voor Qinas zijn geïdentificeerd, het betreft:

1. bij het leveren van zorgtrajecten en plaatsingen: operationele, maatschappelijke en imago risico's;
2. financiële risico's;
3. het niet voldoen aan wet- en regelgeving;
4. personele risico's.

Deze risico's worden hierna toegelicht. Afsluitend wordt een onderbouwing gegeven van de personele en operationele reserve die nodig zijn om de financiële effecten van deze risico's op te vangen.

#### **Ad 1. Operationele, maatschappelijke en imago risico's**

De operationele, maatschappelijke en imago risico's zijn sterk verweven met de primaire processen van Qinas. Om deze risico's te mitigeren zijn de volgende acties van belang:

- Heldere doelstelling en werkwijze waardoor verwachtingen gestuurd kunnen worden, dit is een randvoorwaarde voor:
- Heldere en tijdige communicatie met stakeholders.
- Heldere en werkzame privacy-, klachten-, arbitrage- en bezwaarprocedures (deze zijn reeds opgenomen in de statuten, zie hierna). Deze procedures worden op de website gepubliceerd.
- Professionele standaards voor activiteiten met persoonlijk contact met leerlingen. Qinas heeft hiermee te maken bij de Rebound. Dit risico wordt ondervangen door de eisen die gesteld worden aan docenten en overige leerlingbegeleiders (opleiding, ervaring). De professionele standaards worden bepaald, getoetst en in praktijk gebracht door middel van onder andere werkoverleg en functioneringsgesprekken.  
Daarnaast heeft Qinas hiermee te maken bij de diagnose van leerlingen voor een mogelijke verwijzing. Deze activiteiten worden niet door medewerkers van Qinas of de PAC uitgevoerd. Niettemin liggen hier maatschappelijke en imago risico's. De afdekking hiervan is echter aan de verantwoordelijke schoolbesturen.
- Professionele standaards voor het bewerken van persoonsgegevens. Kader hiervoor is de algemene verordening gegevensbescherming. Dit vraagt zowel telefonisch als via mail of andere media om zorgvuldige communicatie en beveiliging (zowel fysiek als op de servers).

#### **Ad 2. Financiële risico's, regels beleggen en belenen (treasury)**

De financiële risico's vanuit de financieel administratieve processen zijn middels de administratieve organisatie, gecombineerd met een gedegen planning & control-cyclus, voldoende gemitigeerd. Een financieel risico is dat toezeggingen worden gedaan die niet nagekomen kunnen worden. Deze kunnen ontstaan doordat verwachte inkomsten niet ontvangen worden of doordat toezeggingen of wettelijke verplichtingen duurder uitvallen dan gepland. Om dit te voorkomen zijn goede voorcalculaties van belang, met een degelijke begroting, afgeleid van een meerjarenbegroting. Aan de andere kant worden toezeggingen zeer zorgvuldig gedaan. Qinas regelt dit door de overdracht van middelen toe te zeggen voor maximaal één kalenderjaar en altijd binnen de door de ALV goedgekeurde begroting. Per begrotingspost mag beperkt worden afgeweken zolang de totale begroting niet wordt overschreden. Onder 'beperkt' wordt verstaan niet meer dan 1% van de totale begrote inkomsten in een kalenderjaar. Indien wettelijke verplichtingen duurder uitvallen dan begroot, wordt binnen de begroting gezocht naar mogelijkheden om de totale begroting alsnog te realiseren. Dit laatste kan met name optreden bij een veel hogere groei tussen 1 oktober en 1 februari in het VSO dan gepland.

Het Treasury Statuut is vastgesteld om het beheer van gelden en aangaan van leningen in te kaderen. Dit is een invulling van de *Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016*. (gepubliceerd d.d. 15 juni 2016 in de Staatscourant nr. 30576)

---

### Ad 3. Voldoen aan de wet- en regelgeving

Qinas heeft in haar statuten de verantwoordelijkheden en bevoegdheden van het bestuur en de ALV vastgelegd. Daarmee is een helder kader gesteld en is een organieke scheiding tussen bestuur en toezicht gedefinieerd. In 2018 is een onafhankelijke voorzitter benoemd.

Naast deze zelf ingestelde regelgeving zijn de volgende wetten en regels van belang:

#### Wet op het voortgezet onderwijs (WVO)

Vanuit deze wet zijn vooral van belang:

- Besteding van gelden  
De besteding van gelden moet doelmatig en rechtmatig zijn. Belangrijk kader voor een doelmatige besteding is dat deze plaatsvindt ter realisatie van het ondersteuningsplan. Het samenwerkingsverband is niet verplicht de rechtmatigheid van de besteding van *doorbetaalde* gelden vast te stellen. Dat is aan de ontvangende – eveneens onder de WVO vallende – instellingen. Dit gaat mogelijk veranderen.
- Voldoen aan de wettelijke regels voor bekostiging van het VSO bij groei per 1 februari en bij onvoldoende middelen voor het samenwerkingsverband (art. 85d WVO). De groeiregeling is vastgesteld en de regeling voor de situatie waarin er onvoldoende middelen zijn is in het ondersteuningsplan opgenomen.
- Verantwoording, jaarverslaggeving.  
De reguliere eisen die aan het VO worden gesteld in het kader van de verantwoording gelden ook voor het samenwerkingsverband. Belangrijkste risico voor het jaarverslag is dat Qinas voor een volledige verantwoording afhankelijk is van tijdige informatie van alle aangesloten besturen omtrent de doelmatige besteding van de doorbetaalde middelen.

#### Fiscale wetgeving

Qinas is (momenteel) niet aangifteplichtig voor de btw vanwege het ontbreken van ondernemerschap. Met betrekking tot de btw is voor het inzetten van personeel in het kader van het ondersteuningsplan – dat wil zeggen ambulant begeleiders, psychologen, orthopedagogen en andere ondersteuners – een vrijstelling van kracht.

Qinas is vanaf 1 januari 2018 een vereniging waardoor een verplichting om aangifte te doen voor de vennootschapsbelasting niet van rechtswege ontstaat (dat is wel het geval bij een coöperatieve vereniging). De inspecteur heeft op dit moment ontheffing gegeven tot 2020 onder voorwaarde dat er geen vermogen ontstaat.

De Belastingdienst heeft vastgesteld dat de omzetting van coöperatie naar vereniging fiscaal geruisloos is.

### Ad 4. Personele risico's

De personele risico's die Qinas loopt zijn vergelijkbaar met de risico's die andere vo-onderwijsinstellingen lopen. De personele risico's liggen op het vlak van langdurige ziekte, arbeidsongeschiktheid, werkloosheid, arbeidsconflicten en reorganisaties.

Bij langdurige ziekte moet de werkgever de eerste twee jaren (100% en 70%) doorbetalen. Dit risico is niet afgedekt. Wel is een personele reserve gevormd om de personele risico's op te vangen.

Voor ziekte en arbeidsongeschiktheid geldt, naast de WIA/WGA, hetgeen in de cao vo is opgenomen over bovenwettelijke uitkeringen (regeling ziekte en arbeidsongeschiktheid; ZAVO). Bij werkloosheid komt in bepaalde gevallen een deel van de kosten voor rekening van Qinas zoals dat gebruikelijk is in de vo-sector. Echter, de Variawet stelt dat vanaf 1 januari 2019 het eigen risico geen 100% maar 25% zal zijn. Voor dit risico wordt in de personele reserve een bedrag aangehouden.

Arbeidsconflicten en reorganisaties kunnen leiden tot transitiekosten; hiervoor kan Qinas zich niet verzekeren. Tevens geldt hetgeen in de cao vo is opgenomen over bovenwettelijke uitkeringen

---

(regeling Werkloosheidsregeling onderwijspersoneel VO; WOVO). De transitiekosten zijn, mits is voldaan aan een aantal voorwaarden, vanaf 2020 met terugwerkende kracht tot 2015 bij het UWV terug te vragen.

Deze personele risico's kunnen – indien in redelijkheid optredend – worden gedragen vanuit de begroting en/of de reserves en zijn daarom (voor zover al mogelijk) niet verzekerd.

### Reserves Qinas

Qinas heeft in het verleden een *personele* en een *operationele reserve* gevormd. Vanaf 2018 worden deze samengevoegd in één *risicoreserve*. Deze risicoreserve is op basis van onderstaande vastgesteld op € 235.000.

De onderbouwing van de opgenomen risicoreserve is als volgt.

Qinas kan jaarlijks haar budget vaststellen en heeft daarbij relatief weinig afdwingbare verplichtingen. Hierdoor zijn tegenvallers in het algemeen goed op te vangen door overdrachten – buiten de wettelijke aan het vso en lwoo/pro – lager vast te stellen. Voor zover dit laatste mogelijk is, is de vorming van een reserve niet nodig. Dit is de reden dat de algemene reserve ten opzichte van de totale inkomsten relatief laag (< 2%) is vastgesteld. Dit is met name zichtbaar in de enigszins beperkte impact ('worst case') zoals die wordt ingeschat voor financiële risico's: daar wordt er van uitgegaan dat een fors deel van het risico opgevangen kan worden door doorbetalingen aan vo-scholen te beperken.

Hiernaast zijn, conform de wet, de risico's van het niet kunnen voldoen van de wettelijke verplichtingen aan het vso en pro/lwoo, naar de schoolbesturen verlegd.

### Toelichting op de berekening

De benodigde reserve wordt berekend door de formule: impact x kans.

De **impact** van een risico is (in € 1.000) ingeschat in de eerste cijferkolom (zie tabel hieronder).

De **kans** dat dit risico optreedt wordt bij de personele risico's vastgesteld per fte (zeg maar: personeelslid). Omdat Qinas ultimo 2017 totaal 7 fte personeel heeft is de totale kans: kans per fte (de tweede kolom) x het aantal personeelsleden (rechtsboven: 7).

Voorbeeld toegepast op de eerste regel van de tabel:

- De **impact** van langdurige ziekte wordt ingeschat op 1,5 jaar x € 60k loonkosten = € 90.000.
- De **kans** dat een personeelslid dit overkomt wordt ingeschat op 5% (dat is: eens in de twintig jaar).
- Omdat er 7 personeelsleden (formeel: fte) zijn bedraagt de gevormde reserve:  
€ 90.000 x 5% x 7 personeelsleden = € 32.000.

bedragen in € 1.000		Aantal FTE		7
Risico personele vlak		Impact	Kans p. mw	Reserve
Langdurige ziekte				
Qinas betaalt de zieke werknemer de eerste 2 jaar 100% resp. 70%.				
Kosten vervanging (1,5 jaar; 1 fte).		90	5%	32
Voor de ziektewet worden premies afgedragen. Qinas kan eigen risico drager worden.				
Arbeidsongeschiktheid				
Voor de wga worden premies afgedragen. Qinas kan eigen risico drager worden.				
Bijkomende kosten		10	3%	2
Werkloosheid (WW)				
Qinas is verplicht eigen risicodrager. Er komt een wetswijziging waarbij de ww kosten voor 25 % ten laste van de werkgever komen miv 1 januari 2018.				
(70% van salaris; 2 jaar; 1 fte).		23	5%	8
Betaling bovenwettelijke uitkering (Wovo) 30% salaris; 5 jaar		90	5%	32
Arbeidsconflict				
Transitievergoeding		75	5%	26
Overige kosten (juridisch, vervanging)		20	5%	7
Reorganisatie				
Transitievergoeding		75	3%	16
Overige kosten (juridisch, vervanging)		20	3%	4
Onderbouwing algemene reserve (personele uitgaven)				126
Groei VSO hoger dan begroot		1.000	10%	100
Wet en regelgeving				
(Zoals boete wet datalekken niet melden)		850	1%	9
Totale onderbouwing algemene reserve				235

---

## 6.2.3 Verslag van de toezichthouder

### Toezicht in de nieuwe structuur

Met ingang van 1 januari 2018 werd voor Qinas een statutenwijziging van kracht waarbij de directeur-bestuurder is belast met het besturen van de vereniging. De directeur-bestuurder legt verantwoording af aan de algemene ledenvergadering (ALV) en aan de commissie van toezicht (CvT). *‘De ALV is belast met het houden van toezicht op het beleid en de activiteiten van de vereniging, waaronder te verstaan het houden van toezicht op de directeur-bestuurder’* (huishoudelijk reglement Qinas, vastgesteld 7-12-2017).

De door de ALV benoemde CvT *‘oefent toezicht uit op de bestuurder voor zover dat niet wordt uitgeoefend door de ALV’* en *‘bereidt besluitvorming in de ALV voor t.a.v. onder meer begroting en jaarrekening’* (statuten).

De CvT heeft minimaal drie leden, van wie minstens één uit het vo en minstens één uit het vso.

### Personele samenstelling commissie van toezicht en voorzitter ALV

Begin 2018 bestond de CvT uit de volgende personen: mevrouw A. Fischer (Stichting Elan) en de heren J. Augustijn (PCVO Huizen), B. van den Haak (Alberdingk Thijm Scholen) en waarnemend voorzitter C. Elsinga (GSF).

Inmiddels was een vacature geopend voor een onafhankelijke voorzitter van de ALV en van de CvT. In die vacature werd in april 2018 voorzien door de benoeming van de heer J. Heinen.

De heer C. Elsinga verliet de CvT in april wegens het aanvaarden van een betrekking buiten de regio.

In december werden door de ALV tot lid van de CvT benoemd: mevr. A. Kil (GSF) en mevrouw P. Laseur (SIVOG). Tevens werd de heer B. van den Haak benoemd tot plaatsvervangend voorzitter van de ALV en de CvT.

### Belangrijkste onderwerpen van aandacht in 2018

De volgende onderwerpen stonden in 2018 in de ALV op de agenda en werden daaraan voorafgaand voorbereid in de CvT:

- het Ondersteuningsplan 2018-2022 van Qinas, vastgesteld in de ALV van juni;
  - het Jaarverslag 2017 en het Accountantsverslag 2017;
  - de Begroting 2019
  - de aanvraag door de GSF van een groepsarrangement voor Talent Huizermaat.
- Op deze onderwerpen wordt elders in het Jaarverslag van Qinas nader ingegaan.

---

## Jaarrekening

### Grondslagen en waarderingen

#### Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven is door de Raad voor de Jaarverslaggeving. Deze bepalingen zijn van toepassing op grond van de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs (RJ 660).

Activa en passiva worden gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

#### Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

De waarderingsgrondslagen worden hierna uiteengezet.

## Activa

#### *Materiële vaste activa*

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde, verminderd met de afschrijvingen. De gehanteerde afschrijvingstermijn is 5 jaar.

#### *Vlottende activa*

Vorderingen worden nominaal gewaardeerd en, indien van toepassing, opgenomen onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid.

De liquide middelen worden gevormd door de kas- en banksaldi en zijn vrij ter beschikking tenzij anders is aangegeven.

#### *Eigen vermogen*

Het eigen vermogen bestaat uit een algemene reserve en een risicoreserve. Deze wordt opgebouwd uit resultaatbestemming welke ontstaat uit het verschil tussen de toegerekende baten en de werkelijk gemaakte kosten.

De risicoreserve wordt gevormd om onvoorziene personele kosten (langdurige ziekte, afvloeiing) op te vangen en overige onvoorziene uitgaven. De hoogte van de risicoreserve wordt jaarlijks berekend en onderbouwd (zie de risicoparagraaf 6.2.2). Indien de risicoreserve te hoog is kan er een bedrag worden toegevoegd aan de algemene reserve (zie toelichting op de balans verloopstaat eigen vermogen 2.2).

#### *Voorzieningen*

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

#### *Personeelsvoorzieningen*

De voorziening betreft een voorziening voor toekomstige uitkeringen jubilea. De waarderingsgrondslag waarbij men uitgaat van het huidige personeelsbestand wordt berekend met het VOSABB model. De waarde wordt contant gemaakt tegen een marktrente van 1%. De werkelijke

---

jubilea-uitkeringen worden in de loop van het jaar rechtstreeks ten laste van de voorziening gebracht.

*Kortlopende schulden*

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal een jaar.

---

## Resultaat

### Algemeen

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben waarbij positieve resultaten slechts worden opgenomen indien en voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. Negatieve resultaten worden verantwoord indien zij voor het opmaken van de financiële verantwoording bekend zijn geworden.

### Rijksbijdragen OCW

Onder de rijksbijdragen worden de vergoedingen voor de exploitatie opgenomen verstrekt door het ministerie van OCW. De rijksbijdragen worden toegekend aan het verslagjaar.

### Personeelslasten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

### Pensioenen

De vereniging heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling.

Hiervoor in aanmerking komen de werknemers die op de pensioengerechtigde leeftijd recht hebben op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd.

De verplichtingen, welke voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds ABP. Aan het ABP worden premies betaald waarvan een deel door de werkgever en een deel door de werknemer wordt betaald.

De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

Per ultimo 2018 heeft dit pensioenfonds een dekkingsgraad van 97%. De pensioenverplichting wordt gewaardeerd volgens de "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering". In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Er bestaat geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bedragen in het geval van een tekort bij het ABP, anders dan het effect van hogere premies. Daarom zijn alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar verantwoord in de jaarrekening.

### Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn gerelateerd aan de aanschafwaarde van de desbetreffende materiële vaste activa. In het jaar van investeren wordt naar tijdsgelang afgeschreven.

<u>Afschrijvingen</u>	<u>Aantal jaren</u>
Meubilair	5-10 jaar
Inventaris	5 jaar
ICT computers	3 jaar
ICT software	5 jaar

### Financieel resultaat

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente opbrengsten en -lasten.

## Balans

		31-12-2018 EUR	31-12-2017 EUR
<b>1</b>	<b>Activa</b>		
1.2	Materiële vaste activa	22.262	8.664
	<i>Totaal vaste activa</i>	<u>22.262</u>	<u>8.664</u>
	Vlottende activa		
1.5	Vorderingen	62.585	92.100
1.7	Liquide middelen	978.010	734.648
	<i>Totaal vlottende activa</i>	<u>1.040.595</u>	<u>826.748</u>
	<b>Totaal activa</b>	<u><b>1.062.857</b></u>	<u><b>835.212</b></u>
<b>2</b>	<b>Passiva</b>		
2.1	Eigen vermogen	901.851	589.376
2.2	Voorzieningen	2.000	2.000
2.3	Kortlopende schulden	159.006	244.036
	<b>Totaal passiva</b>	<u><b>1.062.857</b></u>	<u><b>835.212</b></u>

## Staat van Baten en Lasten

		2018 EUR	Begroot 2018 EUR	2017 EUR
<b>3</b>	<b>Baten</b>			
3.1	Rijksbijdragen	17.011.670	16.177.205	15.667.175
3.2	Ov. Overheidsbijdragen en - subsidies	31.634	30.000	42.390
3.5	Overige baten	6.969	0	10.022
	<b>Totaal Baten</b>	<b>17.050.273</b>	<b>16.207.205</b>	<b>15.719.587</b>
<b>4</b>	<b>Lasten</b>			
4.1	Personeelslasten	746.078	594.550	614.916
4.2	Afschrijvingen	2.683	2.200	464
4.3	Huisvestingslasten	48.051	55.000	57.137
4.4	Overige lasten	134.017	208.750	101.647
4.5	Doorbetalingen aan schoolbesturen	15.806.983	15.387.205	14.868.734
	<b>Totaal Lasten</b>	<b>16.737.811</b>	<b>16.247.705</b>	<b>15.642.898</b>
	Saldo Baten en Lasten	312.462	-40.500	76.689
5	Financiële baten en lasten	13	500	201
	<b>Totaal resultaat</b>	<b>312.475</b>	<b>-40.000</b>	<b>76.890</b>

## Kasstroomoverzicht

	2018 EUR	2017 EUR	
Saldo Baten en Lasten	312.462	76.689	
Afschrijvingen	2.683	464	
Verandering in vlottende middelen:			
Vorderingen (-/-)	29.515	-90.401	
Voorzieningen	0	2.000	
Schulden	-85.030	-652.362	
Totaal Kasstroom uit bedrijfsoperaties	259.630	-663.610	
Ontvangen interest	13	201	
<b>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</b>	<b>259.643</b>	<b>-663.409</b>	
<b>Investeringsactiviteiten</b>			
Investerings	-16.281	-9.061	
<b>Mutatie liquide middelen</b>	<b>243.362</b>	<b>-672.471</b>	

## Toelichting op balans en verlies- en winstrekening

### Materiële vaste activa

1.2	Materiële vaste activa	Totaal	Totaal
		EUR	EUR
		2018	2017
	Aanschafwaarde 1 januari	9.528	467
	Investeringen kalenderjaar	16.281	9.061
	Totaal aanschafwaarde 31 december	25.809	9.528
	Afschrijvingen cumulatief	864	400
	Afschrijvingen kalenderjaar	2.683	464
	Afschrijvingen cumulatief 31 december	3.547	864
	Boekwaarde 31 december	22.262	8.664

### Vorderingen

		31-12-2018 EUR	31-12-2017 EUR
1.5	<b>Vorderingen</b>		
1.5.1	Debiteuren	6.969	0
1.5.7	Vorderingen gemeente	15.997	7.793
1.5.8	Overlopende activa	39.619	84.307
	<b>Vorderingen</b>	<b>62.585</b>	<b>92.100</b>
	Uitsplitsing		
1.5.8.1	Vooruitbetaalde kosten	39.606	84.105
1.5.8.2	Overlopende rente	13	202
1.5.8.3	Overige overlopende activa	0	0
	<i>Overlopende activa</i>	<i>39.619</i>	<i>84.307</i>

### Liquide middelen

		31-12-2018 EUR	31-12-2017 EUR
1.7	<b>Liquide middelen</b>		
1.7.1	Kasmiddelen	0	23
1.7.2	Tegoeden op bank- en girorekeningen	178.010	34.625
	Spaarrekening	800.000	700.000
	<b>Liquide middelen</b>	<b>978.010</b>	<b>734.648</b>

## Eigen vermogen

2.1	Eigen vermogen	Stand -1-1-2018 EUR	Resultaat EUR	Overige mutaties EUR	31-12-2018 EUR
2.1.1	Algemene reserve	314.376	312.475	40.000	666.851
	Bestemmingsreserve Personeel	100.000	-	-100.000	-
	Bestemmingsreserve operationeel	175.000	-	-175.000	-
	Benodigd risicoreserve			235.000	235.000
	<b>Eigen vermogen</b>	<b>589.376</b>	<b>312.475</b>	<b>0</b>	<b>901.851</b>
2.2	<b>Personeelsvoorziening</b>	Stand 1-1-2018	Dotatie	Onttrekking	Saldo 31-12-2018
	Jubileumgratificatie	2.000	0	0	<b>2.000</b>
	Binnen 1 jaar vervallend				0
	Langer dan 1 jaar				2.000

## Kortlopende schulden

		31-12-2018 EUR	31-12-2017 EUR
2.3	<b>Kortlopende schulden</b>		
2.3.3	Crediteuren	38.020	59.765
2.3.7	Belastingen en premies sociale verzekeringen	22.194	20.321
2.3.8	Schulden ter zake van pensioenen	7.152	6.959
2.3.9	Overige kortlopende schulden	66.669	132.153
2.3.10	Overlopende passiva	24.970	24.838
		<u>159.005</u>	<u>244.036</u>
	<i>Uitsplitsing</i>		
2.3.9.2b	Productief leren 1819 (5/12 deel)	20.833	20.833
	Te betalen huur Rebound	0	35.000
	Nog te betalen loonkosten Rebound	12.000	50.000
	Nog te betalen loonkosten PAC AWBZ gelden	30.586	21.413
	Overige posten	3.250	2.567
	<i>Overige kortlopende schulden</i>	<u>66.669</u>	<u>132.153</u>
2.3.10b	Overlopende accountantskosten	7.009	10.000
	Overlopend vakantiegeld	17.094	14.445
	Reservering bindingstoelage	866	393
		<u>24.970</u>	<u>24.838</u>

---

## Toelichting op de exploitatierekening

### Overheidsbijdragen

		2018 EUR	2017 EUR
<b>3.1</b>	<b>Rijksbijdragen</b>		
3.1.1	Rijksbijdragen OCW	17.011.670	15.667.175
3.1.2	Overige subsidies OCW	0	0
	<b>Rijksbijdragen</b>	<b>17.011.670</b>	<b>15.667.175</b>

### Overige overheidsbijdragen en –subsidies

<b>3.2</b>	<b>Overige overheidsbijdragen en -subsidies</b>		
3.2.1.2	Gemeentelijke bijdragen	31.634	42.390
	<b>Overige baten</b>	<b>31.634</b>	<b>42.390</b>

### Overige baten

<b>3.5</b>	<b>Overige baten</b>		
3.5.6	Overige	6.969	10.022
	<b>Overige baten</b>	<b>6.969</b>	<b>10.022</b>

## Lasten

		2018 EUR	2017 EUR
<b>4.1</b>	<b>Personeelslasten</b>		
4.1.1	Lonen en salarissen	558.195	410.767
4.1.2	Overige personele lasten	198.128	212.057
4.1.3	Af: uitkeringen (-/-)	10.245	7.908
	<b>Personeelslasten</b>	<b>746.078</b>	<b>614.916</b>
	Uitsplitsing		
4.1.1.1	Brutolonen en sociale lasten	443.586	329.237
4.1.1.2	Sociale lasten	55.171	39.923
4.1.1.3	Pensioenpremies	59.438	41.607
	Totaal lonen en salarissen	558.195	410.767
4.1.2.2	Personeel niet in loondienst	225.259	143.078
4.1.2.3	Overig	22.869	18.979
4.1.2.4	Voorziening personele last	-50.000	50.000
	<i>Overige personele lasten</i>	<i>198.128</i>	<i>212.057</i>
	Gem FTE	7,3	6,0
<b>4.2</b>	<b>Afschrijvingen</b>		
4.2.2.2	Inventaris en apparatuur	2.683	464
4.2.2.4	ICT	0	0
4.2.2.5	Verbouwingskosten	0	0
	<b>Afschrijvingen</b>	<b>2.683</b>	<b>464</b>
<b>4.3</b>	<b>Huisvestingslasten</b>		
4.3.1	Huur	48.051	57.137
	<b>Huisvestingslasten</b>	<b>48.051</b>	<b>57.137</b>
<b>4.4</b>	<b>Overige lasten</b>		
4.4.1	Administratie en beheerlasten	27.556	36.747
4.4.4	Overige lasten	106.461	64.900
	<b>Overige lasten</b>	<b>134.017</b>	<b>101.647</b>
	<i>Specificatie honorarium</i>		
4.4.1.1	Onderzoek jaarrekening	9.075	10.000
4.4.1.2	Andere niet- controlediensten		
		0	0
	<i>Accountantslasten</i>	<i>9.075</i>	<i>10.000</i>

		2018 EUR	2017 EUR
<b>4.5</b>	<b>Doorbetaling aan schoolbesturen</b>		
4.5.1	Verplichte afdracht uitgevoerd door DUO	10.289.473	9.923.910
4.5.2	Doorbetaling op basis van 1 februari	204.111	184.236
4.5.3	Overige doorbetalingen aan schoolbesturen	5.313.398	4.760.588
	<b>Totaal doorbetalingen</b>	<b>15.806.983</b>	<b>14.868.734</b>
	<b>Uitsplitsing</b>		
4.5.1.1	Verplichte afdracht LWOO	4.104.547	4.225.787
4.5.1.2	Verplichte afdracht PRO	1.360.673	1.344.169
4.5.1.3	Verplichte afdracht VSO	4.824.253	4.353.954
	<b>Totaal verplichte afdrachten</b>	<b>10.289.473</b>	<b>9.923.910</b>
4.5.3.1	Basisondersteuning	4.065.717	4.162.060
4.5.3.2	Versterking ondersteuning	802.925	332.833
4.5.3.3	Extra ondersteuning	233.922	185.095
4.5.3.4	Productief Leren	50.000	40.000
4.5.3.5	Extra toewijzing	35.000	35.000
4.5.3.6	Groepsarrangementen	117.083	0
4.5.3.7	Overig	0	5.600
	<b>Totaal overige doorbetalingen</b>	<b>5.313.398</b>	<b>4.760.588</b>

## Financiële baten en lasten

		2018 EUR	2017 EUR
<b>5</b>	<b>Financiële baten en lasten</b>		
5.1	Rentebaten	13	201
	<b>Financiële baten en lasten</b>	<b>13</b>	<b>201</b>

---

### Verbonden partijen

Omdat Qinas een vereniging is, is sprake van nauwe verbondenheid met de leden. De ledenlijst is vermeld in paragraaf 1.2.

Qinas is lid van de coöperatieve vereniging Productief Leren Gooi- en Vechtstreek U.A. Productief Leren is een publiekrechtelijk rechtspersoon waarvan ook de Gemeente Hilversum en de Stichting Regionaal Opleidingscentrum van Amsterdam lid zijn.

## Modelmatige weergaven rapportage gegevens volgens wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking	Naam bestuurder	
<i>Bedragen x € 1</i>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Naam	S.P.H. ten Brink	S.P.H. ten Brink
Functiegegevens	Directeur-bestuurder	Directeur-bestuurder
Duur dienstverband	1-1 t/m 31-12	1-3 t/m 31-12
Omvang dienstverband in 2016 (in fte)	1,0	1,0
Gewezen topfunctionaris?	nee	nee
(fictieve) dienstbetrekking?	nee	nee
Bezoldiging		
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 82.960	€ 63.529
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 12.728	€ 9.850
Totaal bezoldiging	€ 95.688	€ 73.379
Toepasselijk WNT-maximum	€ 189.000	€ 151.742

Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking	Naam bestuurder	
<i>Bedragen x € 1</i>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Naam	nvt	R. Benjamins
Functiegegevens		Interim-directeur
Duur dienstverband		1-1 t/m 28-2
Omvang dienstverband in 2016 (in fte)		0,8
Aantal kalendermaanden		2
Gewezen topfunctionaris?		nee
(fictieve) dienstbetrekking?		nee
Maximum uurtarief		€ 176
Bezoldiging		€ 16.088
Beloning		
Belastbare onkostenvergoedingen		
Beloningen betaalbaar op termijn		
Totaal bezoldiging		€ 19.466
Toepasselijk WNT-maximum		€ 49.000

## Commissie van toezicht

	2018	2018	2018	2018
<i>Bedragen x € 1</i>				
Naam	J. Heinen	K. Elsinga	J. Augustijn	B. van den Haak
Functiegegevens	voorzitter	voorzitter	lid	Lid
Duur dienstverband	15-5 t/m 31-12	1-1 t/m 31-3	1-1 t/m 31-12	1-1 t/m 31-12
Omvang dienstverband in 2016 (in fte)				
Gewezen topfunctionaris				
(fictieve) dienstbetrekking?				
Bezoldiging	€ 2.687	nihil	nihil	nihil
Toepasselijk WNT-maximum	€ 14.175	€ 9.450	€ 18.900	€ 18.900

	2018
<i>Bedragen x € 1</i>	
Naam	A. Fischer
Functiegegevens	Lid
Duur dienstverband	1-1 t/m 31-12
Omvang dienstverband in 2016 (in fte)	
Gewezen topfunctionaris	
(fictieve) dienstbetrekking?	
Bezoldiging	nihil
Toepasselijk WNT-maximum	€ 18.900

		Jaar 2018	Jaar 2017
Toepasselijk WNT-maximum	voorzitter	€ 28.350	€ 27.150
	Leden	€ 18.900	€ 18.100

---

## Overige gegevens

### Resultaatverdeling

Het positieve resultaat ad € 312.475 wordt als volgt verdeeld:

Ten gunste van de algemene reserve	: € 352.475
Ten laste van de bestemmingsreserve personeel	: € 100.000
Ten laste van de bestemmingsreserve operationeel	: € 175.000
Ten gunste van de risicoreserve	: € 235.000

### Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die vermeld moeten worden voor een goede beoordeling van resultaat 2017 en vermogenspositie per 31/12/2018.

### Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Qinas heeft sinds 15 november 2011 een doorlopend contract voor de huur van kantoorruimte aan de Burgemeester de Bordesstraat 80. De huur bedraagt € 16.271 per jaar exclusief servicekosten.

Inzake een in het verleden aan Qinas gedetacheerd personeelslid van CVO 't Gooi is sprake van een mogelijke verplichting welke in de toekomst tot kosten voor Qinas kan leiden. Deze kosten zullen naar verwachting, vergeleken met de jaarlijkse totale baten van Qinas, beperkt zijn en zijn overigens momenteel niet goed te kwantificeren.

---

## Ondertekening door het bestuur

Dhr. S.P.H. ten Brink  
Directeur-bestuurder

19 april 2019

