

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs  
Bestuur nummer DUO 21643  
Regio-indeling DUO VO2710  
Kamer van Koophandel 3214.2274

## Jaarverslag 2022

Vereniging samenwerkende schoolbesturen in het Gooi

Telefoon 035 526 94 81  
Email [info@qinas.nl](mailto:info@qinas.nl)  
Website [www.qinas.nl](http://www.qinas.nl)

Burgemeester de Bordesstraat 80  
1404 GZ Bussum

# Inhoud

<b>1</b>	<b>Samenwerkingsverband Qinas »</b>	<b>5</b>	2.8	voortgezet speciaal onderwijs (vso) »	22
1.1	Horizontale verantwoording »	5	2.9	Schoolrebounds »	23
1.2	Juridische structuur »	5	2.10	Productief Leren (PL) »	24
1.3	Algemene ledenvergadering (ALV) en commissie van toezicht (CvT) »	5	2.11	Thuiszitters en de aanpak »	24
1.4	Ondersteuningsplanraad (OPR) »	7	<b>3</b>	<b>Kernactiviteit: Toelaatbaarheidsverklaringen en ondersteuningsverklaringen »</b>	<b>28</b>
1.5	Bureauorganisatie »	7	3.1	Plaatsingsadviescommissie (PAC) »	28
1.6	Werkgeverschap »	8	3.2	Toelaatbaarheidsverklaringen pro »	29
1.7	Privacy »	9	3.3	Toelaatbaarheidsverklaringen vso »	29
1.8	Accountant »	9	3.4	Klachten »	31
1.9	Beleid Qinas »	9	<b>4</b>	<b>Financiële verantwoording en continuïteitsparagraaf »</b>	<b>33</b>
1.10	Kwaliteitszorg van het samenwerkingsverband »	11	4.1	Toelichting financieel resultaat »	33
1.11	Overleggen / Werkgroepen »	12	4.1.1	Financieel resultaat »	33
1.12	Loket Qinas »	13	4.1.2	Leerlingaantallen »	33
<b>2</b>	<b>De kernactiviteiten en resultaten »</b>	<b>15</b>	4.1.3	Inkomsten »	33
2.1	Missie »	15	4.1.4	Uitgaven »	34
2.2	Dekkend netwerk in het samenwerkingsverband »	15	4.1.5	Resultaat en vermogen »	36
2.3	Basisondersteuning in het voortgezet onderwijs »	16	4.1.6	Toelichting op de balansposten 2022 »	38
2.4	Professionaliseringsplatform voor personeel in het onderwijs, Gameeleon »	19	4.1.7	Toelichting op het resultaat ten opzichte van 2021 en de begroting 2022 »	39
2.5	Extra ondersteuning: groepsarrangementen »	19	4.1.8	Treasuryverslag afgelopen jaar »	40
2.6	Extra ondersteuning: arrangement plus-voorzieningen en arrangementen voor (dreigende) thuiszitters »	20	4.1.9	Investeringsbeleid »	40
2.7	ECHT-Gooi: expertisecentrum hoogbegaafdheid en talentontwikkeling »	21	4.2	Continuïteitsparagraaf »	40

4.2.1	Meerjarenbegroting »	40
4.2.2	Risicobeheersing »	46
4.2.3	Verslag van de toezichthouder »	50
4.2.4	Jaarverslag 2022 OPR Qinas »	54

<b>5</b>	<b>Jaarrekening »</b>	<b>56</b>
5.1	Balans »	58
5.2	Staat van baten en lasten »	59
5.3	Kasstroomoverzicht »	59
5.4	Toelichting op balans »	60
5.5	Toelichting op winst en verlies- en winstrekening »	61
5.6	Modelmatige weergave gegevens volgens de WNT »	63
5.7	Overige gegevens »	64
	Bijlage Hoofd- en Nevenfuncties College van Toezicht Qinas 2022 »	65

## Gebruikte afkortingen

### Scholen

AT	Alberdingk Thijm Scholen
CVO	CVO 't Gooi
GSF	Gooise Scholen Federatie
ALV	algemene ledenvergadering
ASS	autisme spectrum stoornis
AVG	algemene verordening gegevensbescherming
CVT	commissie van toezicht

DUO	dienst uitvoering onderwijs, uitvoeringsinstantie van het ministerie van OCW
ECHT	expertisecentrum hoogbegaafdheid en talentontwikkeling
FG	functionaris gegevensbescherming
LWOO	leerweg ondersteund onderwijs
MBO	middelbaar beroepsonderwijs
MDO	multidisciplinair overleg
OOGO	op overeenstemming gericht overleg met de gemeenten
OPP	ontwikkelingsperspectiefplan
OPR	ondersteuningsplanraad
PAC	plaatsingsadviescommissie
PL	Productief Leren
POP	Persoonlijk ontwikkelingsplan
PRO	praktijkonderwijs
RBL	Regionaal Bureau Leerlingzaken
RZB	Regionaal Zorgbudget
SIVOG	Stichting Interconfessioneel RK/PC VO in 't Gooi
SOP	schoolondersteuningsprofiel
SMW	schoolmaatschappelijk werk
SWV	samenwerkingsverband Passend Onderwijs
TLV	toelaatbaarheidsverklaring voor het VSO
VO	voortgezet onderwijs
VSO	voortgezet speciaal onderwijs
ZAT	zorg advies team vooral gericht op schoolmaatschappelijk werk
ZMLK	zeer moeilijk lerende kinderen





1

Samenwerkings-  
verband Qinas



# 1 Samenwerkingsverband Qinas

Voor u ligt het jaarverslag van Qinas, het samenwerkingsverband voor passend onderwijs 27.10. Het verslagjaar 2022 valt binnen de schooljaren 2021/2022 en 2022/2023. In het bestuursverslag (hoofdstuk 1, 2 en 3) zijn de ontwikkelingen binnen het samenwerkingsverband en de behaalde resultaten van het afgelopen schooljaar beschreven. In het tweede deel treft u het financieel jaarverslag (hoofdstuk 4) en de jaarrekening (hoofdstuk 5). Het financieel jaarverslag en de jaarrekening betreffen het kalenderjaar 2022.

## 1.1 Horizontale verantwoording

Horizontale verantwoording is voor Qinas heel belangrijk en daarom zal het het bestuursverslag na vaststelling in de algemene ledenvergadering worden geplaatst op de website van het samenwerkingsverband Qinas, zodat alle betrokkenen zoals ouders, scholen, gemeenten en andere stakeholders kennis kunnen nemen van de inhoud. Op de website kunnen belangstellenden meer informatie vinden over het samenwerkingsverband. Net als voorgaande jaren zal er een infographic gemaakt worden van twee pagina's, eveneens terug te vinden op de website. Tevens zullen we de belangrijkste samenwerkingspartners het jaarsverslag en de infographic toesturen.

## 1.2 Juridische structuur

Qinas is een vereniging. Het bevoegd gezag is belegd bij de directeur-bestuurder met de ALV als toezichthoudend orgaan. Qinas staat bij de Kamer van Koophandel ingeschreven onder dossiernummer 3214.2274. De directeur-bestuurder is de heer Stefan ten Brink

## 1.3 Algemene ledenvergadering (ALV) en commissie van toezicht (CvT)

De leden van Qinas zijn de bestuurders van:

- Stichting Gooise Scholen Federatie (GSF) te Bussum
- Alberdingk Thijm Scholen te Hilversum
- Stichting Volant te Bussum
- Stichting CVO 't Gooi te Hilversum
- Stichting PC VO te Huizen
- Stichting Gemeentelijk Gymnasium te Hilversum
- Stichting Yuverta te Houten
- Stichting De Kleine Prins te Hilversum
- Stichting Elan te Hilversum
- Stichting J.H. Donnerschool in De Glind
- Stichting 's Heeren Loo Zorggroep te Amersfoort
- Berg en Bosch College te Bilthoven

De laatste drie leden participeren via opting-in.

De ALV is het toezichthoudende orgaan van Qinas. Het verslag van de toezichthouder is opgenomen onder paragraaf 4.2.3 met vermelding van de besluit- en instemmingspunten.

Qinas heeft een commissie van toezicht (CvT). Dit is een vaste commissie van de ALV bij het uitvoeren van de verantwoordelijkheden als toezichthoudend orgaan. De CvT is ingesteld op grond van artikel 10 van de statuten van de vereniging. De CvT adviseert en ondersteunt de ALV tevens bij de uitvoering van de werkgeversrol richting de directeur-bestuurder. De commissie van toezicht en de ALV hebben een onafhankelijke, externe voorzitter die een vergoeding voor zijn werkzaamheden ontvangt. Daarnaast heeft de commissie van toezicht sinds juni 2022 ook een onafhankelijk lid.

De leden van de CvT zijn:

- Jan Reitsma (onafhankelijk voorzitter)
- Annet Kil (lid)
- David ter Kuile (onafhankelijk lid)
- Petra Laseur (lid)

### Governance

In het kader van artikel 3.1 Wet VO 2020 is de scheiding tussen bestuur en toezicht verplicht gesteld. Dit is mogelijk door middel van functionele of organieke scheiding. Qinas heeft gekozen voor organieke scheiding. De ALV is de formele toezichthouder op de vereniging. De taken van de toezichthouder zijn:

- Het vaststellen van begroting, jaarverslag en indien van toepassing het strategisch meerjarenplan;
- Het toezicht op naleving van wet- en regelgeving, de code goed bestuur en afwijkingen van de code;

- Het toezicht op rechtmatige verwerving en doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending middelen;
- Het benoemen van de accountant die verslag uitbrengt aan het toezichthoudend orgaan;
- Het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden in het jaarverslag.

In de vergadering van de ALV op 9 december 2021 is besloten om de governance aan te passen. In de ALV van 19 april 2022 zijn de nieuwe statuten vastgesteld en deze zijn bij de notaris getekend op 24 mei 2022.

De wijziging in de statuten heeft het mogelijk gemaakt dat er naast een onafhankelijke voorzitter ook een onafhankelijk lid zitting heeft in de CvT. Tevens is de commissie van toezicht in aantal leden teruggegaan naar 4 leden. Hierdoor is een belangrijke stap gezet richting onafhankelijk toezicht door de CvT. De verhouding in de commissie tussen mannen en vrouwen is gelijk. Daarmee is er een balans in de commissie tussen mannen en vrouwen. Ook in de ALV is het aantal mannen en vrouwen nagenoeg in balans. Het is geen expliciet uitgangspunt. We zullen het punt van vertegenwoordiging man/vrouw in een van de komende CvT vergadering agenderen.

Er is door de ALV een toezicht- en toetsingskader vastgesteld en tevens zijn door de bestuurder ijkpunten benoemd voor de komende periode.



## 1.4 Ondersteuningsplanraad (OPR)

De Ondersteuningsplanraad heeft in 2022 de volgende leden:

	Functie	Ouder- / leerlinglid	Perso- neelslid
Afgevaardigde GSF	Docent		x
Vacature Yuverta	-	-	-
Afgevaardigde Volant	Lid		x
Afgevaardigde Erfgooiers College	Lid		x
Afgevaardigde CVO 't Gooi	Lid	x	
Afgevaardigde De Kleine Prins	Lid		x
Afgevaardigde Gem. Gymnasium	Voorzitter	x	
Afgevaardigde AT-scholen	Lid	x	
Afgevaardigde Stichting Elan	Vice voor- zitter	x	

De OPR heeft zich als kerntaak gesteld om zich zowel beleid-evaluerend als -initieërend richting bestuur en ALV uit te spreken. Dit gebeurt tijdens de OPR-vergadering waarbij de directeur-bestuurder gedurende een deel aanwezig is om de OPR-leden over lopende kwesties te informeren en te raadplegen m.b.t. besluitvormingszaken. Ook is twee maal per schooljaar een afvaardiging van de CvT bij de vergadering aanwezig. De OPR kan zich middels gevraagde en ongevraagde adviezen aan de directeur-bestuurder uitspreken m.b.t. het beleid zoals is verwoord in het Ondersteuningsplan 2018-2022. OPR heeft ingestemd met het addendum op het ondersteuningsplan voor

het schooljaar 2022/2023. In het verslagjaar 2022 is er op meerdere momenten overleg geweest met de OPR over onderdelen van het nieuwe ondersteuningsplan 2023-2027. Het ondersteuningsplan zal in februari 2023 ter instemming worden voorgelegd aan de OPR.

Meer informatie van de OPR is te vinden in het jaarverslag 2022 onder paragraaf 4.2.4.

## 1.5 Bureauorganisatie

De organisatie van Qinas heeft een beperkte omvang met een daarbij passende personele bezetting met de volgende uitgangspunten:

- een directeur-bestuurder die de integrale leiding over de vereniging heeft;
- een toezichthoudende ALV met een commissie van toezicht;
- een beperkte overlegstructuur;
- goede bereikbaarheid van de vereniging.

In 2022 is daarbij uitgegaan van de volgende (gedetacheerde) personele bezetting/ondersteuning voor de vereniging:

- directeur-bestuurder (1,0 fte);
- secretariële ondersteuning voor de directeur-bestuurder/CvT/ALV (0,7 fte);
- secretariële ondersteuning voor PAC, arrangementsaanvragen, financiën en informatie voor scholen, ouders en leerlingen (en 0,8 fte);
- controller (detachering 0,15 fte);
- functionaris Gegevensbescherming (op ZZP-basis 0,005 fte);
- financieel-administratieve ondersteuning is ondergebracht bij administratiekantoor OOG;

- orthopedagoog (0,4 fte);
- projectcoördinator (0,6 fte);
- medewerker thuiszitters (0,86 fte);
- leerkrachten ECHT (2 keer 0,6 fte);
- coördinator ECHT (detachering 0,4 fte);
- begeleiders ECHT (2 keer 0,4 fte op ZZP basis).

Het kantoor van Qinas is gehuisvest in het Regiokantoor te Bussum waar (deels) ook het SWV Unita (PO), het Regionaal Bureau Leerlingzaken (RBL) en de Gooise Scholen Federatie (GSF) kantoor houden.

Qinas maakt gebruik van faciliteiten van de GSF zoals telefonie, ICT en kortingscontracten die de GSF heeft afgesloten met leveranciers.

Qinas wil efficiënt omgaan met ruimtes in kader van duurzaamheid. Thuiswerken wordt gestimuleerd en er zijn extra werkplekken gecreëerd in de reeds gehuurde twee kantoorruimtes. Alle medewerkers beschikken over een eigen laptop en het streven is zo min mogelijk papier te gebruiken. Bij de automatiseringsprocessen, zoals bijvoorbeeld bij de afhandeling van TLV aanvragen is het papiergebruik inmiddels gereduceerd tot nul.

## 1.6 Werkgeverschap

### Personeel

Het personeel van Qinas valt onder de cao vo.

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor de dagelijkse bedrijfsvoering. Er is een functiehuis met de binnen Qinas gehanteerde functiebeschrijvingen en daaraan gekoppeld een functiewaarderingssysteem. Voor het personeelsbeleid is een functionerings- en beoordelingsbeleid ingevoerd door middel

van gesprekscycli. Vanuit deze gesprekken volgen onder meer de wensen en behoeften van de medewerkers en de directeur-bestuurder voor eventuele scholing. Het scholingsbeleid van Qinas volgt hetgeen in de cao vo over professionalisering is bepaald. Alle personeelsleden geven jaarlijks door aan de directeur- bestuurder wat zij met de 50 individueel keuzebudget-uren willen doen. Sinds augustus zijn de 50 individueel keuzebudget-uren met 40 uur op schooljaarbasis uitgebreid. (gebaseerd op full time aanstelling). Ook hier voert directeur-bestuurder gesprekken met personeelsleden. Tweewekelijks is een teamoverleg gepland op de maandagochtend. Een keer per maand wordt vergaderd op maandagmiddag. In het kader van duurzaamheid en efficiënt omgaan met de beperkt beschikbare kantoorruimte hebben medewerkers de gelegenheid om in overleg met de directeur-bestuurder (deels) vanuit huis te werken.

### Ziekteverzuim

Het ziekteverzuim over heel 2022 lag gemiddeld op 1,1%. Het is daarmee ruim onder het landelijk gemiddelde.

### Vertrouwenspersoon

Qinas heeft een overeenkomst met Centrum Vertrouwenspersonen Plus voor de inzet van een externe vertrouwenspersoon in geval van ongewenste omgangsvormen. Leidend voor de dienstverlening is het door Qinas opgestelde beleid en de klachtenregeling.

In 2022 is er geen beroep gedaan op de externe vertrouwenspersoon.



### **Ontslagbeleid**

Er is in 2022 geen sprake geweest van ontslag.

### **Klokkenluidersregeling**

Qinas beschikt over een klokkenluidersregeling voor alle bij haar in dienst zijnde medewerkers. De regeling is in juni 2022 geactualiseerd.

### **Medezeggenschapsraad**

Qinas heeft een medezeggenschapsraad waarin twee personeelsleden zitting hebben. De MR heeft iedere 6 weken overleg waarbij, indien gewenst, de directeur-bestuurder voor een deel aanwezig is. Iedere 3 maanden heeft de MR-overleg met alle personeelsleden in dienst bij Qinas.

## **1.7 Privacy**

### **Algemene Verordening Gegevensbescherming - AVG**

Qinas verwerkt voornamelijk vertrouwelijke persoonsgegevens over gedrag- en ontwikkeling van leerlingen van de schoolbesturen uit het samenwerkingsverband. Qinas heeft daarom een gecertificeerde Functionaris voor de Gegevensbescherming (FG), te bereiken via [privacy@qinas.nl](mailto:privacy@qinas.nl).

De privacyfunctionaris onderhoudt de jaarlijkse cyclus van activiteiten, die geadviseerd worden door de Autoriteit Persoonsgegevens (AP). Daaronder valt ook een jaarlijkse risicoanalyse van de verwerking van bijvoorbeeld testresultaten van leerlingen, andere persoonsgegevens, en afhandeling van datalekken.

In 2022 was er 1 interne datalek en deze is volgens het protocol datalek correct gemeld en afgewerkt. Dit datalek ging om een mail aan onze deelnemende besturen binnen het samenwer-

kingsverband. In de mail zat een bijlage met persoonsgegevens van Qinas-medewerkers. Dit lek is aan de betreffende medewerkers gemeld en heeft geen negatieve impact gehad op de betrokkenen, waardoor de FG geen melding hoefde te doen bij de Autoriteit Persoonsgegevens. De registratie staat wel in het AVG-incidentenregister.

Het enkele incident en de afhandeling daarvan, geeft aan dat het bewustzijn van bescherming van de privacy hoog is binnen Qinas. Het grootste AVG-risico in 2022 was het stelen van een wachtwoord. Daarom is Qinas in 2022 overgestapt naar een online digitaal systeem waar rapportage van geteste leerlingen alleen opvraagbaar is via 2-factor authenticatie. De mail en opslag van bestanden was al eerder beveiligd met 2-factor authenticatie. Stelen van een wachtwoord is niet meer genoeg om in te breken.

## **1.8 Accountant**

De samenwerking met accountant Horlings is ook in kalenderjaar 2022 gecontinueerd. De samenwerking in de afgelopen jaren werd door de commissie van toezicht als positief ervaren.

## **1.9 Beleid Qinas**

Speerpunten van het schooljaar 2021-2022 zijn geëvalueerd en daar waar nodig bijgesteld. Nieuwe speerpunten zijn opgesteld. In hoofdstuk 2, kernactiviteiten en resultaten, gaan we nader in op het cyclische proces van kwaliteitszorg. Op een aantal speerpunten gaan we hieronder nader in.

### **Evaluatie passend onderwijs en maatregel 23: consequenties voor Qinas**

Eind 2020 is, in opdracht van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW), een uitgebreide evaluatie Passend Onderwijs gepubliceerd. Geconcludeerd werd dat het huidige bestel gecontinueerd kan worden onder voorwaarde van een verbeteraanpak die gebaseerd is op de evaluatie en op de amendementen die vanuit de Tweede Kamer op de evaluatie volgden.

De uitwerking van deze verbeteraanpak is door Qinas in 2021 en 2022 opgepakt. Ook in het volgende, nieuwe ondersteuningsplan van Qinas zal uitgebreid worden ingegaan op de wijze waarop hier uitvoering aan zal worden gegeven.

Maatregel 23, het aanpakken van onnodige, bovenmatige reserves bij de samenwerkingsverbanden, is begin 2021 door Qinas opgepakt. Alle samenwerkingsverbanden hebben hiervoor een gezamenlijk voorstel aan de minister van OCW gedaan waarmee hij akkoord is gegaan.

Voor Qinas betekende dit dat er voor 1 mei 2021 een eigen voorstel voor afbouw van de reserves naar 3,5% van het totaal aan bruto baten bij het ministerie is ingediend. Middels extra ALV en OPR vergaderingen is een eensluidend voorstel ingediend bij het ministerie. De doelstelling om in het kalenderjaar 2022 extra uitgaven te doen om eind 2022 de algemene reserves te laten dalen naar 3,6 % is gedeeltelijk gelukt, ondanks het feit dat er een bijzonder hoge indexatie van de bekostiging heeft plaatsgevonden in de loop van 2022. Zie ook hoofdstuk 6, jaarrekening 2022.

### **Nieuwe Ondersteuningsplan 2023/2027**

In overleg met ALV, samenwerkingsverband Unita (po), de ge-

meenten en de inspectie van onderwijs heeft Qinas het ondersteuningsplan 2018-2022 met een jaar verlengd en een addendum op het ondersteuningsplan 2018-2022 vastgesteld in de ALV van 8 december 2021.

Om zowel het nieuwe ondersteuningsplan van Qinas als het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband Unita als ook de plannen van de gemeenten goed op elkaar af te stemmen is aan Perspectief op School gevraagd het proces tot een nieuw ondersteuningsplan procesmatig te begeleiden en uit te werken. In de loop van kalenderjaar 2022 hebben sessies plaatsgevonden met diverse werkgroepen bestaande uit vertegenwoordigers uit het voortgezet onderwijs, het primair onderwijs en de gemeenten. Er zijn bijeenkomsten georganiseerd met alle stakeholders. Daarnaast zijn er gemeenschappelijke bijeenkomsten geweest van bestuursleden van scholen van po en vo en de OPR-en van Qinas en Unita.

In februari 2023 hopen we de nieuwe ondersteuningsplannen van Qinas en Unita vast te kunnen stellen en deze voor 1 mei 2023 aan de onderwijsinspectie te kunnen sturen.

### **Ouder/jeugdsteunpunt**

Een van de verbetermaatregelen die de evaluatie passend onderwijs opgeleverd heeft is het opzetten van een ouder/jeugdsteunpunt. De minister van onderwijs heeft de samenwerkingsverbanden daarvoor een eenmalig budget beschikbaar gesteld in 2022. Qinas is samen met het samenwerkingsverband Unita (po) een werkgroep gestart. Het eerste resultaat van deze werkgroep is een voorlopige website, die eind december beschikbaar was. De komende maanden worden bijeenkomsten met ouders en jeugdigen georganiseerd, met als doel dat er komend schooljaar een goed ingericht ouder/jeugdsteunpunt in de regio is.



## 1.10 Kwaliteitszorg van het samenwerkingsverband

Het afgelopen jaar heeft Qinas veel aandacht besteed aan de kwaliteitszorg. Op de belangrijkste ontwikkelingen gaan we hier kort in.

In het ondersteuningsplan van 2018-2022 was er nog sprake van een samenwerkingsverband dat vooral gekenmerkt werd door het schoolmodel, waarin veel bewegingsruimte werd gegeven aan de schoolbesturen. In de loop der jaren is het samenwerkingsverband zeker niet afgestapt van het schoolmodel, maar zijn er veel aanvullende arrangementen en voorzieningen gekomen om daar waar de ondersteuning op school niet toereikend was deze bovenschols te organiseren. Het afgelopen schooljaar is na uitvoerige analyse van deze voorzieningen besloten de verbinding tussen scholen/schoolbesturen en voorzieningen voor leerlingen die niet de passende ondersteuning op school kunnen krijgen te versterken. De Reboundvoorziening werd ondergebracht bij 4 schoolbesturen. Dit had een direct positief effect op de resultaten. Veel meer leerlingen gingen weer terug naar een reguliere vo school.

De voorzieningen voor thuiszitters zijn het afgelopen jaar uitgebreid omdat de problematiek direct na de coronaperiode fors is toegenomen en er teveel jongeren zonder passend traject thuiszaten. Ook deze voorzieningen zijn meestal gekoppeld aan scholen, bijvoorbeeld BOOST en BOEST. Hierdoor zijn er in de regio voor nagenoeg alle leerlingen passende trajecten. Qinas wil voor alle leerlingen een passend onderwijsaanbod doen. Daarom is een aanvraag experimenteerregeling gedaan bij het ministerie om ook leerlingen met een vrijstelling een ondersteuningsaanbod te kunnen doen. In februari 2023 is de toe-

kenning experiment onderwijszorgarrangementen ontvangen.

Het direct koppelen van (ondersteunings)voorzieningen en groepsarrangementen zoals bijvoorbeeld de structuurklas op het Erfgooiers College en de talentklassen op de Huizermaat en het A. Roland Holst College, sluiten ook goed aan bij het speerpunt inclusiever onderwijs.

Inclusie in het onderwijs heeft afgelopen jaar eveneens veel aandacht gekregen en is als speerpunt opgenomen in het nieuwe ondersteuningsplan.

Het verwijzingspercentage naar het vso is nagenoeg gelijk gebleven en is vergeleken met het landelijk gemiddelde met 2,6% laag. In de overleggen met de scholen voor voortgezet speciaal onderwijs en ook met de besturen van deze scholen is nadrukkelijk de wens uitgesproken om meer onderwijs- zorgarrangementen te starten. Qinas is hier met de gemeenten over in gesprek geweest en het is ook opgenomen als belangrijk speerpunt in het nieuwe ondersteuningsplan.

Maatregel 23, de versnelde afbouw van bovenmatige reserves, het ouder/jeugdsteunpunt en het nieuwe ondersteuningsplan, waarbij het samenwerken met het samenwerkingsverband Unita (po) centraal staat, zijn al eerder genoemd als belangrijke ontwikkelingen van het afgelopen jaar. De wens voor nauwere samenwerking met Unita kwam naar voren uit interne evaluaties met medewerkers, maar bleek ook uit tal van overleggen die de bestuurders van de samenwerkingsverbanden met verschillende gremia hadden en werd ook als belangrijk verbeterpunt gezien door de v(s)o scholen. In het nieuwe ondersteuningsplan staan de speerpunten, doelen en kwaliteitszorg

helder en duidelijk benoemd. Met ingang van het schooljaar 2022-2023 zullen veel kwantitatieve gegevens van Qinas opgenomen worden in de jaarlijkse monitor.

Qinas heeft het afgelopen jaar ook haar eigen organisatie geëvalueerd en daar waar nodig aangepast. Zo is er een nieuw, gebruiksvriendelijk digitaal systeem in gebruik genomen voor de aanvraag van toelaatbaarheidsverklaringen en ondersteuningsverklaringen. Dit systeem geeft overigens ook allerlei managementinformatie die tot nu toe veelal handmatig moest worden verzameld. Denk aan aantallen toelaatbaarheidsverklaringen per school en schoolbestuur. Ook is in de evaluaties expliciet ingegaan op de administratieve lasten. Deze is tot een minimum beperkt en de scholen ervaren dat ook als zodanig. De huidige medewerkers van Qinas zijn zonder uitzondering zeer goed in hun werk. Qinas is dan ook heel blij dat iedereen met plezier werkt en dat ook externen, zoals ouders, gemeenten en andere stakeholders heel tevreden zijn met de inzet van de medewerkers.

Het hoogbegaafdenbeleid stond ook in schooljaar 2021/2022 weer centraal. In paragraaf 2.7 ECHT-Gooi: expertisecentrum hoogbegaafdheid en talentontwikkeling is beschreven wat de opbrengsten van deze voorziening waren. De komende jaren zal deze voorziening gecontinueerd worden, ook als de subsidie stopt.

Het toezichtkader en toetsingskader van Qinas zijn in de ALV van 9 december 2021 vastgesteld. In dit document is vastgelegd dat de commissie van toezicht minimaal drie keer per jaar de indicatoren bespreekt en daarmee het bereiken van de concrete doelstellingen die in het ondersteuningsplan geformuleerd zijn.

## 1.11 Overleggen / Werkgroepen

In de werkstructuren van het samenwerkingsverband is, naast de plaatsingsadviescommissie (PAC), een aantal overleggen georganiseerd met medewerkers van de scholen.

- 1. Directeurenoverleg praktijkonderwijs, vmbo/k/gl, vso b/k, vso zmlk**
- 2. Directeurenoverleg vmbo t/havo/vwo, vso vmbo t/havo/vwo**

Beide overleggen hebben onder andere als doel:

- a. het uitwisselen van informatie, waaronder het binnen Qinas vastgestelde beleid;
- b. het voorbereiden van beleid van het samenwerkingsverband;
- c. het evalueren van beleid, afspraken en arrangementen binnen Qinas;
- d. het inventariseren van de stand van zaken van de ondersteuning/zorg in de regio.

- 3. Ondersteuningscoördinatorenoverleg**

Het zorg/ondersteuning coördinatorenoverleg heeft onder andere als doel:

- a. het uitwisselen van informatie op het gebied van de onderwijsondersteuning en onderwijs-zorgarrangementen in de regio en landelijk;
- b. het informeren over ontwikkelingen in het zorgaanbod in de regio;
- c. het delen van expertise.

- 4. Tijdelijke werkgroepen**

Veel tijdelijke werkgroepen hebben gewerkt aan onderdelen van het ondersteuningsplan 2023-2027. Ook met de gemeenten en andere instellingen zijn diverse overleggen.



## 5. Bestuurlijk overleg wethouders onderwijs, schoolbesturen en samenwerkingsverband

Dit betreft een regionaal overleg tussen wethouders onderwijs van de verschillende gemeentes, directeur-bestuurders van de samenwerkingsverbanden po en vo en bestuurders van de po en vo scholen in de regio met als doel:

- a. afstemmen van plannen tussen gemeenten en onderwijs (voor Qinas is vooral de samenwerking op het gebied van onderwijsondersteuning en zorg tussen gemeenten en samenwerkingsverbanden van belang);
- b. huisvesting;
- c. lerarentekort;
- d. opvang en onderwijs asielzoekers en vluchtelingen Oekraïne.

## 6. Bestuurlijk overleg voortijdig schoolverlaters (BO VSV)

Dit betreft een overleg tussen verantwoordelijke wethouder in de regio, directie van het mbo, directeur-bestuurder Qinas (namens alle vo-scholen), vertegenwoordiger van het ministerie van onderwijs en leidinggevende ambtenaren met als doel:

- a. het verder terugdringen van voortijdig schoolverlaten;
- b. het opstellen, monitoren, evalueren en bijstellen van de plannen/afspraken op het gebied van voorkomen voortijdig schoolverlaten.

## 7. Thuiszittersoverleg met RBL

Maandelijks is er een overleg tussen Regionaal Bureau Leerlingzaken (RBL) en Qinas om de voortgang rondom "thuiszitters" te bespreken en af te stemmen.

## 8. Ambtelijk overleg onderwijs/zorg

Met een frequentie van eenmaal per 6 weken komen alle beleidsmedewerkers onderwijs van de verschillende gemeenten bijeen voor overleg. Aansluitend op dit overleg

sluiten de beleidsmedewerkers jeugdzorg aan bij onderwerpen waarbij er overlap is. Voor dit onderwerp sluiten de directeur- bestuurders van de samenwerkingsverbanden aan als de agenda daar aanleiding toe geeft.

## 1.12 Loket Qinas

Het loket van Qinas is dagelijks, behalve woensdag, bereikbaar van 9.00-16.00 uur voor ouders, leerlingen en medewerkers van scholen in het primair en voortgezet onderwijs voor alle vragen op het gebied van passend onderwijs. Het kan gaan om informatie over aanmeldingsprocedure voor toelaatbaarheidsverklaring vso, praktijkonderwijs of de aanvraag voor een arrangement plus. Ouders kunnen met vragen over mogelijkheden van ondersteuning passend onderwijs bellen.

Jongeren bellen nog nauwelijks zelf naar het loket, maar het is nadrukkelijk de bedoeling van het samenwerkingsverband dat ook leerlingen met vragen terecht kunnen bij het loket.

Om de informatievoorziening naar scholen, ouders en leerlingen te verbeteren is er achter de schermen gewerkt aan een nieuwe website met veel informatie voor iedereen die te maken heeft met passend onderwijs. Per 1 september 2022 is de nieuwe website in de lucht.

Het loket wordt veelvuldig gebeld door basisscholen en voortgezet onderwijs scholen. In toenemende mate weten ook ouders de weg naar het loket te vinden. Sinds augustus 2022 wordt bijgehouden hoeveel ouders naar het loket bellen. Gemiddeld waren dat er 8 per maand.

# 2

## De kernactiviteiten en resultaten





## 2 De kernactiviteiten en resultaten

### 2.1 Missie

De missie van het samenwerkingsverband is dat scholen samen werken aan passend onderwijs voor iedere jongere en iedere jongere volgt zoveel als mogelijk onderwijs in de eigen regio.

De visie van Qinas is te vatten in vier hoofdthema's:

1. versterken van de basisondersteuning in het voortgezet onderwijs
2. professionalisering van medewerkers op scholen
3. de ondersteuningsstructuur voor leerlingen in bovenschoolse onderwijsvoorzieningen/arrangement plus voorzieningen is adequaat en voorziet in een dekkend netwerk
4. versterken van de samenwerking tussen scholen en gemeenten op het terrein van ondersteuning, zorg, arbeidsparticipatie en het voorkomen van thuiszitters.

De kernactiviteiten van Qinas zijn erop gericht dat alle leerlingen goed onderwijs krijgen.

Elke leerling in het samenwerkingsverband Qinas heeft recht op een passende onderwijsvoorziening. De meeste leerlingen gaan naar het regulier voortgezet onderwijs en halen daar hun diploma. De inzet van een groot deel van ondersteuningsmiddelen is erop gericht dit te realiseren. In dit hoofdstuk beschrijven we welke ondersteuning er aan leerlingen geboden wordt.

Het schooljaar 2021/2022 is ook voor het samenwerkingsverband Qinas opnieuw een bijzonder jaar geweest. Door het COVID-19 virus (Corona) was dit jaar wederom ongebruikelijk.

Het ziekteverzuim van zowel leerlingen als docenten was vele malen hoger dan in een normaal schooljaar. Nog steeds moest er regelmatig gebruik gemaakt worden van online onderwijs en alle zaken rondom school, zoals uitstapjes, schoolreizen, vakanties etc. bleven beperkt. Gelukkig konden aan het einde van het schooljaar eindfeesten en examenuitreikingen weer fysiek doorgang vinden. Veel leerlingen liepen ook in het schooljaar 2021/2022 leerachterstanden op. Veel leerlingen kregen te maken met motivatieproblemen, stress, ervoeren prestatiedruk en hadden moeite met plannen en organiseren. Vanuit het ministerie is ook voor het schooljaar 2021/2022 voor de leerlingen in het praktijkonderwijs en het vso extra geld beschikbaar gesteld aan de samenwerkingsverbanden om deze leerlingen een jaar langer onderwijs te kunnen bieden. Qinas heeft voor leerlingen in het regulier onderwijs veel extra middelen beschikbaar gesteld conform het jaarplan door arrangement plus voorzieningen voor 100% te financieren en ook een medewerker aan te stellen die specifiek scholen helpt bij het zoeken naar de juiste extra ondersteuning die leerlingen nodig hebben.

### 2.2 Dekkend netwerk in het samenwerkingsverband

Eén van de opdrachten die Qinas zich in het Ondersteuningsplan ten doel heeft gesteld is het realiseren van een dekkend netwerk van (onderwijs-)voorzieningen. Dit opdat alle leerlingen binnen de regio de juiste plek binnen het onderwijssysteem zullen krijgen. Hierbij geldt: basis als het kan, extra waar nodig en speciaal waar het moet. Het gevoerde beleid binnen het samenwerkingsverband is daar dan ook op gericht.

De meeste van de ruim 18.000 leerlingen binnen de regio gaan naar een reguliere school om zonder al te veel problemen hun

voortgezet onderwijs carrière af te ronden met een diploma op het niveau van basisberoepsgericht vmbo tot en met gymnasium. Leerlingen uit het praktijkonderwijs gaan veelal of naar een niet-gesubsidieerde betaalde baan of vervolgen hun schoolcarrière op het mbo. Leerlingen op een vso zmlk-locatie gaan meestal naar dagbesteding of soms ook naar een gesubsidieerde arbeidsplaats.

Ook in het schooljaar 2021/2022 was er een goed dekkend netwerk aan voorzieningen voor verreweg de meeste leerlingen. Er was geen sprake meer van wachtlijsten in het vso. Als leerlingen een toelaatbaarheidsverklaring hadden voor vso konden zij snel geplaatst worden.

Met ingang van het schooljaar 2021/2022 zijn er bij 4 verschillende schoolbesturen schoolrebounds gestart.

Met de opting out op licenties lwoo en voor 2022 ook opting out lwoo op criteria zijn verdere stappen gezet naar meer inclusiever voortgezet onderwijs. De tussenvoorziening College de Opmaat is opgeheven.

Streven is de extra individuele- dan wel groepsondersteuning zo dicht mogelijk bij het reguliere onderwijs te laten plaatsvinden.

## 2.3 Basisondersteuning in het voortgezet onderwijs

Iedere vo-school in de regio biedt basisondersteuning aan om leerlingen te helpen bij hun onderwijs-ondersteuningsvragen. Er zijn twee niveaus: de basisondersteuning die iedere school aanbiedt en extra ondersteuning die een school kan aanbieden al dan niet met behulp van derden. Bij extra ondersteuning is aandacht voor individuele ondersteunings-behoefte van

(kleine groepen) leerlingen. Hiertoe kan de school zelf faciliteiten leveren maar deze ook inhuren bij derden zoals ambulante dienstverleners. De ondersteuning kan plaatsvinden op leergebied, gedrag- en sociaal-emotioneel gebied en in de thuissituatie. (zie ook paragraaf 2.5 en 2.6)

Het niveau van basisondersteuning is voor alle scholen hetzelfde en staat beschreven in het ondersteuningsplan. Het bedrag dat schoolbesturen ontvangen voor de basisondersteuning is ongeveer 26% van de totale uitgaven. Vanaf het schooljaar 2022/2023 is de beknopte informatie over de basisondersteuning die de vo-scholen te bieden hebben terug te vinden in de schoolgids, met een verwijzing naar het uitgebreide schoolondersteuningsprofiel. Scholen krijgen via Qinas middelen om deze basisondersteuning goed in te richten en te onderhouden. Het bedrag dat in 2021 rechtstreeks aan schoolbesturen is overgemaakt voor de basisondersteuning was ongeveer 26,5% van de totale begroting.

Het bedrag dat de schoolbesturen van het samenwerkingsverband ontvangen wordt jaarlijks zowel financieel als inhoudelijk verantwoord.

Scholen bieden leerlingen die dat nodig hebben basisondersteuning, individueel of in een kleine groep. Van het totale budget dat scholen ontvangen gaat 41% tot 74% naar individuele ondersteuning of ondersteuning in kleine groepen. Aan zorg/ondersteuningscoördinatie wordt tussen de 7% en 30% uitgegeven. Daarbij dient opgemerkt te worden dat veel zorg/ondersteunings-coördinatoren ook uitvoerende en leerlingbegeleidingstaken hebben.



	Kosten II- begeleiding buiten de klas	Leerling- begeleiding Mentoren (boven 1 uur per groep per week)	Time-out voorziening //traject-klas	Kosten groepstrainingen leerlingen	Ondersteuning van docenten t.b.v. leerlingbegeleiding	Deskundigheidsbevordering / professionalisering	Zorg/ondersteuningscoördinatie	Overig (materiaal, verzuim, etc)
CVO	16%	23%	7%	13%	13%	4%	22%	0%
Volant	16%	54%	0%	4%	13%	5%	8%	0%
Gem Gym	35%	11%	0%	0%	7%	1%	45%	0%
PCVO	42%	30%	7%	6%	0%	0%	7%	0%
AT Scholen	27%	20%	23%	0%	3%	0%	15%	12%
GSF	17%	24%	3%	7%	7%	2%	30%	10%
Yuverta	12%	62%	0%	4%	6%	0%	14%	2%

Gemiddeld wordt er in het voortgezet onderwijs aan meer dan 10% van de leerlingen extra ondersteuning buiten de klas geboden. Alle scholen hebben een versterkt mentoraat of spreken van coaches. Deze mentoren/coaches hebben allen veel extra uren om individuele gesprekken en zo nodig begeleiding te geven aan de leerlingen. Als deze gesprekken en of begeleiding niet volstaan wordt de leerling in het ondersteuningsteamoverleg ingebracht en kan er individuele ondersteuning of ondersteuning in kleine groepjes worden aangeboden door specialisten, bijvoorbeeld op het gebied van RT, 'leren leren', hoogbegaafdheid, faalangst, stress, zorg, gedrag etc.. Scholen geven aan dat ze tevreden zijn als leerlingen met de extra ondersteuning in staat zijn over te gaan en niet hoeven af te stromen of uitstromen naar het vso. Uit de evaluaties blijkt dat het grootste gedeelte van de leerlingen die individuele ondersteuning heeft gehad doorstroomt naar het volgende leerjaar en op niveau blijft (op alle scholen rond de 90% of meer). Voor leerlingen waar de basisondersteuning en de begeleiding die standaard wordt geboden niet voldoende is, wordt een ontwik-

kelperspectiefplan (OPP) opgesteld. Ook leerlingen afkomstig van het sbo of so krijgen op de reguliere vo scholen altijd een OPP. Alle leerlingen in het praktijkonderwijs hebben een OPP.

	Aantal leerlingen besproken in school ondersteuningsteam	% leerlingen buiten de klas begeleid
CVO	264	17%
Volant	232	11%
Gem Gym	37	4%
PCVO	96	17%
AT Scholen	580	12%
GSF	808	13%
Yuverta	50	12%

Kijkend naar het gehele voortgezet onderwijs binnen het samenwerkingsverband Qinas kan worden vastgesteld dat in schooljaar 2021/2022 er meer leerlingen vanuit het voortgezet onderwijs verwezen zijn naar het voortgezet speciaal onderwijs dan in 2020/2021. Was het aantal verwijzingen in het schooljaar 2020/2021 nog 56, in 2021/2022 was dat aantal 62. Een trend die mogelijk verklaart kan worden doordat langzamerhand alle leerlingen weer gewoon fysiek naar school gaan. De verwachting is dat het aantal verwijzingen het komend jaar nog wat kan stijgen, ook doordat leerlingen lange tijd onregelmatig naar school zijn geweest, maar dat het op langere termijn stabiliseert of mogelijk weer iets daalt.

Overigens is de teldatum vso met ingang van het 2022 verschoven naar 1 februari. In de toekomst zal dan ook bijgehouden worden hoeveel leerlingen verwezen worden van het vo naar het vso tussen 1 februari van het voorliggende jaar en 1 februari van het jaar waarop het bestuursverslag betrekking heeft.

### Lwoo- en pro-leerlingen

Binnen Qinas hebben alle vmbo b/k/gl-scholen een leerwegerondersteuning-licentie Tot 1 januari 2023 ontvingen de vmbo b/k/gl-scholen lwoo-middelen indien de leerlingen aan de wettelijk vastgestelde criteria voldeden. Deze scholen ontvingen deze middelen, op grond van het aantal afgegeven lwoo-verklaringen, rechtstreeks van DUO. Deze gelden hoeven niet separaat verantwoord te worden aan het samenwerkingsverband. Wel wordt in de verantwoordingsgesprekken en de vragenlijst die aan schoolbesturen gestuurd wordt, gevraagd om globaal aan te geven waaraan de lwoo-middelen besteed worden. De gelden voor lwoo worden binnen het samenwerkingsverband op verschillende manieren ingezet, onder meer voor het verkleinen van de klassen en extra didactische ondersteuning. Met ingang van 1 januari 2022 heeft het samenwerkingsverband besloten om voor opting out op criteria te kiezen. Vanaf 1 oktober 2022 zijn dan ook geen leerlingen meer opgeven bij duo met een lwoo verklaring. Vanaf 1 januari zal Qinas de besturen met vmbo b/k/g-scholen rechtstreeks bekostigen. Afspraak is dat voor 41% van het totaal aantal leerlingen op deze scholen ingeschreven, een bedrag ter hoogte van het lwoo bedrag beschikbaar is. Dit bedrag is uitgaande van de leerlingaantallen op 1 oktober 2022 voor de betreffende scholen opgenomen in de begroting 2023 en de meerjarenverkenning.

Het samenwerkingsverband Qinas heeft één praktijkonderwijsschool: De Gooise Praktijkschool. Van de begroting van Qinas gaat 6,5% rechtstreeks naar het bestuur van het praktijkonderwijs. Het percentage praktijkonderwijs leerlingen (1,5%) ligt ruim onder het landelijk gemiddelde.

Qinas geeft de toelaatbaarheidsverklaringen praktijkonderwijs af conform de wettelijk vastgestelde criteria. Hiervoor geldt

dat de praktijkschool deze middelen niet apart hoeft te verantwoorden. Ze maken deel uit van de lumpsum van de school.

Het totaal aantal leerlingen in het voortgezet onderwijs is per 1 oktober 2022 18.478.

Het aantal praktijkonderwijs-leerlingen is gedaald naar 278 leerlingen. Verwachting is dat dit leerlingenaantal de komende jaren stabiel blijft rond de 278 leerlingen.

	1-10-2020	1-10-2021	1-10-2022
<b>pro</b>	279	288	278
<b>Totaal aantal vo-leerlingen</b>	18.209	18.247	18.478

Het aantal leerlingen in het samenwerkingsverband dat naar het vmbo b/k/gl-scholen gaat is het afgelopen schooljaar licht gedaald. De verwachting is dat het aantal leerlingen op deze scholen de komende jaren redelijk stabiel blijft.

	1-10-2020	1-10-2021	1-10-2022
<b>vmbo b/k/gl</b> (Groot Goylant, Media College, Yuverta College, College de Brink, Casparus College, Hilfertsheem College)	2.182	2.186	2.140

Al langere tijd is er sprake van een op handen zijnde wetswijziging waarin onder andere lwoo-licenties komen te vervallen en het aan de samenwerkingsverbanden wordt overgelaten te werken met criteria voor extra bekostiging. Ook de positie van het praktijkonderwijs en de toelaatbaarheid zal in de nieuwe wet worden vastgelegd. De nieuwe wet zal financiële gevolgen gaan hebben voor de samenwerkingsverbanden en daarmee ook voor de middelen die scholen ter beschikking gaan krijgen. Het wetsvoorstel is echter opnieuw uitgesteld en de invoering wordt zeker niet eerder dan 1 januari 2025 verwacht.

## 2.4 Professionaliseringsplatform voor personeel in het onderwijs, Gameeleon

In januari 2020 is het professionaliseringsplatform Gameeleon gelanceerd. Middels een speciaal ontworpen website ([www.gameeleon.nl](http://www.gameeleon.nl)) biedt Qinas, in samenwerking met SWV Unita (po), cursussen en trainingen aan voor docenten, leerkrachten, mentoren, ondersteuningscoördinatoren, intern begeleiders, leraarondersteuners en klassenassistenten. Hen wordt hiermee gelegenheid geboden om hun kennis en kunde in het kader van passend onderwijs te verbreden. Het cursusaanbod is onderverdeeld in 10 thema's en wordt beschikbaar gesteld voor po, vo of een combinatie van beide. Juist een mix van deelnemers uit po en vo kan eraan bijdragen dat het primair en het voortgezet onderwijs op onderwerpen dezelfde taal (gaan) spreken. Dit kan een voordeel zijn bij de warme overdracht van een leerling met een ondersteuningsbehoefte.

Ook in de eerste helft van 2022 heeft Gameeleon nog veel hin-

der ondervonden van COVID-19. Door alle maatregelen waren fysieke bijeenkomsten moeilijk te organiseren en kon niet alles worden omgezet naar digitale bijeenkomsten. Gelukkig kon na het eerste kwartaal van 2022 alles toch weer fysiek georganiseerd worden. Samen met SWV Unita (po) zijn 12 trainingen georganiseerd met in totaal 120 deelnemers uit po en vo. Daarnaast zijn er 6 scholen vo die een incompany training hebben gevolgd.

Aan de deelnemers van de trainingen wordt na afloop altijd gevraagd wat ze er van vonden. Door deze evaluaties blijft het aanbod vanuit Gameeleon van goede kwaliteit.

## 2.5 Extra ondersteuning: groepsarrangementen

Binnen Qinas zijn er twee verschillende groepsarrangementen op drie vo-scholen waarvoor extra financiering wordt gereserveerd.

### Structuurklas Erfgooiers College

In het schooljaar 2017/2018 is Erfgooiers College gestart met de structuurklas, een klas voor leerlingen met (kenmerken van) autisme of aanverwante kenmerken. Doel was:

1. deze leerlingen middels extra ondersteuning in een aparte klas na maximaal drie jaar door te laten stromen in reguliere klassen vo;
2. te voorkomen dat deze leerlingen direct vanuit het basisonderwijs naar het vso uitstromen.

In het schooljaar 2019/2020 werd besloten de structuurklas maximaal twee jaar (klas 1 en 2) te laten duren en alle leerlingen in het derde jaar intensief ambulante begeleiding te bieden. Op 1 oktober 2022 startte alweer de 6de eerste klas. In totaal

zijn er de afgelopen 6 jaar 79 leerlingen gestart aan het begin van het schooljaar in de eerste klas en zijn er 8 leerlingen als zij-instromer begonnen.  
9 Leerlingen (ongeveer 10%) zijn uiteindelijk vanuit de structuurklas doorverwezen naar het vso.  
2 Vso leerlingen zijn ingestroomd in een structuurklas.  
Samenvattend kan gezegd worden dat de structuurklas een groot succes is en veel leerlingen in het regulier onderwijs zijn gebleven die anders aangewezen zouden zijn geweest op vso.

#### **Talent+ klassen Huizermaat en A. Roland Holst College**

Voor Hoogbegaafde leerlingen en 'dubbel bijzondere leerlingen' zijn er in de regio sinds het schooljaar 2018/2019 middelen vanuit het samenwerkingsverband beschikbaar. Doel is leerlingen extra ondersteuning te bieden in een kleinere klas, de talentklas, zodat ze na drie jaar in een reguliere 4de klas kunnen instromen en toewerken naar het examen. Vanaf leerjaar 4 krijgen de leerlingen daar waar nodig extra individuele begeleiding. Van de leerlingen die sinds 2018/2019 zijn gestart op Huizermaat, in totaal 66 leerlingen, zijn er 60 leerlingen doorgestroomd naar (Talent) havo/vwo zonder vertraging. 3 leerlingen zijn uitgestroomd naar een andere vo-scholen en 3 leerlingen hebben een jaar gedoubleerd.

Op het A. Roland Holst College is in het schooljaar 2019/2020 eveneens gestart met een talentklas.

Van de 30 leerlingen die vanaf dat jaar zijn gestart zijn er 27 leerlingen op niveau en zonder vertraging doorgestroomd. 1 Leerling is uitgestroomd naar het vso, 1 leerling is gedoubleerd en uitgestroomd naar een andere school, 1 leerling is naar particulier onderwijs uitgestroomd. De talentklassen zijn in het dekkend netwerk van het samenwerkingsverband een belangrijke aanvulling voor hoogbegaafde leerlingen.

## **2.6 Extra ondersteuning: arrangement plus-voorzieningen en arrangementen voor (dreigende) thuiszitters**

Voor leerlingen die niet voldoende ondersteuning krijgen vanuit de basis- en extra ondersteuning heeft de school de mogelijkheid om een arrangement plus bij Qinas aan te vragen. De bekostiging van deze arrangementen werd in het schooljaar 2021/2022 volledig betaald door het samenwerkingsverband. Uitgangspunt voor het samenwerkingsverband is dat een arrangement plus eenvoudig aan te vragen moet zijn.

In het schooljaar 2021/2022 zijn er in totaal 104 arrangement plus-aanvragen gedaan. Dat is veel meer dan in het voorgaande jaar, maar het beschikbare budget was ook fors hoger dan het jaar daarvoor.

In het schooljaar 2021/2022 is een projectcoördinator aangesteld die onder andere scholen heeft geholpen bij aanvragen voor arrangementen. Ook dat heeft effect gehad op het aantal aanvragen. Het komende schooljaar zal het arrangement plus eveneens voor 100% gefinancierd worden door Qinas.

Uit evaluatie van de arrangementen plus blijkt dat het inzetten hiervan een positief effect heeft. Leerlingen zijn veelal op niveau gebleven en doorgestroomd naar het volgende leerjaar. De projectcoördinator en partijen die veel arrangementen hebben verzorgd, hebben evaluaties gehouden. De evaluaties hebben geresulteerd in een aantal folders die zijn gedeeld met de scholen.

Scholen en de medewerkers 'thuiszitters' hebben ook de mogelijkheid om een arrangement aan te vragen voor leerlingen die dreigen thuis te komen zitten of niet meer naar school gaan. Een dergelijk arrangement wordt ook volledig vanuit het samen-



werkingsverband bekostigd.

Komend jaar gaan we ook leerlingen bevragen op tevredenheid met de ingezette arrangementen.

	2019/2020 Arrangement +	2020/2021 Arrangement +	2021/2022 Arrangement +
AT	4	6	15
GSF	12	21	27
Volant	3	9	17
Erfgooiers	0	7	12
Yuverta	1	4	3
CVO	2	4	11
vso	5	14	10
thuiszitters	1	0	9
overig	4	4	0
<b>Totaal</b>	<b>32</b>	<b>69</b>	<b>104</b>

## 2.7 ECHT-Gooi: expertisecentrum hoogbegaafdheid en talentontwikkeling

Vanuit het ministerie van onderwijs ontvangt Qinas jaarlijks subsidie van € 107.000 om specifiek voor de doelgroep hoogbegaafde leerlingen een dekkend netwerk te ontwikkelen. Daarnaast is er vanuit het budget van Qinas eveneens € 171.000 opgenomen voor de voorziening ECHT.

In het schooljaar 2021/2022 is ECHT gehuisvest op het A. Roland Holst college. De twee werkkamers die ECHT kon gebruiken bleken al snel te klein voor de snel groeiende hoeveelheid leerlingen die gebruik maakten van de voorziening. Daarom werd het deeltijdonderwijs met een extra groep uitgebreid. Dat was geen ideale situatie, vandaar dat er met ingang van het schooljaar 2022/2023 een nieuwe locatie voor de voorziening is gevonden bij Elan College Bussum. Daar beschikt ECHT over een groot lokaal en een aantal kleinere gesprekskamers. Komend jaar zal gekeken worden of het bestuur van Elan de voorziening ECHT, die nu valt onder de verantwoordelijkheid van het samenwerkingsverband overneemt.

Resultaten 2021/2022:

1. Er zijn 34 HB(DB) vo-leerlingen begeleid in de deeltijd onderwijsvoorziening op het A. Roland Holst College.  
14 Leerlingen hebben volledig thuis gezeten, 5 van hen zijn volledig terug naar school, 3 doorverwezen naar zorg en 6 leerlingen zitten nog in begeleiding.  
Alle leerlingen hadden vooral veel stress-klachten, meestal in combinatie met internaliserend gedrag.  
De trajecten hebben een zeer positief effect op het gebied

- relatie ouder-kind en relatie school-kind.
- Scholen krijgen steeds meer ervaring in het werken met HB leerlingen, melden leerlingen snel aan en passen in school dingen aan om de leerling succesvol te kunnen laten terugstromen.
  - De training- en adviesfunctie en de ambulante functie is voor scholen en ouders verder uitgewerkt en meer ingezet.
  - Leerlingen krijgen meer zelfvertrouwen en er ontstaat meer zelfinzicht en rust. Stress wordt minder en belastbaarheid groter en de leerling begint aan zelfredzaamheid te werken.

## 2.8 voortgezet speciaal onderwijs (vso)

Van het totale budget van Qinas in 2022 gaat 28% direct naar het vso.

Binnen de regio heeft het samenwerkingsverband 5 vso locaties. Hiervoor komen alleen leerlingen in aanmerking die van een samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring hebben ontvangen.

Het aantal leerlingen van samenwerkingsverband Qinas dat naar een vso-locatie gaat, binnen of buiten de regio, is het afgelopen half jaar licht gestegen. Op 1 oktober 2021 zaten 470 leerlingen op een vso-locatie waarvan 107 buiten de regio. Het aantal leerlingen in het vso is op de nieuwe teldatum 1 februari 2022 toegenomen tot 477 en het aantal leerlingen dat buiten de regio naar school gaat is gestegen naar 112.

Leerlingaantallen	1-10-2020	1-10-2021	1-2-2022
vso Mozarthof	85	83	82
vso Klimop	47	51	50
vso Elan Huizen	95	103	100
vso Elan Bussum	59	60	64
vso College de Kleine Prins	58	66	69
vso overig	100	107	112
Waarvan vso Berg en Bosch College	11	9	
Waarvan vso Donnerschool	3	2	
Waarvan vso Lasenberg	20	25	26
<b>leerlingaantallen totaal VSO</b>	<b>444</b>	<b>470</b>	<b>477</b>

Voor leerlingen met praktijkonderwijsniveau en die aangewezen zijn op een vso-locatie is er een geschikte voorziening bij de Lasenberg in Soest. Op 1 februari 2022 gingen 26 leerlingen uit onze regio naar de Lasenberg.

Binnen Qinas is er geen drie-milieu-voorziening voor leerlingen (wonen-onderwijs-vrije tijd). Zij zijn aangewezen op voorzieningen in de regio Amsterdam, Utrecht of Amersfoort. Voor deze en andere specifieke vso-voorzieningen geldt dat er in de regio te weinig leerlingen zijn om een levensvatbare vso-voorziening te starten.

De verwachting is dat door corona en de daarmee samenhangende problemen van leerlingen op school het aantal leerlingen de komende jaren stabiel zal blijven of mogelijk zelfs iets gaat

stijgen. Op de lange termijn is het de bedoeling dat het leerlingenaantal licht gaat dalen, omdat scholen inclusiever willen worden. Met name de verwijzing vanuit het voortgezet onderwijs naar het voortgezet speciaal onderwijs zou dan af moeten nemen. Vanuit het primair onderwijs is overigens de tendens dat het aantal leerlingen in het speciaal onderwijs toeneemt en dat kan ook leiden tot een verhoogde onderinstroom bij het voortgezet speciaal onderwijs.

Het aantal leerlingen in het vso ligt met een percentage van 2,59% van het totale leerlingaantal ruim onder het landelijk gemiddelde 3,7 % op 1 oktober 2022.

## 2.9 Schoolrebounds

Voor sommige leerlingen is het tijdelijk niet mogelijk om onderwijs te volgen op een reguliere vo-school, ook niet met maatwerkondersteuning. Voor deze leerlingen kan voor plaatsing op de schoolrebound worden gekozen.

Sinds het schooljaar 2021/2022 heeft Qinas geen OPDC rebound meer. In overleg met de besturen is besloten om 4 rebounds in te richten; De Studio, vallend onder het bestuur CVO, De Villa, vallend onder AT scholen (deze voorziening van AT bestond ook al voor het opheffen van de Qinas Rebound), Campus, vallend onder GSF en FOCUS!, vallend onder Volant.

### Het totale aantal leerlingen

Het laatste jaar van OPDC Rebound van Qinas was niet geheel representatief qua bezettingsgraad door Corona. Er gingen in totaal 21 leerlingen naar de voorziening. De schooljaren daar-

voor lag het aantal altijd rond de 40. Het afgelopen schooljaar zijn er 69 leerlingen naar de 4 schoolrebounds gegaan. Een deel van de leerlingen maakte in schooljaar 2021/2022 echter al gebruik van rebound De Villa (AT-scholen). Als deze leerlingen niet mee worden geteld is het aantal leerlingen dat gebruik maakt van rebound weer op het niveau van 2019/2020.

### De uitstroom van de leerlingen

Het percentage leerlingen dat vanuit de rebound terugstroomde naar de eigen school, dan wel een andere vo-school, daalde in de jaren dat de rebound viel onder het OPDC van Qinas naar ongeveer 30%. In het jaarverslag van 2021 werd de verwachting en de hoop uitgesproken dat met het onderbrengen van de rebounds bij de schoolbesturen, deze meer preventief gebruikt zouden worden en dat er weer meer leerlingen naar hun eigen school, dan wel een andere vo school zouden terugkeren. Deze verwachting is meer dan uitgekomen. Maar liefst 64% van de leerlingen ging terug naar de eigen school of naar een andere vo school. Met name de verwijzing vanuit rebound naar vso daalde enorm. Slechts 7 % stroomde uit naar het vso. De rebound vervult, gezien de cijfers, niet langer meer de rol van voorportaal naar het vso, maar wordt daadwerkelijk als terugkeer-voorziening ingezet.

Bij de evaluatie van het eerste jaar schoolrebounds in mei 2023 werd door de medewerkers van de schoolrebounds wel aangegeven dat ze leerlingen graag in een veel eerder stadium naar de rebounds zien komen.

### Zijn de schoolrebounds een succes

Uitgaande van de doelstelling dat rebound een tijdelijke voorziening is voor leerlingen met als doel terug naar regulier

voortgezet onderwijs dan is het doel voor een belangrijk deel gehaald. Was de trend van de Qinas rebound dat steeds meer leerlingen via rebound naar het vso uitstroomden en steeds minder leerlingen terug naar het regulier onderwijs, de nieuwe schoolrebounds zijn veel succesvoller in terugleiden van leerlingen naar school.

Bij de oude Qinas rebound was het aanleveren van schoolwerk altijd een behoorlijk probleem. Tijdens de evaluatie in mei 2023 bleek dat het voor rebounds nog steeds lastig is om al het schoolwerk op tijd te ontvangen, wel bleek het een kleiner aantal scholen te betreffen.

Een groot voordeel is dat bij de schoolrebound leerlingen, als het nodig is, voor een deel van de onderwijstijd langer kunnen blijven. Bij de Qinas rebound was de maximale verblijfsduur 3 maanden. Vaak was dat voor leerlingen te kort om succesvol te kunnen terugstromen in school.

## 2.10 Productief Leren (PL)

Productief Leren (PL) heeft een betekenisvolle functie in het dekkend netwerk van Qinas. PL begeleidt leerlingen die (bijna) uitvallen in het voortgezet onderwijs en biedt een specifieke setting waarin jongeren een mbo-opleiding kunnen volgen. PL biedt leerroutes waarin stages een belangrijke plaats innemen en organiseert arrangementen waarin naast onderwijs ook zorg een aandeel heeft.

Leerlingen die jonger zijn dan 15 jaar en 9 maanden blijven ingeschreven staan op de verwijzende school. Vanaf de leeftijd van 15 jaar en 9 maanden kunnen leerlingen direct ingeschreven worden bij het mbo Hilversum.

PL is inmiddels een voorziening in het mbo die van grote waar-

de is en sinds aanvang van het schooljaar 2021/2022 gehuisvest is op de MBO locatie in Hilversum. De zorgmiddelen vanuit de gemeente en de bijdrage van Qinas zijn langdurig geborgd.

Naast voortijdig schoolverlaters uit het voortgezet onderwijs biedt PL ook onderwijs aan voortijdig schoolverlaters uit het mbo. 101 Leerlingen waren afkomstig uit de regio.

schooljaar	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Aantal unieke deelnemers	122	115	105
Beëindigd zonder diploma	30	22	21
Beëindigd met diploma	38	26*	24
Actieve deelnemers	54	72	61

66% van alle leerlingen zijn afkomstig uit de regio Gooi en Vechtstreek.

## 2.11 Thuiszitters en de aanpak

Het aantal thuiszitters dat langdurig (vanaf 4 weken) de school niet bezoekt, ongeacht de reden van de absentie, is in het schooljaar 2021/2022 gedaald naar 66. Het aantal thuiszitters was respectievelijk 75 (schooljaar 2220/2021) en 74 (schooljaar 2019/2020). Bij verzuim wordt geen onderscheid gemaakt tussen ongeoorloofd en geoorloofd (bijvoorbeeld ziekte) schoolverzuim. Wat de oorzaak is van de vermindering van het aantal thuiszitters is lastig te achterhalen. De samenwerking tussen scholen, leerplicht, schoolartsen/schoolverpleegkundigen en



Qinas is goed. In het schooljaar 2021/2022 is volop ingezet op MAZL( meer aandacht voor de ziekgemelde leerling) en zijn er op alle scholen preventieve spreekuren van leerplicht/school-arts georganiseerd. Ook is de MAZL werkwijze geëvalueerd en hebben de scholen een individuele terugkoppeling ontvangen van de evaluaties. Knelpunten zijn in het ondersteuningscoördinatorenoverleg besproken.

### Cijfers volgens de ruime definitie (uit jaarverslag Regionaal Bureau Leerlingzaken)

gemeente	Gooise Meren	Huizen	Wijdemeren	Hilversum	Blaricum	Eemnes	Laren	Totaal
medisch	8	2	1	14	1	3	2	31
gedrag	3	2	2	6		2		15
thuisituatie				2		2		4
Schoolplaatsing niet mogelijk	3	3	2	5			1	14
Wachtlijst hulpverlening		1	1	1				2
<b>totaal</b>	<b>14</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>28</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>66</b>

Alle thuiszitters, bij Leerplicht geregistreerd, zijn bekend bij de medewerker (dreigende) Thuiszitters van Qinas. Deze medewerker werkt nauw samen met relevante partijen om passende trajecten voor de leerlingen te realiseren, zowel waar het onderwijsondersteuning als zorg betreft. Vaak lukt het om leerlingen weer op een school te plaatsen. In de gevallen waar dat niet lukt, is zorg voorliggend en wordt gekeken of er overgegaan moet worden tot een vrijstelling art. 5a voor een jaar. Deze leerlingen worden door de medewerker (dreigende) Thuiszitters

gedurende de vrijstelling gevolgd (met toestemming van ouders) en indien er mogelijkheden voor onderwijs zijn wordt dit voor deze leerlingen geregeld.

De thuiszitters-medewerker van Qinas heeft in het schooljaar 2021/2022 73 leerlingen begeleid. 35 Begeleidingstrajecten zijn in dat schooljaar afgesloten. 28 Leerlingen zijn succesvol begeleid terug naar school of naar een passende andere vorm van onderwijs. Bij 2 leerlingen die 18 jaar zijn geworden, is de begeleiding overgedragen aan het RBL, 2 leerlingen kregen een vrijstelling, 1 leerling volgt een dagbestedingstraject, 1 leerling volgt particulier onderwijs en 1 leerling volgt een voltijds hulpverleningstraject .38 Begeleidingstrajecten zijn in het schooljaar 2021/2022 voortgezet.

### BOEST en ECZO (voorzieningen voor (dreigende) thuiszitters)

Om alle (dreigende) thuiszitters tijdelijk een passende plek te bieden zijn er in het samenwerkingsverband Qinas twee tijdelijke voorzieningen gestart waar leerlingen die tijdelijk niet naar school kunnen, onderwijs krijgen. De eerste voorziening BOEST (beter onderwijs en sterker thuisnabij), is een voorziening die gehuisvest was in de noodlokalen van College de Brink en werd uitgevoerd door de Gooise scholenfederatie. BOEST biedt ondersteuning aan twee groepen leerlingen:

- Leerlingen die op school vastlopen en tijdelijk ondersteuning buiten hun eigen school nodig hebben;
- Leerlingen die thuiszitten of dreigen thuis komen te zitten en het heel moeilijk vinden weer naar school te gaan.

In het schooljaar 2021/2022 zijn er in totaal 10 leerlingen die tijdelijk onderwijs hebben ontvangen in deze voorziening. Alle leerlingen zijn teruggestroomd naar een onderwijsvoorziening. Uit de evaluatie van de voorziening werd duidelijk dat de plek niet ideaal was en ook werd besloten om een andere naam te

kiezen voor de voorziening. De voorziening is met ingang van het schooljaar 2022/2023 verplaatst naar de Gooise praktijk-school en heet nu Lokaal 035.

ECZO (Expertisecentrum zorg en onderwijs) is door Qinas ingehuurd om op maximaal vijf ochtenden jongeren op te vangen en onderwijs te bieden die (tijdelijk) niet meer naar school kunnen. Veelal betreft het leerlingen in de bovenbouw van het voortgezet onderwijs, die vaak ook gebruik maken van zorg. In het schooljaar 2021/2022 zijn er 20 leerlingen die gebruik hebben gemaakt van ECZO. 4 Leerlingen kwamen vanuit een zorgsetting en hadden een vrijstelling voor onderwijs.

Schoolbestuur/overig	Aantal leerlingen
AT	5
GSF	2
CVO	2
Yuverta	2
Elan	2
ROC	1
Vanuit vrijstelling	4

3 Leerlingen gingen terug naar de eigen school, 2 leerlingen hebben een diploma gehaald op school met behulp van ECZO, 4 leerlingen zijn doorgestroomd naar volwassen onderwijs (Vavo), 5 leerlingen zijn uitgestroomd naar dagbesteding/zorginstelling, 2 leerlingen zijn doorgestroomd naar MBO. 4 Leerlingen zitten nog in begeleiding bij ECZO.

## BOOST

In het schooljaar 2021/2022 hebben het bestuur van Stichting Elan en de jeugdzorginstelling Youké de onderwijs/zorgvoorziening BOOST voor thuiszittende leerlingen gecontinueerd. Doel is om leerlingen in maximaal 1 jaar terug te begeleiden naar de school van herkomst.

In het schooljaar 2021/2022 zijn 8 leerlingen begeleid in BOOST. 5 Leerlingen zijn vanuit BOOST teruggekeerd naar onderwijs. 1 Leerling is uitgestroomd naar een dagbesteding/dagbehandeling. 2 Leerlingen zitten nog in het traject. De leerlingen die bij BOOST worden aangemeld zijn zonder uitzondering thuiszitters met veel psychische problematiek. Ofschoon het niet altijd lukt om een leerling na maximaal 1 jaar te laten terugstromen in het onderwijs, wordt de begeleiding als heel belangrijk gezien, door zowel ouders als ook de leerlingen zelf.



# 3

**Kernactiviteit:  
Toelaatbaarheids-verklaringen  
en ondersteuningsverklaringen**

## 3 Kernactiviteit: Toelaatbaarheidsverklaringen en ondersteuningsverklaringen

Qinas heeft als wettelijke taak het afgeven van toelaatbaarheidsverklaringen voor het voortgezet speciaal onderwijs en voor het praktijkonderwijs.

### 3.1 Plaatsingsadviescommissie (PAC)

De Plaatsingsadviescommissie (PAC) bepaalt - voor de bevoegde gezagsorganen van de bij Qinas aangesloten scholen - de passende ondersteuningszwaarte bij de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen. De PAC geeft een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) af voor het voortgezet speciaal onderwijs en het praktijkonderwijs.

Met ingang van het schooljaar 2021/2022 werden er geen ondersteuningsverklaringen lwoo meer aangevraagd bij de PAC, omdat Qinas met ingang van 1 januari 2022 heeft gekozen voor opting out op criteria.

#### Samenstelling plaatsingsadviescommissie met ingang van 2021/2022

	TLV pro TLV vso -verlengingen	TLV vso/ Arrangemen- ten plus	fte
Voorzitter/secretaris	x	x	0,15
Orthopedagoog	x	x	0,15
Psycholoog	x	x	0,15
Schoolarts		x	op afroep
Gedragsdeskundige	x	x	0,15
Maatschappelijk werker		x	op afroep
Deskundige		x	0,10

#### Privacy en de PAC

Binnen de PAC wordt veel vertrouwelijke informatie over leerlingen uitgewisseld. Alle PAC-leden zijn op de hoogte hoe zij hiermee om dienen te gaan. Dit is beschreven in het privacyreglement PAC.

Alle aanvragen voor een TLV voor het voortgezet speciaal onderwijs en het praktijkonderwijs, als ook alle arrangement plus aanvragen werden tot 1 oktober 2022 via de digitale omgeving van Parantion gedaan en beoordeeld. Vanaf 1 oktober 2022 heeft de PAC een nieuw digitaal systeem in gebruik genomen dat beter voldoet aan alle eisen van gebruiksvriendelijkheid, AVG en statistische informatie. De naam van de nieuwe digitale omgeving voor alle aanvragen is 'Tommy'. De eerste ervaringen van de scholen en de PAC zijn zeer positief.



### 3.2 Toelaatbaarheidsverklaringen pro

Qinas geeft TLV's voor het praktijkonderwijs (pro) af. Voor schooljaar 2021/2022 zijn 55 TLV's praktijkonderwijs afgegeven door de PAC.

### 3.3 Toelaatbaarheidsverklaringen vso

In schooljaar 2021/2022 heeft de PAC 134 nieuwe TLV's voor het voortgezet speciaal onderwijs en 69 verlengingen afgegeven.

Het aantal aanvragen uit het po is ten opzichte van voorgaande jaar nagenoeg gelijk gebleven.

Van primair naar vso		2019/2020	2020/2021	2021/2022
so	Mozarthof	15	7	16
	Klimopschool	6	9	3
	Elan Primair	7	8	13
	Donnerschool	11	10	6
	Berg en Boschool	2	2	0
	De Kleine Prins	3	3	1
	overig	0		1
<b>Totaal so-vso</b>		<b>44</b>	<b>39</b>	<b>40</b>

Van primair naar vso		2019/2020	2020/2021	2021/2022
Sbo-vso	Mozaïek	2	4	0
	Annie MG Schmidt	1	4	4
	de Indon	1	0	3
	De Wijngaard	4	4	4
	De Hummeling	3	4	4
<b>Totaal sbo-vso</b>		<b>11</b>	<b>16</b>	<b>15</b>
<b>Totaal bao-vso</b>		<b>4</b>	<b>6</b>	<b>7</b>

Het aantal TLV's dat is aangevraagd door het voortgezet onderwijs is gestegen van 56 (schooljaar 2020/2021) naar 62 (schooljaar 2021/2022)

TLV aanvragen naar herkomst vo		2019/2020	2020/2021	2021/2022
GSF	Casparus College	3	2	1
	College de Brink	3	6	6
	De Fontein	2	1	1
	Goois Lyceum	4	2	2
	Gooise Praktijkschool	2	3	4
	Huizermaat	1	1	2
	A. Roland Holst College	2	4	5
	Vechtstede College	2	1	5
	ISK	2	3	2

TLV aanvragen naar herkomst vo		2019/2020	2020/2021	2021/2022
AT-scholen	Aloysius College	2	5	2
	Groot Goylant	2	4	4
	International school	0	0	0
	Alberdingk Thijm Mavo	1	2	0
	Mediaschool	0	0	0
	Alberdingk Thijm College	2	1	1
	Laar & Berg College	2	0	4
Volant	Willem de Zwijger College	1	0	1
	St Vitus Mavo	2	1	1
	St Vitus College	1	3	4
CVO 't Gooi	Comenius College	4	1	4
	Lucent College	0	0	2
	Hilfertsheem College	0	2	2
Erfgooiers College		3	8	4
Gemeentelijk Gymnasium		0	1	1
Yuverta College		3	1	4
<b>Totaal vo-vso</b>		<b>47</b>	<b>56</b>	<b>62</b>

### Welke vso-scholen vragen verlengingen aan?

Het aantal verlengingen dat door de PAC aan de verschillende vso-locaties is afgegeven, is ten opzichte van het voorgaande jaar gestegen. Hier speelt het COVID-19 effect een rol. Meer leerlingen hebben een jaar extra nodig vanwege het niet volledig kunnen afronden van examens of stages. De verwachting is dat komend schooljaar het aantal verlengingen iets zal gaan dalen. Steeds meer leerlingen halen binnen het vso een regulier diploma, maar hebben daar wel wat meer tijd voor nodig dan leerlingen in het reguliere voortgezet onderwijs.

	Verlenging 2019/2020	Verlenging 2020/2021	Verlenging 2021/2022
Mozarthof	8	15	13
College de Kleine Prins Hilversum	17	15	15
Klimop	11	8	9
Elan College Huizen	10	7	10
Elan College Bussum	15	10	9
Lasenberg	3	0	2
Berg en Bosch College	0	2	3
Nautilus College	2	0	1
Altra College	0	0	3
overig	6	0	4
<b>Totaal vso</b>	<b>72</b>	<b>57</b>	<b>69</b>

### 3.4 Klachten

Met de invoering van Passend Onderwijs, zorgplicht en het verstrekken van toelaatbaarheids-verklaringen en ondersteunings-verklaringen is er voor ouders de mogelijkheid om een klacht in te dienen wanneer deze zaken niet naar tevredenheid verlopen. Qinas is, net als vele andere samenwerkingsverbanden, aangesloten bij de Landelijke Geschillencommissie Passend Onderwijs die zich over dergelijke klachten buigt.

De klachten die Qinas (kunnen) bereiken zijn tweeledig:

1. Klachten over scholen;
2. Klachten over de afgifte van een toelaatbaarheids- of ondersteuningsverklaring.

Ad 1: er is bij de landelijke geschillencommissie Passend Onderwijs in schooljaar 2021/2022 geen klacht tegen een school ingediend.

Qinas (i.c. de directeur-bestuurder) wordt standaard uitgenodigd voor hoorzittingen. De directeur-bestuurder is niet aanwezig namens een van de partijen maar in de hoedanigheid als informant voor de commissie.

Ad 2: er zijn in schooljaar 2021/2022 geen klachten ingediend bij de landelijke geschillencommissie Passend Onderwijs tegen Qinas. In de Leidraad PAC (zie [www.qinas.nl](http://www.qinas.nl)) heeft Qinas beschreven hoe de klachtenprocedure verloopt. Tevens is in samenspraak met een aantal aanpalende samenwerkingsverbanden afgesproken dat er voor ouders/scholen die het niet eens zijn met een TLV/ondersteuningsverklaring de mogelijk bestaat voor een second opinion. Ouders/scholen hoeven hier geen gebruik van te maken maar het is wel nadrukkelijk een mogelijkheid.

# 4

## Financiële verantwoording en continuïteitsparagraaf



## 4 Financiële verantwoording en continuïteitsparagraaf

### 4.1 Toelichting financieel resultaat

#### 4.1.1 Financieel resultaat

Het financieel resultaat in 2022 is € 305.000 negatief. De begroting liet een € 379.000 negatief resultaat zien, waardoor het resultaat € 74.000 hoger is dan begroot. Dit resultaat wordt hierna toegelicht.

#### 4.1.2 Leerlingaantallen

De leerlingaantallen zijn wat lager dan de begroting. De inkomsten zijn qua aantallen echter vrijwel gelijk aan de begroting, verderop wordt duidelijk dat de gehanteerde tarieven wel duidelijk afwijken van de begroting. In het vso zijn 4 leerlingen minder dan begroot. Dat heeft een zeer beperkt effect op de kosten voor het vso vanaf augustus 2022.

Leerlingaantallen 1 oktober voorafgaand	Resultaat 2022	Begroting 2022	verschil	% verschil
Vo regulier (vavo 50%)	17.177	17.200	-23	-0,1%
Leerlingen lwoo	753	757	-4	-0,5%
Leerlingen pro	288	290	-2	-0,7%
Nieuwkomers 1e jaars	29	32	-3	-9,4%
<b>Totaal vo</b>	<b>18.247</b>	<b>18.279</b>	<b>-32</b>	<b>-0,2%</b>
Categorie 1 (laag)	420	424	-4	-0,9%
Categorie 2 (midden)	29	29	-	0,0%
Categorie 3 (hoog)	24	24	-	0,0%
<b>Totaal vso</b>	<b>473</b>	<b>477</b>	<b>-4</b>	<b>-0,8%</b>
% lwoo	4,13%	4,14%	-0,01%	
% pro	1,58%	1,59%	-0,01%	
% vso	2,59%	2,61%	-0,02%	
Groei / krimp leerlingen vo	0,0%	0,1%	-0,2%	
Groei / krimp leerlingen vso	6,5%	7,4%	-0,9%	

#### 4.1.3 Financieel resultaat

De inkomsten liggen € 1.887.000 (8,8%) boven de begroting. De indexatie die toegepast is op de rijksinkomsten (€ 1.900.000) is groter dan verwacht door compensatie vanuit DUO voor de inflatie die in 2022 plaatsvond.



Inkomsten x € 1.000	Resultaat 2022	Begroting 2022	verschil	% verschil
Lichte ondersteuning	1.995	1.955	40	2,1%
Lichte ondersteuning - lwoo	5.516	5.411	105	1,9%
Lichte ondersteuning - pro	1.509	1.414	94	6,7%
Zware ondersteuning	13.626	11.988	1.637	13,7%
Zware ondersteuning materieel	572	564	8	1,4%
Overige baten, HB project	107	107		
<b>Totaal inkomsten</b>	<b>23.327</b>	<b>21.440</b>	<b>1.887</b>	<b>8,8%</b>

#### 4.1.4 Uitgaven

De uitgaven liggen € 1.813.000 (8,3%) boven de begroting. Dit heeft diverse oorzaken. Voor veel posten is de belangrijkste oorzaak het besluit dat de bijdrage vanuit Qinas voor diverse voorzieningen met 8% te verhogen ter dekking van de gestegen kosten als gevolg van de nieuwe cao en de inflatie. Dit geldt voor de **Rebound lokaal**, **Ondersteuningsmiddelen vo**, **Versterking Ondersteuning vo en vso**, **lwoo nieuwe stijl**, **Versterking ondersteuning vmbo-t/havo/vwo**, **Specialisatie ASS**, **BOOST** en **Groepsarrangementen HB**. In totaal leiden deze indexaties tot € 685.000 hogere lasten. Hieronder worden alleen de verschillen besproken die niet door de indexatie veroorzaakt worden.

Uitgaven x € 1.000	Resultaat 2022	Begroting 2022	verschil	% verschil
Rebound	4	4		0%
Rebound lokaal	967	710	257	36%
Voorkomen thuiszitters	386	280	106	38%
Productief Leren	50	50		0%
Versterking overgang vmbo naar mbo	13	8	6	76%
Scholing	34	100	-66	-66%
Management en organisatie	578	517	60	12%
<b>Programma's</b>	<b>2.032</b>	<b>1.669</b>	<b>363</b>	<b>21,8%</b>
(Verplichte) overdracht lwoo	3.906	3.846	60	1,6%
Verplichte overdracht pro	1.494	1.473	21	1,4%
Verplichte overdracht vso	6.639	6.090	549	9,0%
Groeiregeling vso	179	217	-38	-17,5%
<b>Wettelijke overdrachten</b>	<b>12.219</b>	<b>11.626</b>	<b>592</b>	<b>5,1%</b>
Ondersteuningsmiddelen regulier vo	4.841	4.483	359	8%
Versterking ondersteuning regulier vo	1.290	1.199	91	8%
Versterking ondersteuning vso	206	191	15	8%
Eenmalige ondersteuning	82	432	-350	-81%
lwoo nieuwe stijl	567	525	42	8%
Versterking ondersteuning vmbo-t/havo/vwo	221	204	16	8%

Uitgaven x € 1.000	Resultaat 2022	Begroting 2022	verschil	% verschil
RZB College de Opmaat	90		90	
Kansklas Hilfertsheem				
Regionaal Zorgbudget				
Specialisatie ASS Erfgooiers	372	327	45	14%
BOOST	171	160	11	7%
Arrangementen plus voorzieningen	642	400	242	60%
Salaris HB/ECHT	109		109	0%
HB projectkosten	192	158	34	22%
Groepsarrangementen HB	594	445	149	34%
<b>Overige doorbetalingen aan schoolbesturen</b>	<b>9.377</b>	<b>8.523</b>	<b>854</b>	<b>10,0%</b>
Financiële baten	4		4	
<b>Totale uitgaven</b>	<b>23.632</b>	<b>21.819</b>	<b>1.813</b>	<b>8,3%</b>

De kosten voor **de Rebound** liggen € 257.000 hoger dan begroot. Behalve bovengenoemde indexatie is een extra bijdrage van € 200.000 eenmalig toegekend voor de dekking van de gestegen kosten.

De inzet voor **thuiszitters** is in 2022 hoger uitgevallen: €106.000, door het aantrekken van een coördinator in vaste dienst en meer begeleiding in de preventie. Door alternatieve inzet van het budget en gebruik te maken van de periode dat scholing wel mogelijk was, vallen de kosten voor **scholing/visitaties** € 66.000 lager uit dan begroot.

De kosten voor **management en organisatie** vallen € 60.000 hoger uit dan begroot door de hogere loonlasten vanwege de nieuwe cao, extra externe inhuur van expertise en advieskosten en hogere kosten voor bij- en nascholing van eigen personeel.

De overdrachten ten behoeve van **lwoo** zijn hoger ondanks het lagere leerlingaantal door de indexatie van de tarieven van OCW met 3,7%. Dit geldt ook voor de overdrachten voor **praktijkonderwijs**.

De overdracht aan het **vso** is hoger doordat het tarief per leerling door OCW is verhoogd (plus 7,7% voor schooljaar 2021/2022 en daarbovenop nog eens 3,24% voor schooljaar 2022/2023).

De kosten voor de **groeiregeling** betreffende de periode 1 oktober 2021 – 1 februari 2022 liggen lager dan begroot. Het aantal leerlingen groeide in genoemde periode met 5 (vorig jaar 7). Al met al vallen deze kosten, ten opzichte van de begroting, € 38.000 lager uit. Deze regeling verdwijnt aangezien de bekostiging vanaf 2023 gebaseerd is op de leerling telling van 1 februari voorafgaand. Wel is er een nieuwe regeling, waarbij de groei van 1 februari tot 1 juni gefinancierd kan worden.

De **ondersteuningsmiddelen** en de middelen voor de versterking van de ondersteuning zijn conform begroting betaald en in het najaar geïndexeerd met 8%.

De kosten voor **eenmalige ondersteuning** waren € 350.000 lager dan begroot. Eenmalige toezeggingen zijn gedaan en verantwoord onder de arrangementen, **RZB College de Opmaat** en uitgaven voor hoogbegaafdheid. Het zorgbudget voor De

Opmaat is uiteindelijk voor schooljaar 2021/2022 en 2022/2023 toegezegd, deze was niet begroot.

De **specialisatie ASS** voor het **Erfgooiers college** is geïndexeerd met 8% voor 2022. De indexatie voor schooljaar 2021/2022 echter is geheel in 2022 geboekt, waardoor de lasten in 2022 € 45.000 (14%) hoger zijn dan begroot.

De kosten voor de aangevraagde **arrangementen plus** zijn € 242.000 hoger dan begroot. Door de indicering vanuit OCW is besloten eenmalig voor schooljaar 2021/2022 en 2022/2023 alle arrangementen voor 100% te financieren, in plaats van de gebruikelijke 50%.

In 2022 zijn 2 medewerkers aangesteld binnen Qinas voor de ondersteuning van het **HB**-project en ECHT. Ook voor de inhuur van externe medewerkers zijn hogere kosten gemaakt, mede doordat bij detachering van medewerkers een schoolbestuur verplicht is BTW in rekening te brengen. De kosten voor **groepsarrangementen HB** zijn hoger door de indexatie en de financiering van 1 extra Talentklas. Daarom zijn de kosten voor HB in totaal € 292.000 hoger dan begroot.

#### 4.1.5 Resultaat en vermogen

Het financieel resultaat bedraagt € 305.000 negatief en is € 74.000 hoger dan begroot. De belangrijkste oorzaken voor dit hogere resultaat zijn:

- de indexatie van de OCW bijdragen en daartegenover een verhoging van de wettelijke verplichte doorbetalingen voor lwoo, pro en vso (€ 1.270.000 hoger resultaat);

- de indexatie van de ondersteuningsmiddelen, de eenmalige ondersteuningsmiddelen en diverse voorzieningen (€ 685.000 lager resultaat);
- hogere uitgaven voor de lokale reboundvoorzieningen en voorkomen thuiszitters (samen € 300.000 lager resultaat);
- hogere uitgaven aan arrangementen plus-voorzieningen door deze volledig uit te betalen in plaats van 50% (€ 242.000 hogere lasten).

Bedragen x € 1.000	Resultaat 2022	Begroting 2022	verschil	% verschil
Inkomsten x € 1.000	23.327	21.440	1.887	9%
Uitgaven x € 1.000	23.632	21.819	1.813	8%
<b>Resultaat</b>	<b>-305</b>	<b>-379</b>	<b>74</b>	<b>-19%</b>

Sinds 2020 is, op basis van een risicoanalyse, de frictie reserve verhoogd naar € 550.000. De vermogenspositie ultimo 2022 ontwikkelt zich daardoor als volgt:

Bedragen x € 1.000	Resultaat 2022	Begroting 2022	verschil	% verschil
Algemene reserve primo	714	715	-1	0%
Resultaat boekjaar	-305	-379	73	-19%
Risicoreserve	550	550		0%
<b>Eigen vermogen (ultimo)</b>	<b>958</b>	<b>886</b>	<b>72</b>	<b>8%</b>
% van inkomsten (inspectie bovengrens: 3,5%)	4,1%	4,1%		

De stand van de algemene reserve is in 2022 gedaald van € 714.000 naar € 409.000. De vermogenspositie is nog boven de norm van de inspectie. In de ook in de jaarverslag opgenomen meerjarenbegroting is aangegeven welke maatregelen in de komende jaren worden genomen om vanaf 2023 binnen de norm van de inspectie te blijven.

De kengetallen ontwikkelen zich als volgt:

Kengetal	Definitie	2022	2021	2020	Signaleringsgrens inspectie
Solvabiliteit	Eigen vermogen / Balanstotaal x 100%	61%	72%	77%	> 30%
Liquiditeit	Vlottende activa / Kortlopende schulden	2,5	4,1	4,4	> 0,75
Rentabiliteit	Exploitatieresultaat / Totale baten x 100%	-1,3%	-0,5%	1,3%	3-jarig > 0% 2-jarig > -5% 1-jarig > -10%
Weerstandsvermogen	Eigen vermogen / Totale baten x 100%	4,1%	6,0%	6,8%	<3,5%

De afname van de **solvabiliteit** wordt veroorzaakt door het negatieve resultaat (afname eigen vermogen) en door de toename van de kortlopende schulden (verhoging van het balanstotaal). De solvabiliteit is echter nog steeds sterk en duidelijk boven de ondergrens van de inspectie.

De **liquiditeit** is afgenomen door het negatieve resultaat, maar blijft duidelijk boven de signaleringsgrens van de inspectie.

De **rentabiliteit** geeft aan dat het financiële resultaat in 2022 negatief is, maar wel binnen de grenzen van de inspectie. For-

meel is het resultaat over de laatste 3 jaren negatief, waardoor niet aan de signaleringswaarde van de inspectie voldaan zou worden, maar gezien de hoogte van het weerstandsvermogen is dit te billijken.

Het **weerstandsvermogen** ligt ruim boven de signaleringsgrens van de inspectie maar is wel afgenomen door het negatieve resultaat in 2022. Het Ministerie heeft een bovengrens vastgesteld van 3,5%.

Qinas overschrijdt deze bovengrens nog steeds. In de meerjarenraming, welke ook in dit jaarverslag is opgenomen, is aangegeven welke vermogensontwikkeling wordt voorzien en hoe voldaan wordt aan deze nieuwe inspectienorm.

## 4.1.6 Toelichting op de balansposten 2022

Het financieel resultaat bedraagt € 305.000 negatief en is € 74.000 hoger dan begroot. De belangrijkste oorzaken voor dit hogere resultaat zijn:

### 1.1 Balans

	31-12-2022	31-12-2021	
	EUR	EUR	EUR
<u>Vaste activa</u>			
1.2 Materiële vaste activa	35.495	8.136	
		35.495	8.136
<u>Viottende activa</u>			
1.5 Vorderingen	24.217	123.094	
1.7 Liquide middelen	1.521.692	1.532.748	
	1.545.909	1.655.842	
	1.581.404	1.663.978	
2.1 Eigen vermogen	959.235	1.264.298	
2.2 Voorzieningen	11.300	10.000	
2.5 Kortlopende schulden	610.869	389.680	
	1.581.404	1.663.978	

In 2022 is een investering gedaan in een nieuw leerlingvolg-systeem, waardoor de post vaste activa opgelopen is. Doordat Qinas de financiering van zijn activiteiten sinds 2022 op kalenderjaarbasis beschikbaar stelt, is de post vorderingen lager dan ultimo 2021. Door het negatieve resultaat is het saldo van de liquide middelen iets lager dan ultimo 2021.

Het resultaat van het boekjaar wordt jaarlijks verrekend met de algemene reserve. De hoogte van de risicoreserve is ongewijzigd in 2022.

De kortlopende schulden zijn hoger doordat de te betalen belastingen en premies sociale verzekeringen hoger zijn vanwege een nieuw personeelslid dat in dienst is gekomen in 2022 en doordat de lonen als gevolg van de nieuwe cao zijn verhoogd. Ook is een subsidie ('wel in ontwikkeling') vooruit ontvangen in 2022 en zijn er meer toegezegde arrangementen, die deels betrekking hebben op 2022, maar pas in 2023 afgerekend zullen gaan worden.



## 4.1.7 Toelichting op het resultaat ten opzichte van 2021 en de begroting 2022

### Staat van baten en lasten

	2022	Begroting 2022		2021		
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
<b>Baten</b>						
3.1 Rijksbijdrage OCW	23.324.714		21.441.000		21.112.719	
3.2 Overige overheidsbijdragen	-		-		-	
3.5 Overige baten	2.500		-		-	
Totaal baten		23.327.214		21.441.000		21.112.719
<b>Lasten</b>						
4.1 Personele lasten	813.630		556.000		767.152	
4.2 Afschrijvingen	6.001		5.000		5.188	
4.3 Huisvestingslasten	24.524		24.000		42.197	
4.4 Overige instellingslasten	644.052		643.000		608.158	
4.5 Overdrachten schoolbesturen	22.140.091		20.592.000		19.779.197	
Totaal lasten		23.628.298		21.820.000		21.201.893
Saldo baten en lasten		-301.084		-379.000		-89.174
6 Financiële baten en lasten	-3.979		-		-8.785	
		-3.979		-		-8.785
Resultaat	-305.063		-379.000		-97.959	

### Resultaat 2022 ten opzichte van de begroting

De baten zijn hoger dan begroot doordat de indexatie van de rijksbijdragen hoger was dan begroot.

De personele lasten zijn hoger door de nieuwe cao, waarin een loonstijging is opgenomen. In de begroting zijn een aantal medewerkers verantwoord onder de post arrangementen plus voorziening.

De verplichte doorbetalingen aan schoolbesturen zijn hoger door de indexatie van de bedragen door DUO. In de begroting was een lager indexpercentage opgenomen. Ook de overige doorbetalingen zijn door Qinas geïndexeerd, waardoor deze hoger zijn dan begroot.

Een aantal uitgaven is in de begroting gepresenteerd als frictiekosten, waarvoor in de loop van 2022 een bestemming gevonden is.

### Resultaat 2022 ten opzichte van 2021

De baten zijn in 2022 hoger dan in 2021 door de indexatie van de tarieven voor de bekostiging van DUO.

De personele lasten zijn hoger door de nieuwe cao, waarin een loonstijging is opgenomen.

De huisvestingslasten zijn lager dan 2021 doordat de huur voor de reboundvoorziening medio 2021 gestopt is.

De overige instellingslasten zijn iets hoger dan in 2021. Dit wordt veroorzaakt door hogere advieskosten.

De verplichte doorbetalingen aan schoolbesturen zijn hoger door de indexatie van de bedragen door DUO. De overige doorbetalingen zijn door Qinas ook geïndexeerd, waardoor deze hoger zijn dan in 2021.

Een aantal uitgaven is in de begroting gepresenteerd als frictiekosten, waarvoor in de loop van 2022 een bestemming gevonden is.

#### 4.1.8 Treasuryverslag afgelopen jaar

De algemene doelstelling van het treasurybeleid voor de vereniging luidt:

- het zorgdragen voor de tijdige beschikbaarheid van de benodigde geldmiddelen tegen;
- acceptabele condities (beschikbaarheid);
- het optimaliseren van het rendement van liquide middelen binnen de kaders van;
- het treasurystatuut (rente maximalisatie);
- het beheersen en bewaken van financiële risico's die aan de financiële posities en geldstromen zijn verbonden (risicominimalisatie).

Qinas houdt zich aan de momenteel geldende wettelijke regeling 'Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016'. De liquide middelen zijn ondergebracht bij de ING en zijn direct opvraagbaar. Door middel van een kasstroomprognose wordt inzichtelijk in hoeverre de middelen op een direct opeisbare spaarrekening gezet kunnen worden. De rente op deze spaarrekening is overigens inmiddels negatief.

De ontwikkeling van de saldi van de rekening-courant en spaarrekening zijn als volgt:

	Ultimo 2021	Ultimo 2022
Rekening courant	736.248	827.768
Spaarrekening	796.500	693.924
<b>Totaal Banken</b>	<b>1.532.748</b>	<b>1.521.692</b>

#### 4.1.9 Investeringsbeleid

Qinas heeft een zeer terughoudend investeringsbeleid. In het verslagjaar zijn twee investeringen geweest: de investering in een nieuw Leerling registratiesysteem (Tommy) van € 33.000 en een investering in ICT (laptop voor een medewerker, € 1.200).

#### 4.2 Continuïteitsparagraaf

De continuïteitsparagraaf is een wettelijk verplicht onderdeel van het jaarverslag en geeft inzicht in de meerjarenbegroting en de risicobeheersing. Tevens is het verslag van de toezichthouder, de ALV, opgenomen in paragraaf 4.2.3.

##### 4.2.1 Meerjarenbegroting

###### Inleiding

De begroting voor 2023 kenmerkt zich aan de inkomstenkant door de ontvangst van voor het tweede jaar NPO-gelden. Beleidsmatig spelen met name de afschaffing van overdracht lwoo-middelen, de betaling van middelen lwoo nieuwe stijl, de afschaffing van de groeibekostiging, de betaling van naberekening vso en de bijgestelde verwachting leerlingenaantallen vso.

De begroting 2023 wordt vergeleken met de prognose voor 2022. Ter informatie is ook de begroting 2022 opgenomen. De verschillen tussen de begroting 2022 en de prognose van 2022 worden separaat toegelicht in de financiële prognose 2022. In bijlage 1 wordt de begroting van 2023 vergeleken met de meerjarenverkenning 2023, zoals die vorig jaar is opgesteld en goedgekeurd.

Ook dit jaar nemen we indexaties op om de effecten van de jaarlijkse verhoging van de tarieven vanuit DUO beter mee te rekenen. Door deze indexaties lopen de baten harder op dan de lasten die verplicht aan de scholen afgedragen moeten worden. Middels de indexaties is beter inzichtelijk te maken hoe indexaties de budgetruimte beïnvloeden. Uitgegaan wordt van een jaarlijkse indexatie van 1,5%.

### Leerlingaantallen

Bij het opmaken van de begroting zijn de 1 oktober 2022 leerlingaantallen, zoals opgegeven door de vo-scholen, en de vso-aantallen op teldatum 1 februari 2022 gepubliceerd door DUO, gebruikt. De opgave van de vo-scholen is daarbij nog niet definitief.

Leerlingaantallen 1 oktober voorafgaand	Resultaat 2022	Begroting 2022	Begroting 2023	MJV 2024	MJV 2025	MJV 2026	MJV 2027
Vo regulier (vavo 50%)	17.177	17.200	18.100	18.100	18.100	18.100	18.100
Leerlingen lwoo	753	757	-	-	-	-	-
Leerlingen pro	288	290	278	278	278	278	278
Nieuwkomers 1e jaars	29	32	100	100	100	100	100
<b>Totaal vo</b>	<b>18.247</b>	<b>18.279</b>	<b>18.478</b>	<b>18.478</b>	<b>18.478</b>	<b>18.478</b>	<b>18.478</b>
Categorie 1 (laag)	420	424	427	427	427	427	427
Categorie 2 (midden)	29	29	28	28	28	28	28
Categorie 3 (hoog)	24	24	24	24	24	24	24
<b>Totaal vso</b>	<b>473</b>	<b>477</b>	<b>479</b>	<b>479</b>	<b>479</b>	<b>479</b>	<b>479</b>
% lwoo	4,13%	4,14%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
% pro	1,58%	1,59%	1,50%	1,50%	1,50%	1,50%	1,50%
% vso	2,59%	2,61%	2,59%	2,59%	2,59%	2,59%	2,59%
Groei / krimp leerlingen vo	0,0%	0,1%	1,3%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Groei / krimp leerlingen vso	6,5%	7,4%	1,3%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%

Vanaf de telling van 1 oktober 2022 zijn de LWOO-leerlingen niet aangegeven door de vo-scholen. Vanuit Qinas ontvangen de betrokken scholen nu een vaste vergoeding (opting-out). De leerlingen worden nu allemaal geadministreerd als reguliere vo-leerlingen. In totaal loopt het aantal reguliere leerlingen naar verwachting iets op, het aantal pro-leerlingen daalt juist iets. Het aantal Nieuwkomers 1e jaar is een schatting gebaseerd op de stijging van het aantal leerlingen in de Internationale Schakelklassen (ISK). In het vso zijn weinig mutaties ten opzichte van vorig jaar. De telling in het vso is vanaf 2023 gebaseerd op die van 1 februari van het voorgaande jaar (voor 2023 dus 1 februari 2022). De gevolgen voor de bekostiging is voor wat betreft de leerlingaantallen klein.

### Inkomsten

De inkomsten stijgen in 2023 met € 144.000 of 0,6%. De belangrijkste oorzaak hiervoor is de indexatie die opgenomen is van 1,5%. De bedragen voor de **lichte ondersteuning** lopen ook iets op door de iets hogere leerlingaantallen. De NPO-gelden a € 17,16 per leerling zijn eenmalig voor 2 schooljaren en vervallen per medio 2023. Daardoor, en door de veranderde systematiek van bekostiging (personele en materiële bekostiging zijn samengevoegd) daalt de **zware ondersteuning licht**.

Inkomsten x € 1.000	Resultaat 2022	Begroting 2022	Begroting 2023	MJV 2024	MJV 2025	MJV 2026	MJV 2027
Lichte ondersteuning	1.995	1.955	2.051	2.081	2.112	2.144	2.176
Lichte ondersteuning - lwoo	5.516	5.411	5.670	5.755	5.841	5.929	6.017
Lichte ondersteuning - pro incl. NPO	1.509	1.414	1.482	1.504	1.527	1.550	1.573
Zware ondersteuning	13.626	11.988	14.162	14.187	14.400	14.616	14.835
Zware ondersteuning materieel	572	564					
Overige baten, HB project	107	107	107				
<b>Totaal inkomsten</b>	<b>23.327</b>	<b>21.440</b>	<b>23.471</b>	<b>23.527</b>	<b>23.880</b>	<b>24.238</b>	<b>24.601</b>

## **Uitgaven**

De uitgaven stijgen in 2023 met € 333.000 (1,4%).

De oorzaken hiervoor zijn divers en worden hierna puntsgewijs, zie de nummers in de tabel hierna, toegelicht.

De **schoolrebounds**<sup>11</sup> voorzien in een behoefte en worden ook in 2023 gecontinueerd. Het bedrag voor 2023 wordt verhoogd met € 150.000. De verhoging wordt gebruikt voor het uitbreiden van de ambulante begeleiding vanuit de rebounds bij terugkeer naar de eigen school en om te voorkomen dat leerlingen geplaatst moeten worden in een rebound.

Voor **scholing/visitaties**<sup>15</sup> was 2022 wederom een tegenvallend jaar, maar vanaf 2023 zijn de scholingen, die in samenwerking met Unita worden georganiseerd, weer uitgebreid en is er voor scholen de mogelijkheid in company scholing aan te bieden. Hierdoor zijn de kosten € 150.000.

De kosten voor **management en organisatie**<sup>16</sup> stijgen licht door dat er meer kosten verwacht worden vanuit de plaatsings- en adviescommissie (PAC).

De kosten voor de **wettelijke overdrachten** dalen in 2023 met € 3.679.000 (30,1%). De verplichte overdracht voor lwoo<sup>21</sup> vervalt in 2023 door opting out. Daardoor verschuift de betaling aan de betreffende scholen van deze post naar **lwoo nieuwe stijl**<sup>35</sup>. De overdrachten aan het vso stijgen door het hogere aantal vso-leerlingen<sup>22 en 23</sup> en de indexatie van 1,5%. Vanaf 2023 vervalt de groeibekostiging, aangezien de teldatum in het vso verschuift naar 1 februari.

De **overige doorbetalingen aan schoolbesturen** stijgen met € 3.819.000 (40,1%).

Qinas heeft besloten, met ingang van augustus 2022, de indicering voor lwoo los te laten en de middelen te verdelen over de scholen die de basis- en kader-leerweg aanbieden in het vmbo. Dit leidt tot een herverdeling van de middelen. Vanaf 2023 wordt het **lwoo nieuwe stijl**<sup>35</sup> budget verdeeld conform hetgeen in de ALV van 8-12-2020 is vastgesteld. (41% van het totale aantal leerlingen op een vmbo b/k/g school wordt bekostigd op het niveau van een lwoo leerling).

De **ondersteuningsmiddelen** voor de reguliere scholen<sup>30</sup> alsmede de versterking **ondersteuning** voor vso<sup>32</sup>-scholen, blijven gelijk aan 2022. De **versterking ondersteuning** voor **reguliere**<sup>31</sup> scholen wordt wat lager vastgesteld, om de begroting binnen de kaders te houden.

De verdeling van ondersteuningsmiddelen<sup>30</sup> en de versterking ondersteuning over de schoolbesturen<sup>31 en 32</sup> is gebaseerd op de overeengekomen systematiek en opgenomen in bijlage 2.



Uitgaven x € 1.000	Resultaat 2022	Begroting 2022	Begroting 2023	MJV 2024	MJV 2025	MJV 2026	MJV 2027
10 Rebound	4	4	4	4	4	4	4
11 Rebound lokaal	967	710	931	945	959	973	988
12 Voorkomen thuiszitters	386	280	332	332	332	332	332
13 Productief Leren	50	50	50	50	50	50	50
14 Versterking overgang VMBO naar MBO	13	8	11	11	11	11	11
15 Scholing	34	100	150	150	150	150	150
16 Management en organisatie	578	517	600	596	593	593	593
<b>Programma's</b>	<b>2.032</b>	<b>1.669</b>	<b>2.078</b>	<b>2.088</b>	<b>2.100</b>	<b>2.114</b>	<b>2.129</b>
20 (Verplichte) overdracht lwoo	3.906	3.846					
21 Verplichte overdracht pro	1.494	1.473	1.464	1.486	1.508	1.531	1.554
22 Verplichte overdracht vso	6.639	6.090	6.928	7.032	7.138	7.245	7.354
23 Groeiregeling vso	179	217	148	148	148	148	148
<b>Wettelijke overdrachten</b>	<b>12.219</b>	<b>11.626</b>	<b>8.540</b>	<b>8.666</b>	<b>8.794</b>	<b>8.924</b>	<b>9.055</b>
30 Ondersteuningsmiddelen regulier vo	4.841	4.483	4914	4.987	5.062	5.138	5.215
31 Versterking ondersteuning regulier vo	1.290	1.199	1.145	715	715	715	715
32 Versterking ondersteuning vso	206	191	206	206	206	206	206
33 Eenmalige ondersteuning	82	432	117				
35 Lwoo nieuwe stijl	567	525	4.620	4.689	4.760	4.831	4.903
36 Versterking ondersteuning vmbo-t/havo	221	204					
37 RZB College de Opmaat	90		47				
38 Kansklas Hilfertsheem			300	300	300	300	300
39 Regionaal Zorgbudget							
40 Specialisatie ASS Erfgooiers	372	327	362	367	373	378	384
41 BOOST	171	160	175	178	181	183	186
42 Arrangementen plus voorzie- ningen	642	400	575	450	457	464	471
43 Salaris HB/ECHT	109		125	125	125	125	125
44 HB projectkosten 192	158	191	191	191	191	191	6.017
45 Groepsarrangementen HB	594	445	571	579	588	522	530
Overige doorbetalingen aan schoolbesturen	9.377	8.523	13.347	12.788	12.957	13.053	13.226
50 Financiële baten	4						
<b>Totale uitgaven</b>	<b>23.632</b>	<b>21.819</b>	<b>23.965</b>	<b>23.542</b>	<b>23.850</b>	<b>24.091</b>	<b>24.410</b>

In de begroting 2023 en de meerjarenverkenning is rekening gehouden met de Kansklassen op het Hilfertsheem<sup>38</sup>. Deze Kansklassen worden separaat gefinancierd, zoals vastgesteld in de al eerder genoemde ALV van 9-12-2020.

De voorziening voor ASS op het Erfgooiers<sup>40</sup> wordt gecontinueerd op de huidige omvang. De middelen hiervoor zijn naar boven bijgesteld, conform nieuwe berekening kosten (zie Bijlage 4).

Het budget voor de Arrangementen Plus voorziening<sup>42</sup>, waarvoor in 2022 een verhoogd budget is opgenomen was om eventuele knelpunten in de ondersteuning beter op te kunnen vangen, wordt ook in 2023 gehandhaafd. Tevens worden arrangementen voor 100% gefinancierd vanuit het samenwerkingsverband in het schooljaar 2022/2023. Afhankelijk van de realisatie 2023 wordt gekeken of ook aanvragen voor arrangement plus in 2023/2024 voor 100% betaald kunnen worden door Qinas. Vanaf 2024 wordt wel een verlaging van het budget opgenomen.

BOOST<sup>41</sup>, de voorziening waarin leerlingen met onderwijs, gezinsbegeleiding, behandeling/psychiatrie en dagactiviteiten worden ondersteund, vangt leerlingen op die (vaak) langdurig thuis hebben gezeten. Vanaf schooljaar 2020/2021 is afgesproken om deze voorziening met een vast bedrag te financieren.

Het HB-beleid<sup>43</sup> en het HB project<sup>44</sup> zoals dat voor vier schooljaren gesubsidieerd wordt door OCW, zijn met name gericht op ECHT, het expertisecentrum voor hoogbegaafden met multi-problematiek. Derhalve zijn deze samengevoegd onder één noemer. In de meerjarenbegroting is geld gereserveerd om na afloop van de subsidie in augustus 2023 deze of een ander vormgegeven voorziening te continueren.

Ook in 2023 worden groepsarrangementen HB<sup>45</sup> aangeboden op de Huizermat en het A. Roland Holst College. De middelen hiervoor zijn aangepast naar aanleiding van de in 2022 opgezette extra eerste klas op de Huizermat.

### Resultaat

Het begrote resultaat voor 2023 bedraagt € 494.000 negatief.

Bedragen x € 1.000	Resultaat 2022	Begroting 2022	Begroting 2023	MJV 2024	MJV 2025	MJV 2026	MJV 2027
Inkomsten x € 1.000	23.327	21.440	23.471	23.527	23.880	24.238	24.601
Uitgaven x € 1.000	23.632	21.819	23.965	23.542	23.850	24.091	24.410
<b>Resultaat</b>	-305	-379	-494	-15	29	147	192

Zoals in de meerjarenbegroting zichtbaar is zullen de inkomsten naar verwachting vanaf 2024 door indexatie blijven oplopen, waar vanaf dat jaar de lasten redelijk gelijk lopen met de baten, aangezien er minder eenmalige ondersteuning meer begroot is. Vanuit de huidige vermogenspositie, waarover hieronder meer, zijn de resultaten aanvaardbaar en komt de vermogenspositie binnen korte tijd binnen de norm van het ministerie.

### Eigen vermogen

Op basis van de risicoanalyse wordt de risicoreserve jaarlijks vastgesteld. Op basis van deze analyse is deze in 2023 vastgesteld op € 550.000.

Naast deze risicoreserve is sprake van een algemene reserve waarvoor het beleid geldt dat deze in het licht van het meerjarenbeleid zo beperkt mogelijk moet zijn.

Deze algemene reserve ontwikkelt zich als volgt:

<b>Stand algemene reserve begin 2022</b>	<b>€ 1.263.000</b>
Jaarresultaat 2022	-/- € 305.000
<b>Stand algemene reserve eind 2022</b>	<b>€ 958.000</b>
Begroot jaarresultaat 2023	-/- € 494.000
<b>Begrote stand algemene reserve eind 2023</b>	<b>€ 464.000</b>

Zoals in de meerjarenbegroting is te zien krimpt deze reserve vanaf 2022 jaarlijks tot een bij het beleid passend niveau van minder dan € 100.000 ultimo 2023.

Bedragen x € 1.000	Resultaat 2022	Begroting 2022	Begroting 2023	MJV 2024	MJV 2025	MJV 2026	MJV 2027
Algemene reserve primo	714	715	408	-86	-101	-72	76
Resultaat boekjaar	-305	-379	-494	-15	29	147	192
Risicoreserve	550	550	550	550	550	550	550
<b>Eigen vermogen (ultimo)</b>	<b>958</b>	<b>886</b>	<b>464</b>	<b>449</b>	<b>478</b>	<b>626</b>	<b>818</b>
% van inkomsten (inspectie bovengrens: 3)	4,1%	4,1%	2,0%	1,9%	2,0%	2,6%	3,3%

De bovengrens voor vermogens van samenwerkingsverbanden is door de minister vastgesteld op 3,5 % van de inkomsten. Het percentage vermogen dat Qinas aanhoudt is in de tabel weergegeven. De hier opgenomen financiële planning past, in het licht van het meerjarenbeleid, binnen deze norm.

Samengevat is de meerjarenbalans als volgt:

Bedragen ultimo x € 1.000	Real. 2021	Real. 2022	Begroting 2023	MJV 2024	MJV 2025	MJV 2026	MIJV 2027
Materiële vaste activa	8	35	35	35	35	35	35
Vorderingen	92	24	24	24	24	24	24
Liquide middelen	1.533	1.522	1.026	1.011	1.041	1.188	1.380
<b>Totaal activa</b>	<b>1.633</b>	<b>1.581</b>	<b>1.086</b>	<b>1.071</b>	<b>1.100</b>	<b>1.248</b>	<b>1.440</b>
Eigen vermogen							
- algemene reserve	699	409	-86	-101	-72	76	268
- risicoreserve	550	550	550	550	550	550	550
Voorzieningen	10	11	11	11	11	11	11
Kortlopende schulden	374	611	611	611	611	611	611
<b>Totaal passiva</b>	<b>1.633</b>	<b>1.581</b>	<b>1.086</b>	<b>1.071</b>	<b>1.100</b>	<b>1.248</b>	<b>1.440</b>

#### Staat van baten en lasten

Bedragen ultimo x € 1.000	Real. 2021	Real. 2022	Begroting 2023	MJV 2024	MJV 2025	MJV 2026	MIJV 2027
Rijksbijdragen	21.006	23.219	23.364	23.527	23.880	24.238	24.601
Ov overheidsbijdragen en subsidies	107	107	107	-	-	-	-
Overige baten	-	-	-	-	-	-	-
<b>Totaal baten</b>	<b>21.113</b>	<b>23.327</b>	<b>23.471</b>	<b>23.527</b>	<b>23.880</b>	<b>24.238</b>	<b>24.601</b>
Personeelslasten	767	608	645	645	642	642	642
Afschrijvingen	5	6	5	5	5	5	5
Huisvestingslasten	42	25	24	24	24	24	24
Overige lasten	1.143	1.871	1.895	1.908	1.925	1.942	1.959
Doorbetalen aan schoolbesturen	18.408	21.123	21.396	20.960	21.254	21.477	21.779
<b>Totaal lasten</b>	<b>20.365</b>	<b>23.632</b>	<b>23.965</b>	<b>23.542</b>	<b>23.850</b>	<b>24.091</b>	<b>24.410</b>
Financiële baten en lasten	-	-	-	-	-	-	-
<b>Resultaat</b>	<b>748</b>	<b>-305</b>	<b>-494</b>	<b>-15</b>	<b>29</b>	<b>147</b>	<b>192</b>

De materiele vaste activa, vorderingen, voorzieningen en kortlopende schulden worden verwacht gelijk te blijven aan het saldo ultimo 2022. Ook de risicoreserve wordt verondersteld gelijk te blijven. De algemene reserve wordt gemuteerd met het resultaat van het betreffende boekjaar. Het saldo liquide middelen betreft het saldo van de passiva en activa.

De rijksbijdragen worden vanaf 2023 geïndexeerd met 1,5%. De overige overheidsbijdragen betreft de landelijke subsidie voor hoogbegaafden, welke tot en met 2023 loopt. De personeels- en huisvestingslasten veranderen vanaf 2023 niet, de overige lasten en de doorbetalingen aan schoolbesturen worden met 1,5% geïndexeerd, met uitzondering van de arrangementen plus en de versterking van de ondersteuning vo, welke in 2024 weer teruggebracht worden naar het oorspronkelijke niveau na tijdelijk verhoogd te zijn als gevolg van de extra middelen die de indexatie in 2022 opleverde.

Het jaarlijkse resultaat wordt verrekend met de Algemene Reserve. In 2023 zal de Algemene reserve daardoor negatief zijn. Vanaf 2026 zal deze weer positief worden. Het saldo van de Liquide Middelen zal in de komende jaren dalen, maar dit zal niet leiden tot liquiditeitsproblemen.

De personele bezetting is als volgt begroot:

	Real. 2021	Real. 2022	Begroting 2023	MJV 2024	MJV 2025	MJV 2026	MIJV 2027
Bestuur/ management	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Personeel primair proces	2,5	3,0	3,1	3,1	3,1	3,1	3,1
Ondersteunend personeel	0,8	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
<b>Totaal FTE ultimo</b>	<b>4,3</b>	<b>5,5</b>	<b>5,6</b>	<b>5,6</b>	<b>5,6</b>	<b>5,6</b>	<b>5,6</b>

Ten opzichte van ultimo 2022 zijn geen veranderingen in het personeelsbestand voorzien in de termijn van de begroting en de meerjarenverkenning.

## 4.2.2 Risicobeheersing

De risicoanalyse bestaat uit de volgende onderdelen:

1. het identificeren van risico's en de genomen of te nemen beheersmaatregelen;
2. de beoordeling van de werking van het risicomanagement;
3. het vaststellen van de benodigde omvang van de risicoreserve.

### 1. Identificatie van risico's en beheersmaatregelen

De belangrijkste risico's voor Qinas zijn geïdentificeerd, het betreft:

- A. operationele, maatschappelijke en imago risico's bij het leveren van zorgtrajecten en plaatsingen;
- B. financiële risico's;
- C. het niet voldoen aan wet- en regelgeving;
- D. personele risico's.

Een algemene beheersmaatregel welke risico's op vrijwel ieder vlak beperkt, is het blijvend werken met professioneel personeel. Dat wil zeggen: goed opgeleid en gemotiveerd voor hun taak. Personeel dat risico's tijdig, bij voorkeur vooraf, herkent en hierop acteert. Daarbij de juiste leiding om vast te stellen wat hier eventueel aan ontbreekt (of kan gaan ontbreken) en welke acties vereist zijn om dit op te lossen resp. te voorkomen. Een open cultuur waarin geleerd wordt van fouten is hierbij van belang.

#### **Ad A. Operationele, maatschappelijke en imago risico's**

De operationele, maatschappelijke en imago risico's zijn sterk verweven met de primaire processen van Qinas. Om deze risico's te mitigeren zijn de volgende acties van belang:

- heldere doelstelling en werkwijze waardoor verwachtingen gestuurd kunnen worden, dit is een randvoorwaarde voor heldere en tijdige communicatie met stakeholders;
- heldere en werkzame privacy-, klachten-, arbitrage- en bezwaarprocedures (deze zijn opgenomen in de statuten). Deze procedures worden op de website gepubliceerd;
- professionele standaards voor activiteiten met persoonlijk contact met leerlingen. Qinas heeft hiermee te maken bij de Rebound. Dit risico wordt ondervangen door de eisen die gesteld worden aan docenten en overige leerlingbegeleiders (opleiding, ervaring). De professionele standaards worden bepaald, getoetst en in praktijk gebracht door middel van onder andere werkoverleg en functioneringsgesprekken. Daarnaast heeft Qinas hiermee te maken bij de diagnose van leerlingen voor een mogelijke verwijzing. Deze activiteiten worden niet door medewerkers van Qinas of de PAC uitgevoerd. Niettemin liggen hier maatschappelijke en imago risico's. De afdekking hiervan is echter aan de verantwoordelijke schoolbesturen;
- professionele standaards voor het bewerken van persoonsgegevens. Kader hiervoor is de algemene verordening gegevensbescherming. Dit vraagt zowel telefonisch als via mail of andere media om zorgvuldige communicatie en beveiliging (zowel fysiek als op de servers).

#### **Ad B. Financiële risico's, regels beleggen en belenen (treasury)**

De financiële risico's vanuit de financieel administratieve processen zijn middels de administratieve organisatie, gecombineerd met een gedegen planning & control-cyclus, voldoende gemitigeerd.

Een financieel risico is dat toezeggingen worden gedaan die niet nagekomen kunnen worden. Deze kunnen ontstaan doordat



verwachte inkomsten niet ontvangen worden of doordat toezeggingen of wettelijke verplichtingen duurder uitvallen dan gepland. Om dit te voorkomen zijn goede voorcalculaties van belang, met een degelijke begroting, afgeleid van een meerjarenbegroting.

Aan de andere kant worden toezeggingen zeer zorgvuldig gedaan. Qinas regelt dit door de overdracht van middelen toe te zeggen voor maximaal één kalender- of schooljaar en altijd binnen de door de ALV vastgestelde begroting. Per begrotingspost mag beperkt worden afgeweken zolang de totale begroting niet wordt overschreden. Onder 'beperkt' wordt verstaan niet meer dan 1% van de totale begrote inkomsten in een kalenderjaar. Indien wettelijke verplichtingen duurder uitvallen dan begroot, wordt binnen de begroting gezocht naar mogelijkheden om de totale begroting alsnog te realiseren. Dit laatste kan met name optreden bij een veel hogere groei tussen 1 oktober en 1 februari in het vso dan gepland.

Het Treasurystatuut is vastgesteld om het beheer van gelden en aangaan van leningen in te kaderen. Dit is een invulling van de Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016. (Gepubliceerd d.d. 15 juni 2016 in de Staatscourant nr. 30576.)

#### ***Ad C. Voldoen aan de wet- en regelgeving***

Qinas heeft in haar statuten de verantwoordelijkheden en bevoegdheden van het bestuur en de ALV vastgelegd. Daarmee is een helder kader gesteld en is een organieke scheiding tussen bestuur en toezicht gedefinieerd. In 2018 is een onafhankelijke voorzitter benoemd.

Naast deze zelf ingestelde regelgeving zijn de volgende wetten en regels van belang:

#### ***Wet op het voortgezet onderwijs 2020 (WVO 2020)***

Vanuit deze wet zijn vooral van belang:

- **Besteding van gelden**  
De besteding van gelden moet doelmatig en rechtmatig zijn. Belangrijk kader voor een doelmatige besteding is dat deze plaatsvindt ter realisatie van het ondersteuningsplan. Het samenwerkingsverband is niet verplicht de rechtmatigheid van de besteding van doorbetaalde gelden vast te stellen. Dat is aan de ontvangende - eveneens onder de WVO vallende - instellingen. Dit gaat mogelijk veranderen.
- **Voldoen aan de wettelijke regels voor bekostiging van het vso**  
bij groei per 1 februari en bij onvoldoende middelen voor het samenwerkingsverband (art. 85d WVO). De groeiregeling is vastgesteld en de regeling voor de situatie waarin er onvoldoende middelen zijn is in het ondersteuningsplan opgenomen.
- **Verantwoording, jaarverslaggeving.**  
De reguliere eisen die aan het vo worden gesteld in het kader van de verantwoording gelden ook voor het samenwerkingsverband. Belangrijkste risico voor het jaarverslag is dat Qinas voor een volledige verantwoording afhankelijk is van tijdige en juiste informatie van alle aangesloten besturen omtrent de doelmatige besteding van de doorbetaalde middelen.

#### ***Fiscale wetgeving***

Qinas is (momenteel) niet aangifteplichtig voor de **btw** vanwege het ontbreken van ondernemerschap. Met betrekking tot de btw is voor het inzetten van personeel in het kader van het ondersteuningsplan - dat wil zeggen ambulante begeleiders, psychologen, orthopedagogen en andere ondersteuners - een vrijstelling van kracht.

Qinas is een vereniging, waarvoor een verplichting om aangifte

te doen voor de **vennootschapsbelasting** niet van rechtswege ontstaat. Indien sprake is van vermogensvorming kan de inspecteur niettemin een aanslag opleggen.

De risico's vanuit de loonbelasting worden gemitigeerd door de salarisadministratie uit te besteden aan een professionele partij, OOG te Amsterdam.

#### *Overige wetgeving*

De aanbestedingswet en de wet normering topinkomens (WNT) zijn van toepassing voor Qinas.

De aanbestedingsrisico's zijn gering omdat Qinas maar beperkt inkoopt. Hiervoor is een inkoopbeleid vastgesteld, waar Qinas zich aan houdt. Qinas voldoet eveneens aan de WNT en verantwoordt zich hier jaarlijks op in het jaarverslag. Beide risico's worden door de accountant beoordeeld en maken deel uit van het oordeel over de jaarrekening ingevolge het controleprotocol.

#### **Ad D. Personele risico's**

De personele risico's die Qinas loopt zijn vergelijkbaar met de risico's die andere vo-onderwijsinstellingen lopen. De personele risico's liggen op het vlak van langdurige ziekte, arbeidsongeschiktheid, werkloosheid, arbeidsconflicten en reorganisaties. Bij langdurige ziekte moet de werkgever de eerste twee jaren (100% en 70%) doorbetalen. Dit risico is niet afgedekt. Wel is een personele reserve gevormd om de personele risico's op te vangen.

Voor ziekte en arbeidsongeschiktheid geldt, naast de WIA/WGA, hetgeen in de cao vo is opgenomen over bovenwettelijke uitkeringen (regeling ziekte en arbeidsongeschiktheid; ZAVO). Bij werkloosheid komt in bepaalde gevallen een deel van de kosten voor rekening van Qinas zoals dat gebruikelijk is in de vo-sector.

Echter, de Variawet stelt dat vanaf 1 januari 2019 het eigen risico geen 100% maar 25% zal zijn. Voor dit risico wordt in de personele reserve een bedrag aangehouden.

Arbeidsconflicten en reorganisaties kunnen leiden tot transitiekosten; hiervoor kan Qinas zich niet verzekeren. Tevens geldt hetgeen in de cao vo is opgenomen over bovenwettelijke uitkeringen (regeling Werkloosheidsregeling onderwijspersoneel VO; WOVO). De transitiekosten zijn, mits is voldaan aan een aantal voorwaarden, vanaf 2020 met terugwerkende kracht tot 2015 bij het UWV terug te vragen.

Deze personele risico's kunnen - indien in redelijkheid optredend - worden gedragen vanuit de begroting en/of de reserves en zijn daarom (voor zover al mogelijk) niet verzekerd.

## **2. Beoordeling van het risicomanagement**

Na het vaststellen van risico's en beheersmaatregelen moet ook beoordeeld worden in hoeverre de beheersmaatregelen effectief zijn en – eventueel – aanpassing behoeven.

Risico		Opgetreden in 2021/22?	Werking beheersmaatregel?	Aanvullende actie vereist?
A. Operationeel, maatschappelijk, imago	Klachten, processen	Nee	Niet vast te stellen	Vorming beperkte risicoreserve
	AVG	Nee	Niet met zekerheid vast te stellen	Functionaris Gegevens bescherming blijft zeer nodig.
B. Financieel	Groei vso	Nee	Reserve (€ 100.000) beoordeeld als te laag	Ophoging van de risicoreserve
	Overige financiële risico's	Ruim binnen afgesproken kaders	Niet met zekerheid vast te stellen	Nee
C. Wet- en regelgeving	Wet VO	Nee	Niet met zekerheid vast te stellen	Nee
	Fiscaal	Nee		
	WNT	Nee		
	Aanbestedingswet	Nee		
D. Personeel	Langdurig ziekte	Nee	Afdoende	Beperkte ophoging van de risicoreserve
	Arbeidsongeschiktheid	Nee	Afdoende	
	Ontslag/ conflict	Nee		
	Reorganisatie	Nee		

### 3. Risicoreserve Qinas

Qinas heeft in het verleden een risicoreserve gevormd. Deze risicoreserve bedroeg ultimo 2021 € 550.000 en wordt op basis van onderstaande nu opnieuw vastgesteld op € 550.000.

De onderbouwing van de opgenomen risicoreserve is als volgt.

Qinas kan jaarlijks haar budget vaststellen en heeft daarbij relatief weinig afdwingbare verplichtingen. Hierdoor zijn tegenvallers in het algemeen goed op te vangen door overdrachten -buiten de wettelijke aan het vso en lwoo/pro - lager vast te stellen. Voor zover dit laatste mogelijk is, is de vorming van een reserve niet nodig. Dit is de reden dat de algemene reserve ten opzichte van de totale inkomsten relatief laag (< 2%) is vastgesteld. Dit is met name zichtbaar in de enigszins beperkte impact ('worst case') zoals die wordt ingeschat voor financiële risico's: daar wordt ervan uitgegaan dat een deel van het risico opgevangen kan worden door doorbetalingen aan vo-scholen te beperken. Hiernaast zijn, conform de wet, de risico's van het niet kunnen voldoen aan de wettelijke verplichtingen aan het vso en pro/lwoo, naar de schoolbesturen verlegd. Voor personele risico's wordt niet geanticipeerd op eventuele wijzigingen door de transitie naar lokale rebounds maar wordt uitgegaan van de huidige formatie (bijna 8 fte).

bedragen x € 1.000		Impact	Kans	Reserve
A. Operationeel, maatschappelijk, imago	Inclusief AVG	1.000	5%	50
B. Financieel	Groei VSO boven de meerjarenbegroting (20%, impact 5 jaren)	6.000	5%	300
	Overige financiële risico's	500	5%	25
C. Wet- en regelgeving	Wet VO	200	1%	2
	Fiscaal	200	5%	10
	WNT	200	0%	0
	Aanbestedingswet	200	5%	10
D. Personeel	Langdurig ziekte	Nee	Afdoende	Beperkte ophoging van de risicoreserve
	Arbeidsongeschiktheid	Nee		
	Ontslag/ conflict	Nee	Afdoende	
	Reorganisatie	Nee		
<b>Totaal (afgerond)</b>				<b>550</b>

### Beoordeling risicoreserve vanuit het inspectiekader

In het inspectiekader is opgenomen dat samenwerkingsverbanden maximaal 3,5% van hun jaarlijkse inkomsten als vermogen mogen aanhouden. De hierboven vastgestelde risicoreserve bedraagt 2,4% van de begrote inkomsten in 2022 en ligt hiermee onder het inspectiekader.

### 4.2.3 Verslag van de toezichthouder

#### **Onafhankelijk toezicht vergroot**

Volgens de statuten is de directeur-bestuurder belast met het besturen van de vereniging. Hij legt verantwoording af aan de algemene ledenvergadering (ALV) en aan de commissie van toezicht (CvT).

De door de ALV benoemde CvT oefent toezicht uit 'op de directeur-bestuurder voor zover dat niet wordt uitgeoefend door de ALV' (statuten Qinas).

De ALV heeft op voorstel van de CvT een toezichtvisie en-kader vastgesteld en dit vervolgens geoperationaliseerd in een toetsingskader. Qinas volgt hierin de code goed bestuur. Een voorbeeld hiervan is de jaarlijkse evaluatie van de CvT die heeft plaatsgevonden in de brede samenstelling. De uitkomst van de evaluatie is gedeeld met de ALV.

Er is een remuneratiecommissie gevormd waarin twee leden van de CvT zitting hebben, waaronder de voorzitter. In het waarderingsgesprek met de directeur-bestuurder is de jaarplanning besproken en de 360 graden feedback. Op deze wijze heeft de raad invulling gegeven aan de werkgeversfunctie en wordt het werk van de directeur-bestuurder geëvalueerd. De ALV is hierover geïnformeerd. Aan de directeur-bestuurder is gevraagd om een (meerjaren-) jaarplanning op te stellen.

Er is een profiel vastgesteld door de ALV voor een onafhankelijk lid, naast de onafhankelijke voorzitter. Middels een uitgebreide benoemingsprocedure is een geschikte kandidaat gevonden. Hierdoor bestaat de CvT uit 50% onafhankelijke leden.

#### **Personele samenstelling commissie van toezicht 2022**

Op 31 december 2022 bestond de CvT uit de volgende personen:

- mevr. A. Kil (Gooise Scholen Federatie)
- mevr. P. Laseur (Volant)
- dhr. D. ter Kuile. Hij is als onafhankelijk lid benoemd door de ALV op 24 mei 2022
- dhr. J. Reitsma, onafhankelijk voorzitter.

#### **Vergaderingen ALV en CvT**

Op basis van een vooraf vastgestelde jaarplanning is de CvT in 2022 vier keer bijeengekomen ter voorbereiding op de ALV of voor tussentijds overleg met de directeur-bestuurder (7 maart, 12 april, 16 juni en 27 oktober). Er is het hele jaar weer fysiek vergaderd.

De ALV heeft in 2022 vier keer vergaderd (19 april, 16 juni, 22 september en 17 november).

#### **Ondersteuningsplan 2023-2027**

Veel aandacht ging dit jaar uit naar het nieuw op te stellen Ondersteuningsplan. Samen met de ALV van Unita (SWV primair onderwijs Gooi en Vechtstreek) werden de bestuursleden geïnformeerd en geraadpleegd aan de hand van het bijgevoegd schema. Het moet uiteindelijk leiden tot een nieuw Ondersteuningsplan 2023-2027. De bestuurders van de beide samenwerkingsverbanden werken in toenemende mate samen bijv. op het gebied van financiën (dezelfde controller) en deskundigheidsbevordering (Gameeleon). Het nieuwe Ondersteuningsplan zal dan ook voor een groot deel dezelfde inhoud hebben.



De onafhankelijk voorzitter heeft voorafgaand aan alle vergaderingen agenda-overleg gehad met de directeur-bestuurder. De voorzitter heeft tijdens deze overleggen de directeur-bestuurder kunnen bevragen over lopende zaken en over andere voor de CvT en ALV relevante onderwerpen (m.b.t. inhoud, visie en financiën).



### **Belangrijkste onderwerpen van aandacht ALV**

In 2022 heeft de ALV de volgende onderwerpen vastgesteld of besproken.

- externe accountant (opdrachtbevestiging getekend door voorzitter CvT op 12 september 2022);
- jaarverslag 2021 (bestuursverslag en jaarrekening) / accountantsverslag 2021 en een infographic 2021 (vastgesteld ALV 19 april 2022);
- begroting 2023 en strategisch meerjarenbegroting (vastgesteld ALV 17 november 2022);
- wijziging van de statuten zodat de CvT kan bestaan uit 50% onafhankelijke leden (vastgesteld ALV 19 april 2022);
- profielschets onafhankelijk lid CvT (vastgesteld ALV 9 december 2021) en benoeming tweede onafhankelijke lid CvT (vastgesteld ALV 19 april 2022);
- wachtlijsten vso-vso (besproken 19 april 2022, ALV 22 september 2022);
- vangnetbepaling i.v.m. verschuiving teldatum vso (vastgesteld ALV 16 juni 2022);
- indexering van enkele begrotingsposten (vastgesteld ALV 22 september 2022);
- stand van zaken schoolgebonden Rebounds (besproken ALV 17 november 2022);
- uitstel en addendum nieuwe Ondersteuningsplan (vastgesteld ALV 17 november 2022).

### **Belangrijkste onderwerpen van aandacht OPR**

De directeur-bestuurder woont vergaderingen van de Ondersteuningsplanraad (OPR) afhankelijk van de agenda bij. De voorzitter en een lid van de CvT hebben één keer overleg gehad met de OPR. Daarnaast hebben de voorzitter en de directeur-bestuurder overleg gehad met de voorzitter en vicevoorzitter van

de OPR over afspraken m.b.t. de procedures en communicatie OPR-Qinas omdat de functionele relatie gebaat is bij een verbeterlag.

De volgende onderwerpen werden informatief of voor instemming voorgelegd:

- inspectierapportages;
- stand van zaken thuiszitters;
- ontwikkelingen Rebound;
- evaluatie Passend Onderwijs;
- begroting 2022 en meerjarenbegroting;
- verantwoording ondersteuningsmiddelen;
- toezichtkader.

### **Toezicht op doelmatigheid en rechtmatigheid**

De CvT is zich ervan bewust dat één van de algemeen toezichthoudende taken is om erop toe te zien dat middelen doelmatig en rechtmatig worden ingezet. Bij het vaststellen van de begroting en meerjarenbegroting (de financiële vertaling van de beleidsvoornemens) worden de in de begroting gemaakte keuzes voor de inzet van middelen besproken met de directeur-bestuurder. In het jaarverslag en middels tussentijdse rapportage over bijvoorbeeld schoolrebounds en arrangementen houdt de commissie toezicht op doelmatige en rechtmatige besteding van middelen. Hoe het toezicht op de rechtmatige en doelmatige besteding van de middelen plaatsvindt, is ook te vinden in het toetsingskader dat in de alv van december 2021 is vastgesteld.

In de periodieke prognoses van het financieel resultaat volgt de CvT de leerlingenaantallen, inkomsten en uitgaven, alsmede de resultaatverwachting. De planning en control cyclus is op orde. Middelen worden rechtmatig besteed en verworven.

De programmabegroting en op basis daarvan de periodieke exploitatieoverzichten geven duidelijkheid over de rechtmatige en doelmatige besteding van de middelen en de wijze waarop de middelen worden verantwoord richting OCW. Qinas ontvangt geen subsidies van de gemeente. Qinas heeft van het ministerie van onderwijs subsidie ontvangen voor Hoogbegaafden. Qinas heeft hiervoor beleid ontwikkeld en ook de continuering van het beleid na beëindiging van de subsidie is geëvalueerd in de commissie en in de meerjarenverkenning is geadviseerd de kosten voor hoogbegaafdenbeleid te continueren. Qinas maakt geen geld over aan andere samenwerkingsverbanden voor grensverkeer. Wel gaan er leerlingen met toelaatbaarheidsverklaringen naar vso scholen buiten de regio. De budgetten die daarmee gemoeid zijn worden door onderwijs direct ingehouden en betaald aan de betreffende schoolbesturen. De commissie van toezicht heeft kennis genomen van de toegekende subsidie 'wel in ontwikkeling'.

Leden van de CvT hebben in 2022 vier scholen bezocht om de toezichthoudende taak beter uit te kunnen voeren. De schoolbezoeken gaven 'kleur' aan de netwerkorganisatie van het samenwerkingsverband. De diversiteit van de bezochte scholen was goed waar te nemen. Bovendien kwam er gevraagd en ongevraagd waardevolle informatie naar boven in de gesprekken met de directieleden en interne begeleiders. Er werd veel waardering uitgesproken over het samenwerkingsverband in termen van informatievoorziening, bereikbaarheid en uitvoering van activiteiten.

De externe toezichthouder heeft in het accountantsverslag 2021 vastgesteld dat de inkoopnota's conform het geldende autorisatieschema zijn verwerkt. En dat de belangrijkste maatregelen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming zijn

opgevolgd. Geconstateerd wordt dat Qinas aandacht besteedt aan blijvend bewustzijn bij de medewerkers over veilig werken met persoonsgegevens. Er hebben geen Europese aanbestedingen plaatsgevonden. Deze voorbeelden geven aan dat de wettelijke voorschriften worden nageleefd.

Tijdens de uitvoering van de controlewerkzaamheden van de jaarrekening 2021 zijn door de accountant geen aanwijzingen van materiële fraude gebleken.

### **Dank**

De CvT is de directeur-bestuurder van Qinas en zijn medewerkers zeer erkentelijk voor zijn grote inzet voor en zijn actieve bijdrage aan het SWV Qinas in 2022.

## 4.2.4 Jaarverslag 2022 OPR Qinas

### De OPR en het OP in 2022

De Ondersteuningsplanraad, kortweg OPR, is een medezeggenschapsraad binnen het samenwerkingsverband passend onderwijs en bestaat uit leden die vertegenwoordigd zijn door docenten, leerlingen en ouders van de samenwerkende scholen. De OPR heeft adviesrecht en instemmingsrecht. Het belangrijkste instemmingsrecht ziet op het vaststellen en wijzigen van het ondersteuningsplan, ofwel het OP.

Het OP 2018-2022 voor samenwerkingsverband Qinas is in 2021 met instemming van de OPR voor een jaar verlengd en aangevuld, dit vanuit de wens van Qinas en Unita (het samenwerkingsverband passend onderwijs voor het primair onderwijs) om de OP's niet alleen op elkaar maar ook op de trajecten bij de diverse gemeenten af te stemmen. Qinas en Unita verwachten op deze manier tot betere en efficiëntere leerlingenzorg te kunnen komen. In 2022 is onder leiding van Joris Elbers van Perspectief op School, een start gemaakt met het nieuwe OP 2023-2027.

### Samenstelling OPR

Op 31 december 2021 bestond de OPR uit de volgende leden:

- Jord Besteman (ouder, CVO)
- Mariska Bolt (docent en zorgcoördinator Volant, voorheen SIVOG)
- Ron Brouwer (docent de Kleine Prins)
- Gilles Franzen (leerling ATC scholen)
- Hanneke Holst, secretaris (medewerker De Mozarthof)
- Pauline Gevaerts, voorzitter (ouder GHH)
- Marjolein Groot Koerkamp, vice-voorzitter (ouder Elan college)

- Iris Hoogendoorn (docent GSF)
- Bastiaan Rietveld (docent Erfgooierscollege)

Door het samengaan van de Mozarthof en de Kleine Prins per 1 januari 2022 is Hanneke Holst per die datum afgetreden en niet vervangen.

### Vergaderingen en bijeenkomsten Perspectief op School

De OPR heeft in 2022 acht keer fysiek vergaderd op de vaste vergaderlocatie te Bussum. Eén vergadering heeft plaatsgevonden met Jan Reitsma, als onafhankelijk voorzitter van de CvT. Daarnaast heeft een overleg plaatsgevonden tussen Jan Reitsma, Stefan ten Brink als directeur-bestuurder van Qinas en de voorzitter en vice-voorzitter van de OPR.

Joris Elbers van Perspectief op School heeft tijdens een OPR vergadering de routekaart voor het op te stellen OP 2023-2027 uiteengezet. Daarnaast is door een groot deel van de OPR deelgenomen aan de twee bijeenkomsten van Perspectief op School in 's-Graveland, ten behoeve van het op te stellen OP 2023-2027. Bij deze bijeenkomsten was ook de OPR van Unita aanwezig.

### Belangrijkste onderwerpen van aandacht

- aanloop naar nieuwe OP 2023-2027 en nieuwe werkwijze van opstellen door Perspectief op School in combinatie Unita en Qinas;
- invloed COVID/lock downs op leerlingen, zowel qua kennis als qua geestelijk welzijn en onderwijs behoeften;
- invulling geven aan de OPR als kritische vriend;
- vergroten zichtbaarheid OPR;
- kwetsbaarheid OPR door verloop en 'eenzame positie' binnen Qinas.

5

Jaarrekening





## 5 Jaarrekening

### Grondslagen en waarderingen

#### *Algemeen*

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven is door de Raad voor de Jaarverslaggeving. Deze bepalingen zijn van toepassing op grond van de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs (RJ 660).

Activa en passiva worden gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

#### *Toelichting op het kasstroomoverzicht*

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

### Activa

#### *Immateriële vaste activa*

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde, verminderd met de afschrijvingen.

#### *Materiële vaste activa*

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde, verminderd met de afschrijvingen.

#### *Vlottende activa*

Vorderingen worden nominaal gewaardeerd en, indien van toepassing, opgenomen onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid.

De liquide middelen worden gevormd door de kas- en banksaldi en zijn vrij ter beschikking tenzij anders is aangegeven.

### Passiva

#### *Eigen vermogen*

Het eigen vermogen bestaat uit de risicoreserve en een algemene reserve. Deze wordt opgebouwd uit resultaatbestemming welke ontstaat uit het verschil tussen de toegerekende baten en de werkelijk gemaakte kosten. De risicoreserve is gevormd om onvoorziene uitgaven op te kunnen vangen. De hoogte is onderbouwd in de risicoparagraaf (4.2.2 onder 3) en is in het verslagjaar verhoogd naar € 550.000.

#### *Voorzieningen*

Voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen.

De voorzieningen worden niet gewaardeerd tegen contante waarde, omdat het effect van de tijds waarde niet materieel is. De rente die wordt gerekend over de banktegoeden is verwaarloosbaar. Een voorziening wordt in de balans opgenomen, wanneer er sprake is van:

- een in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting die het gevolg is van een gebeurtenis uit het verleden; en
- waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt; en
- het waarschijnlijk is dat voor afwikkeling van die verplichtingen uitstroom van middelen nodig is.



### **Voorziening jubilea**

De voorziening heeft betrekking op toekomstige uitkeringen bij ambtsjubilea van personeelsleden. De voorziening is gebaseerd op het VOS/ABB-model, hierin wordt rekening gehouden met de geschatte blijfkans en de loonontwikkeling.

De werkelijke jubilea-uitkeringen worden ten laste van deze voorziening gebracht.

### **Voorziening persoonlijk budget**

De voorziening persoonlijk budget is opgenomen ter dekking van werkelijk gespaarde uren vermenigvuldigd met het uurloon van de personeelsleden. De voorziening wordt jaarlijks berekend op basis van de opgebouwde rechten van de personeelsleden die sparen voor verlof. De dotatie en vrijvallen vinden plaats via de staat van baten en lasten.

### *Kortlopende schulden*

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal een jaar.

### **Resultaat**

#### *Algemeen*

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben waarbij positieve resultaten slechts worden opgenomen indien en voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. Negatieve resultaten worden verantwoord indien zij voor het opmaken van de financiële verantwoording bekend zijn geworden.

#### *Rijksbijdragen OCW*

Onder de rijksbijdragen worden de vergoedingen voor de exploitatie opgenomen verstrekt door het ministerie van OCW. De rijksbijdragen worden toegekend aan het verslagjaar.

### *Personeelslasten*

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

### *Pensioenen*

De coöperatie heeft destijds voor haar werknemers een pensioenregeling toegezegd. Hiervoor in aanmerking komen de werknemers die op de pensioengerechtigde leeftijd recht hebben op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd.

De verplichtingen, welke voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds ABP. Aan het ABP worden premies betaald waarvan een deel door de werkgever en een deel door de werknemer wordt betaald.

De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

Per ultimo 2022 heeft dit pensioenfonds een dekkingsgraad van 110,9 %. De pensioenverplichting wordt gewaardeerd volgens de "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering". In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Er bestaat geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bedragen in het geval van een tekort bij het ABP, anders dan het effect van hogere premies. Daarom zijn alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar verantwoord in de jaarrekening.

### Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn gerelateerd aan de aanschafwaarde van de desbetreffende immateriële en materiële vaste activa. In het jaar van investeren wordt naar tijdsgelang afgeschreven.

Afschrijvingen	Aantal jaren
Immateriële vaste activa	5 jaar
Meubilair	5-10 jaar
Inventaris	5 jaar
ICT	3-5 jaar

### Financieel resultaat

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -lasten.

## 5.1 Balans

### 1.1 Balans

	31-12-2022	31-12-2021
	EUR	EUR
<b>Vaste activa</b>		
1.1 Immateriële vaste activa	31.230	0
1.2 Materiële vaste activa	4.265	8.136
	35.495	8.136
<b>Viottende activa</b>		
1.5 Vorderingen	24.217	123.094
1.7 Liquide middelen	1.521.692	1.532.748
	1.545.909	1.655.842
	1.581.404	1.663.978
<b>Eigen vermogen</b>	959.235	1.264.298
<b>Voorzieningen</b>	11.300	10.000
<b>Kortlopende schulden</b>	610.869	389.680
	1.581.404	1.663.978

## 5.2 Staat van baten en lasten

Staat van baten en lasten						
	2022	Begroting 2022		2021		
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Baten						
3.1 Rijksbijdrage OCW	23.324.714		21.441.000		21.112.719	
3.2 Overige overheidsbijdragen	-		-		-	
3.5 Overige baten	2.500		-		-	
Totaal baten	23.327.214		21.441.000		21.112.719	
Lasten						
4.1 Personele lasten	813.630		556.000		767.152	
4.2 Afschrijvingen	6.001		5.000		5.188	
4.3 Huisvestingslasten	24.524		24.000		42.197	
4.4 Overige instellingslasten	644.052		643.000		608.158	
4.5 Overdrachten schoolbesturen	22.140.091		20.592.000		19.779.197	
Totaal lasten	23.628.298		21.820.000		21.201.893	
Saldo baten en lasten	-301.084		-379.000		-89.174	
6 Financiële baten en lasten	-3.979		-		-8.785	
	-3.979		-		-8.785	
Resultaat	-305.063		-379.000		-97.959	

## 5.3 Kasstroomoverzicht

Balans	2022	2021	
	EUR	EUR	EUR
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>			
Resultaat			
Aanpassingen voor:		-300.257	-89.174
- afschrijvingen (incl. desinvesteringen)	6.001		5.188
- mutaties voorzieningen	1.300		5.340
		7.301	10528
Veranderingen in viottende middelen:			
- vorderingen	98.877		-103.783
- schulden	221.189		5.501
		320.066	109.284
<b>Kasstroom uit bedrijfsoperaties</b>			
Ontvangen interest	-89		-
Betaalde interest	4.717		8.785
		-4.806	-8785
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		22308	196.715
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>			
Investerings in materidle vaste activa	33.360		1.199
Desinvesteringen in materile vaste activa	-		-
		-33.360	-1.199
Totaal kasstroom ut investeringsactiviteiten		-33.360	-1.199
<b>Mutatie liquide middelen</b>		-11.056	-197.914
stand liquide middelen per 1-1		1.532.748	1.730.662
Mutatie		-11.056	-197.914
stand liquide middelen per 31-12		1.521.692	1.532.749

## 5.4 Toelichting op balans

### Immateriële vaste activa

	Totaal
	EUR
Aanschafprijs 1-1-2022	-
Cumulatieve afschrijvingen	-
Boekwaarde 1 jan. 2022	-
Investerings	32.307
Desinvesteringen	-
Afschrijvingen	1.077
Cumulatieve aanschafwaarde	32.307
Cumulatieve afschrijvingen	1.077
Boekwaarde 31 december 2022	31.230

### Materiële vaste activa

	Inventaris	Totaal
	EUR	EUR
Aanschafprijs 1-1-2022	27.008	27.008
Cumulatieve afschrijvingen	18.872	18.872
Boekwaarde 1 jan. 2022	8.136	8.136
Investerings	1.054	1.054
Desinvesteringen	-	-
Afschrijvingen	4.925	4.925
Cumulatieve aanschafwaarde	28.062	28.062
Cumulatieve afschrijvingen	23.797	23.797
Boekwaarde 31 december 2022	4.265	4.265

### Vorderingen

	31-12-2022	31-12-2021
	EUR	EUR
Debiteuren	5.922	404
Overige vorderingen Overig	6.307	-
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde kosten	11.898	122.690
Overige overlopende activa	90	-
	11.988	122.690
Totaal vorderingen	24.217	123.094

### 1.7 Liquide middelen

	31-12-2022	31-12-2021
	EUR	EUR
Banken	1.521.692	1.532.748
Totaal liquide middelen	1.521.692	1.532.748

### Eigen vermogen

	Stand	Resultaat	Overige mutaties	Stand
	1-1-2022	2022		31-12-2022
	EUR	EUR	EUR	EUR
Algemene reserve	714.298	-305.063	-	409.235
Risicoreserve (bestemmingsreserve publiek)	550.000	-	-	550.000
Totaal Eigen Vermogen	1.264.208	305.063	-	959.235
	1-1-2021	2021		31-12-2021
	EUR	EUR	EUR	EUR
Algemene reserve	812.257	-79.959	-	714.298
Risicoreserve (bestemmingsreserve publiek)	550.000	-	-	550.000
Totaal Eigen Vermogen	1.362.257	-97.959	-	1.264.298

Voorzieningen	Stand 1 januari	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	Stand 31 dec.
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
<b>Personeelsvoorzieningen</b>					
Voorziening uitkeringskosten	-	-	-	-	-
Voorziening individueel keuze-budget	4.000	-800	-	-	3.200
Voorziening jubilea	6.000	2.100	-	-	8.100
Totaal voorzieningen	10.000	1.300	-	-	11.300
Kortlopend < 1 jaar					8.600
Tussen 1-5 jaar					2.700
Langlopend > 5 jaar					11.300

Kortlopende schulden	31-12-2022	31-12-2021
	EUR	EUR
Crediteuren	126.094	38.468
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	35.121	19.554
Pensioenen	8.860	6.024
	43.981	25.577
Overlopende passiva		
Vooruitontvangen subsidies OCW geoormerkt	140.065	107.213
Vakantiegeld	18.061	11.001
Accountants- en administratiekosten	4.538	9.597
Overige	278.130	197.825
	440.794	325.635
Total kortlopende schulden	610.869	389.680

Omschrijving	Kenmerk	Datum	Bedrag	Ontvangen t/m verslagjaar	Uitgaven t/m verslagjaar	Saldo eind van het verslagjaar	Prestatie afgerond
Begaafde leerlingen	VO/1387562	26-11-2019	€ 428.850	€ 428.852	€ 321.639	€ 107.213	nee
Wel in ontwikkeling	WIO22030	31-10-2022	€ 46.305	€ 32.852	€ 0	€ 32.852	nee
<b>Totaal</b>			<b>€ 475.155</b>	<b>€ 461.704</b>	<b>€ 321.639</b>	<b>€ 140.065</b>	

## 5.5 Toelichting op winst en verlies- en winstrekening

Baten	2022	begroting 2022	2021
	EUR	EUR	EUR
<b>Rijksbijdragen</b>			
Rijksbijdrage OCW Lichte ondersteuning	1.995.054	1.955.000	1.923.452
Rijksbijdrage OCW Zware Ondersteuning	14.197.514	12.552.000	12.338.224
Rijksbijdrage OCW verevening	-	-	-
Rijksbijdrage OCW LWOO	5.516.246	5.413.000	5.324.677
Rijksbijdrage OCW PRO	1.441.870	1.414.000	1.391.797
Rijksbijdrage OCW NPO	66.817		27.356
	23.217.501	21.34.00	21.005.506
Overige subsidies OCW HB	107.213	107.000	107.213
	107.213	107.000	107.213
	23.324.714	21.441.000	21.112.719
<b>Overige baten</b>			
Overige baten	2.500	-	-
	2.500	-	-



Lasten	2022		begroting 2022		2021	
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
<b>Personele lasten</b>						
Lonen en salarissen						
Brutolonen en salarissen	433.902		327.000		280.997	
Sociale lasten	31.150		-		89.994	
Pensioenpremies	65.543		-		100.423	
		530.595		327.000		471.414
Overige personele lasten						
Dotaties/onttrekkingen personele voorzieningen	2.100		-		5.340	
Personeel niet in loondienst	255.112		216.000		278.520	
Overig	25.823		13.000		11.879	
		283.035		229.000		295.739
<b>Af: uitkeringen UWV</b>		-		-		-
		813.630		556.000		767.152
Gemiddeld aantal FTE		5,46				5,61
<b>Afschrijvingen</b>						
Materiële vaste activa	6.001		5.000		5.188	
		6.001		5.000		5.88
<b>Huisvestingslasten</b>						
Huur	24.524		24.000		42.157	
		24.524		24.000		42.157
<b>Overige instellingslasten</b>						
Administratie en beheer		63.493		39.000		30.399
Inventaris, apparatuur en leermiddelen		-		-		-
Dotatie overige voorzieningen		-		-		-
Lasten hoogbegaafdheid	192.231		158.000		146.642	
Individuele arrangementen/ thuiszitters	99.630		120.000		97.939	
Kosten expertise eigen pool	171.163		160.000		176.375	
Professionalisering	34.464		100.000		72.977	
Overige lasten	82.980		66.000		83.826	
		580.559		604.000		577.759
		644.052		643.000		608.158

Lasten vervolg	2022		begroting 2022		2021	
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
<b>Doorbetalen aan schoolbesturen</b>						
Verplichte overdracht LWOO	3.906.278		3.846.000		4.114.332	
Verplichte overdracht PRO	1.494.035		1.473.000		1.386.460	
Verplichte overdracht VSO	6.639.160		6.090.000		5.885.025	
		12.039.473		11.409.000		11.385.816
Doorbetalen obv 1 februari (v)so	179.116		217.000		168.644	
		179.116		217.000		168.644
Basisondersteuning	4.923.315		4.915.000		4.829.263	
Versterking onderrichtsmiddelen	1.716.888		1.594.000		1.563.267	
Extra ondersteuning RZB/ Opmaat	90.009		-		154.208	
Productief leren	50.000		50.000		50.000	
Specialisatie ASS Erfgooiers	371.542		327.000		304.500	
LWOO nieuwe stijl	566.994		-		375.000	
Arrangementen plus voorzieningen	641.793		925.000		139.453	
Groepsarrangementen	594.160		445.000		324.016	
School rebounds	966.801		-		485.030	
Frictiekosten	-		710.000		-	
		9.921.502		8.966.000		8.224.737
Totaal doorbetalingen		22.140.091		20.592.000		19.779.197
<b>Financiële baten en lasten</b>						
Rente baten	89		-		-	
Rente lasten	-4.068		-		-8.758	
		-3.979		-		-8.785
<i>Specificatie honorarium</i>						
Onderzoek jaarrekening		15.125				13.710
Fiscaal advies		-				-
Accountantslasten		15.125				13.710

## 5.6 Modelmatige weergave gegevens volgens de WNT

De WNT is van toepassing op Qinas. Het voor Qinas toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2022 € 216.000. Dit is het algemeen bezoldigingsmaximum.

### 1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Gegevens 2022 bedragen x € 1	S.P.H. ten Brink
<b>Functiegegevens</b>	Directeur-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00
Dienstbetrekking?	ja
<b>Bezoldiging</b>	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 95.242
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 17.561
Subtotaal	€ 112.803
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 216.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	€ 112.803
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

Gegevens 2021 bedragen x € 1	S.P.H. ten Brink
<b>Functiegegevens</b>	Directeur-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00
Dienstbetrekking?	ja
<b>Bezoldiging</b>	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 92.429
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 17.295
Subtotaal	€ 109.724
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 209.000
Bezoldiging	€ 109.724

1c. toezichthoudende topfunctionarissen.

Gegevens 2022 bedragen x € 1	J. Reitsma	D. ter Kuile
<b>Functiegegevens</b>	Voorzitter	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 – 31/12	24/05 - 31/12
<b>Bezoldiging</b>		
Bezoldiging	€ 12.242	€ 2.333
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 32.400	€ 13.138
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2021 bedragen x € 1	J. Reitsma	D. ter Kuile
<b>Functiegegevens</b>	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/3 – 31/12	NVT
<b>Bezoldiging</b>		
Bezoldiging	€ 7.048	€ 0
Individueel toepasselijke bezoldi- gingsmaximum	€ 31.150	€ 0

1d. Topfunctionarissen alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een bezoldiging van € 1.800 of minder.

Gegevens 2022 Naam topfunctionaris	Functie
P. Laseur	Onbezoldigd lid Commissie van Toezicht
A.Kil	Onbezoldigd lid Commissie van Toezicht

## 5.7 Overige gegevens verbonden partijen

Omdat Qinas een vereniging is, is sprake van nauwe verbandenheid met de leden. De ledenlijst is vermeld in paragraaf 1.2.

Qinas is lid van de coöperatieve vereniging Productief Leren Gooi- en Vechtstreek U.A. Productief Leren is een publiekrechtelijk rechtspersoon waarvan ook de Gemeente Hilversum en de Stichting Regionaal Opleidingscentrum van Amsterdam lid zijn.

### Overige gegevens

#### *Resultaatverdeling*

Het negatieve resultaat ad € 305.063 wordt als volgt verdeeld:  
Ten laste van de algemene reserve: € 305.063.

#### *Gebeurtenissen na balansdatum*

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die vermeld moeten worden voor een goede beoordeling van resultaat 2022 en vermogenspositie per 31/12/2022.

#### *Niet uit de balans blijvende verplichtingen*

Qinas heeft sinds 15 november 2011 een doorlopend contract voor de huur van kantoorruimte aan de Burgemeester de Bordesstraat 80. De huur bedraagt € 17.000,- per jaar exclusief servicekosten.

## Bijlage Hoofd- en Nevenfuncties College van Toezicht Qinas 2022

### (Hoofd-) en Nevenfuncties College van Toezicht Qinas 2022 (al dan niet betaald)

**Naam lid: Jan Reitsma**  
**Datum: 8 februari 2022**

Ingangsdatum functie	Datum einde functie	Functie	Organisatie (incl. vestigingsplaats)	Betaald/ niet-betaald
01-08-2020	01-08-2022	Voorzitter CvT en ALV Qinas Samenwerkingsverband passend onderwijs vo	Bussum	Betaald
01-02-2020	01-02-2023	Onafhankelijk lid RvT Samenwerkingsverband passend onderwijs po	Oldenzaal	Niet betaald

**Naam lid: Annet Kil**  
**Datum: 23-1-2023**

Ingangsdatum functie	Datum einde functie	Functie	Organisatie (incl. vestigingsplaats)	Betaald/ niet-betaald
25-11-2021	25-11-2025	Lid Algemeen Bestuur	VO-raad (Utrecht)	Bezoldigd (aan werkgever*)
1-7-2021	1-7-2024	Lid Raad van Advies	Hogeschool Utrecht Instituut Archimedes (Utrecht)	Bezoldigd (aan werkgever*)
01-01-2019 2e termijn 01-01-2023	31-12-2022 31-12-2026	Lid Adviesraad	NTR (Hilversum)	Bezoldigd (aan werkgever*)
1-11-2017	20-5-2025 (2e termijn)	Lid Raad van Toezicht	Nationaal Onderwijsmuseum (Dordrecht)	Onbezoldigd
01-01-2014	Geen**	Lid Raad van Toezicht	McKinsey LeerKracht	Onbezoldigd

Ingangsdatum functie	Datum einde functie	Functie	Organisatie (incl. vestigingsplaats)	Betaald/ niet-betaald
		Ambassadeur Meer Muziek in de Klas	Meer Muziek in de klas (Amsterdam)	Onbezoldigd
	Geen **	Ambassadeur INESPO	Stichting Cosmicus (Amsterdam)	Onbezoldigd

\* vacatievergoeding komt ten goede aan Stichting Leraren van het Jaar

\*\* geen vastgestelde einddatum, gaat in overleg

**Naam lid: D.G.F. (David) ter Kuile**  
**Datum: 20-01-2023**

Ingangsdatum functie	Datum einde functie	Functie	Organisatie (incl. vestigingsplaats)	Betaald/ niet-betaald
01-05-2022		Lid commissie van toezicht	Qinas, Bussum	betaald
01-11-2020	08-11-2023	Voorzitter Ter Kuile fonds	Amsterdam	Niet betaald
01-10-2022		Teammanager a.i.	Apeldoorn	betaald

**Naam lid: Petra Laseur**  
**Datum: 30-01-2023**

Ingangsdatum functie	Datum einde functie	Functie	Organisatie (incl. vestigingsplaats)	Betaald/ niet-betaald
1-08-2021	1-08-2029	Regent	Stichting Gereformeerde Burgerweeshuis van Rotterdam	nee
1-08-2020		Bestuurder (hoofd-functie)	VOLANT	ja
1-08-2015	1-08-2023		iHub, Rotterdam	ja

De directeur-bestuurder Qinas heeft geen nevenfuncties.

Telefoon  
Email  
Website

035 526 94 81  
[info@qinas.nl](mailto:info@qinas.nl)  
[www.qinas.nl](http://www.qinas.nl)

Burgemeester de Bordesstraat 80  
1404 GZ Bussum