

DOORLOPENDE TEKST

van de statuten van **Qinas, vereniging samenwerkende schoolbesturen in Het Gooi**, zoals deze statuten luiden na de akte van statutenwijziging op 24 mei 2022 voor mr. M.S.M. Bosse, notaris te Blaricum verleden.

STATUTEN

Als gevolg van het besluit tot omzetting en statutenwijziging wordt coöperatie omgezet in een vereniging en luiden de statuten met onmiddellijke ingang als volgt:

Artikel 1 BEGRIPSBEPALINGEN

- a. directeur-bestuurder: de functionaris belast met het bestuur van de Vereniging Samenwerkende Schoolbesturen in het Gooi
- b. vereniging: Qinas, vereniging samenwerkende schoolbesturen in het Gooi
- c. leerlingen: leerlingen van scholen in het werkgebied van de vereniging waarvan de schoolbesturen lid zijn van de vereniging;
- d. lid: de rechtspersoon die een of meer scholen of vestigingen in stand houdt en als lid bij de vereniging is toegelaten;
- e. scholen: scholen in het primair of voortgezet onderwijs (waaronder begrepen voortgezet speciaal onderwijs) van een of meer leden van de vereniging;
- f. werkgebied: de regio 27-10 als aangegeven in de ministeriële regio-indeling Passend Onderwijs.

Artikel 2 NAAM EN ZETEL

1. De vereniging draagt de naam: **Qinas, vereniging samenwerkende schoolbesturen in Het Gooi**.
2. Zij is gevestigd te Bussum.

Artikel 3 DOEL

1. De vereniging heeft ten doel het verrichten van werkzaamheden binnen het werkgebied van de vereniging, die ten goede komen aan de samenwerking tussen de leden op het gebied van onderwijs op te vatten in de ruimste zin van het woord.
2. De vereniging tracht haar doel te bereiken door:
 - a. Het maken van afspraken over een onderwijsaanbod voor leerlingen die een orthopedagogische en orthodidactische benadering nodig hebben;
 - b. Het maken van afspraken over de wijze en inrichting van indicatiestelling voor leerlingen die een passend onderwijsaanbod nodig hebben;
 - c. Het bevorderen van de deskundigheid van de aangesloten scholen ten aanzien van leerlingenzorg;

- d. Het verrichten van de taken van het samenwerkingsverband als bedoeld in artikel 17a van de Wet op het voortgezet onderwijs; Doel is het doen, geven en bevorderen van voortgezet onderwijs in de zin van de Wet op het voortgezet onderwijs en/of andere onderwijswetten.
 - e. Het zorgdragen voor een sluitend onderwijsaanbod voor leerlingen die passend onderwijs nodig hebben op basis van een vraaggestuurde benadering;
 - f. Het samenwerken met andere instanties om te komen tot een sluitend onderwijsondersteuningsarrangement voor leerlingen die passend onderwijs nodig hebben;
 - g. het, met betrekking tot onder deze samenwerking vallende activiteiten, behartigen van de belangen van de leden bij externe instanties;
 - h. het sluiten van afzonderlijke overeenkomsten met de leden waarbij de wederzijdse rechten en plichten zijn geregeld;
 - i. het sluiten van overeenkomsten met derden;
 - j. alle andere wettige middelen waarlangs het doel kan worden bereikt.
3. De vereniging is niet gericht op het maken van winst.

Artikel 4 LIDMAATSCHAP EN TOELATING

- 1. Tot lid van de vereniging worden toegelaten rechtspersonen die zich het geven van (onder andere) voortgezet en/of voortgezet speciaal onderwijs ten doel stellen en enig belang hebben bij het functioneren van de vereniging.
- 2. De rechtspersoon die lid wil worden moet zich schriftelijk bij de directeur-bestuurder van de vereniging opgeven met vermelding dat de doelstelling van de vereniging wordt onderschreven.
- 3. Het nieuwe lid dient een entreegeld te voldoen van eenhonderd euro (€ 100,00).
- 4. Het nieuwe lid dient te voldoen aan alle andere door de vereniging redelijkerwijs vast te stellen eisen van toetreding.
- 5. Het lidmaatschap van de vereniging kan niet worden overgedragen anders dan door fusie of splitsing van het betreffende lid.
- 6. De leden moeten zich houden aan deze statuten, aan de eventuele reglementen en aan de besluiten van de algemene vergadering.

Artikel 5 EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP

- 1. Het lidmaatschap eindigt door:
 - a. liquidatie of ontbinding van het lid;
 - b. schriftelijke opzegging door het lid;
 - c. schriftelijke opzegging door de directeur-bestuurder als het lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, en ook als redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
- 2. Opzegging door een lid geschiedt schriftelijk voor een januari en met inachtneming van een opzeggingstermijn van een kalenderjaar.
- 3. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap zich te onttrekken aan een besluit waarbij de leden financiële verplichtingen zijn aangegaan jegens de vereniging zolang het lidmaatschap nog voortduurt.
- 4. Een schriftelijke opzegging door een lid kan slechts plaatshebben indien en nadat het lid en de directeur-bestuurder een regeling hebben getroffen ten aanzien van de financiële verplichtingen van het lid dat opzegt. De financiële verplichtingen worden vastgesteld door een daartoe door de directeur-bestuurder aan te wijzen registeraccountant tenzij de directeur-bestuurder anders besluit. De grondslag voor de berekening is de contante waarde van doorlopende financiële verplichtingen voor de vereniging als gevolg van de opzegging gedurende een kalenderjaar na afloop van de beëindiging van het lidmaatschap. Indien hierover een geschil ontstaat wenden partijen zich tot de daartoe bevoegde rechterlijke instantie.

Artikel 6 GELDMIDDELEN

1. De geldmiddelen van de vereniging worden gevormd door:
 - a. entreegelden;
 - b. geldelijke bijdragen van overheden en schoolbesturen;
 - c. vergoedingen voor bewezen diensten;
 - d. bijdragen van derden;
 - e. alle andere inkomsten.
2. Ieder lid is jaarlijks een bijdrage verschuldigd op basis van de vastgestelde begroting en nieuwe leden zijn bij toetreding een entreegeld van eenhonderd euro (€ 100,00) verschuldigd. Het huishoudelijk reglement bevat daartoe nadere bepalingen.
3. De algemene vergadering kan de hoogte van de jaarlijkse bijdrage splitsen in een verplichte bijdrage voor activiteiten waarvoor de leden gezamenlijke verantwoordelijkheid dragen als bedoeld in artikel 3, tweede lid onder a tot en met i en een facultatieve bijdrage voor leden die op vrijwillige basis meer diensten afnemen van de vereniging als bedoeld in artikel 3, tweede lid 2 onder j.
4. Jaarlijks zal de algemene vergadering de hoogte van de bijdrage vaststellen. De hoogte van het entreegeld wordt door de algemene vergadering bepaald bij de beslissing een bepaald nieuw lid toe te laten.

Artikel 7 AANSPRAKELIJKHEID

Indien bij gerechtelijke of buitengerechtelijke vereffening van de boedel van de vereniging blijkt dat haar bezittingen ontoereikend zijn om aan haar verplichtingen te voldoen, zijn noch zij die bij haar ontbinding leden waren, noch zij wier lidmaatschap voordien is beëindigd, tegenover de vereffenaars voor een tekort aansprakelijk.

Artikel 8 BESTUUR

1. De algemene vergadering benoemt een eenhoofdig bestuur, ook aan te duiden als directeur-bestuurder, van buiten de kring van leden. Uitsluitend natuurlijke personen zijn tot directeur-bestuurder benoembaar.
2. De directeur-bestuurder kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen doch niet dan nadat betrokkene in de gelegenheid is gesteld door de algemene vergadering te worden gehoord.
3. Een directeur-bestuurder kan te allen tijde door de commissie van toezicht worden geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
4. Een directeur-bestuurder kan op eigen verzoek door de algemene vergadering ontslagen worden op basis van een daartoe strekkend schriftelijk verzoek.
5. In geval van het aftreden of het ontslag van een directeur-bestuurder voorziet de algemene vergadering binnen zes maanden in de vacature.
6. Bij plotselinge ontstentenis van de directeur-bestuurder wordt voor ten hoogste zes maanden in het bestuur voorzien door benoeming door de commissie van toezicht van een tijdelijk directeur-bestuurder.
7. De directeur bestuurder onthoudt zich van beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging. Wanneer hierdoor geen besluit door de statutair-bestuurder kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de commissie van toezicht.

Artikel 9 BESTUURSTAAK

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten of de wet is de directeur-bestuurder belast met het besturen van de vereniging.
2. De directeur-bestuurder verantwoordt zich gevraagd en ongevraagd aan de algemene vergadering en de commissie van toezicht voor het gevoerde beleid.

Artikel 10 COMMISSIE VAN TOEZICHT

1. De algemene vergadering benoemt een commissie van toezicht van ten minste drie personen. De algemene vergadering bepaalt de omvang van de commissie van toezicht.

2. Benoembaar tot leden van de commissie van toezicht zijn in beginsel alleen bestuurders en leden van het eindverantwoordelijk management van leden, zulks met uitzondering van de voorzitter en een lid van de commissie.
De voorzitter van de commissie en minstens één van de leden wordt door de algemene vergadering buiten de kring van de leden benoemd.
3. De voorzitter en leden van de commissie van toezicht worden in beginsel benoemd voor een termijn van vier jaar met mogelijkheid van herbenoeming.
De voorzitter en leden van de commissie van toezicht kunnen tussentijds door de algemene vergadering worden ontslagen, al dan niet op eigen verzoek.
4. De commissie van toezicht oefent namens de algemene vergadering ten minste de volgende taken en bevoegdheden uit:
 - a. de uitoefening van toezicht op de directeur-bestuurder voor zover dat niet wordt uitgeoefend door de algemene vergadering;
 - b. het aan de algemene vergadering voordragen voor benoeming of ontslag van de directeur-bestuurder alsmede de uitoefening van werkgeverstaken en bevoegdheden jegens de directeur-bestuurder waaronder vaststelling van (arbeids-)voorwaarden, het voeren van beoordelings- en functioneringsgesprekken, schorsing als bedoeld in artikel 8 lid 3;
 - c. het voorzien in de waarneming van bestuur als bedoeld in artikel 8 lid 6;
 - d. het voorbereiden van besluitvorming in de algemene vergadering ten aanzien van begroting en jaarrekening;
 - e. het aan de algemene vergadering voordragen voor benoeming van de accountant;
 - f. het vertegenwoordigen van de vereniging in gevallen als bedoeld in artikel 12 lid 1;
 - g. het treffen van passende maatregelen in de gevallen waarin de statuten niet voorzien als bedoeld in artikel 20 lid 1.
5. De commissie van toezicht legt ten minste jaarlijks aan de algemene vergadering verantwoording af over de wijze waarop de taken en bevoegdheden zijn uitgeoefend.

Artikel 11 WERKGEVERSCHAP

De directeur-bestuurder kan personeel in dienst van de vereniging benoemen, schorsen en ontslaan en stelt de arbeidsvoorwaarden van deze personeelsleden vast, een en ander met uitzondering van bestuurders in dienstverband bij de vereniging ten aanzien van wie deze bevoegdheden worden uitgeoefend door de algemene vergadering c.q. door de commissie van toezicht.

Artikel 12 VERTEGENWOORDIGING

1. De directeur-bestuurder vertegenwoordigt de vereniging, behoudens in gevallen waarin naar het oordeel van de commissie van toezicht sprake is van een strijdig belang tussen de vereniging en de directeur-bestuurder. In dat laatste geval wordt de vereniging vertegenwoordigd door de voorzitter tezamen met een lid van de commissie van toezicht dan wel door één of meer andere personen indien de algemene vergadering zulks beslist.
2. De directeur-bestuurder kan anderen een algemene of bijzondere volmacht verlenen om de vereniging te vertegenwoordigen.

Artikel 13 ALGEMENE VERGADERING

1. De algemene vergadering benoemt haar eigen voorzitter. Als zodanig kan worden benoemd de voorzitter van de commissie van toezicht. In dat laatste geval heeft de voorzitter geen stemrecht binnen de algemene vergadering.
2. Ten minste eenmaal per jaar roept de voorzitter van de algemene vergadering alle leden voor een algemene vergadering bijeen. De algemene vergadering komt ook op verzoek van ten minste twee leden bij elkaar.

3. Ieder lid vaardigt een vertegenwoordiger af naar de algemene vergadering op basis van een volmacht waarbij eventuele beperkingen in de vertegenwoordiging aan het begin van de vergadering worden meegedeeld.
4. De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de algemene vergadering.
5. De notulen worden ondertekend door de voorzitter van de algemene vergadering en ter kennis van de leden gebracht en worden in de eerstvolgende algemene vergadering door de algemene vergadering vastgesteld.
6. Aan de algemene vergadering zijn in elk geval de volgende bevoegdheden voorbehouden:
 - a. het vaststellen van het ondersteuningsplan als bedoeld in artikel 17a Wet op het voortgezet onderwijs;
 - b. het vaststellen van de jaarlijkse begroting;
 - c. het vaststellen van de (jaarlijkse) bijdrage van de leden;
 - d. het vaststellen van entreegelden voor nieuwe leden;
 - e. het benoemen en ontslaan van de voorzitter en leden van de commissie van toezicht;
 - f. het vaststellen van de jaarrekening en het bestuursverslag;
 - g. het benoemen, voor zover vereist, van de accountant ten aanzien van de jaarrekening.
7. De bevoegdhedenverdeling tussen directeur-bestuurder en algemene vergadering kan nader worden geregeld door middel van een door de algemene vergadering vast te stellen reglement.
8. De directeur-bestuurder legt op de vergadering waar het bestuursverslag wordt behandeld tevens rekening en verantwoording of over zijn in het afgelopen jaar gevoerde beleid.
9. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls als de directeur-bestuurder of een lid dit wenselijk oordeelt.

Artikel 14 BIJEENROEPING ALGEMENE VERGADERING

1. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van alle leden. De oproeping geschiedt niet later dan een week voor die van de vergadering.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.

Artikel 15 TOEGANG TOT EN BESLUITVORMING IN ALGEMENE VERGADERING

1. Alle leden hebben toegang tot de algemene vergadering.
2. Ieder lid is in de algemene vergadering gerechtigd tot het uitbrengen van een aantal stemmen als hierna geregeld.
 - a. Ieder lid (ongeacht de status) is gerechtigd tot het uitbrengen van ten minste een stem.
 - b. Voorts geldt dat het aantal stemmen van een lid wordt verhoogd met een stem voor elke vijfhonderd (500) leerlingen die zijn ingeschreven op de school/scholen/vestigingen in het werkgebied van de vereniging die onder het bestuur van het lid ressorteren.

In het huishoudelijk reglement van de vereniging wordt nader uitgewerkt hoe de opslag per lid als bedoeld onder b. wordt bepaald.

3. Tenzij in deze statuten anders is bepaald, worden besluiten genomen met meerderheid van twee-derde van de uitgebrachte stemmen.
4. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling tenzij de voorzitter anders bepaalt. Over personen wordt schriftelijk gestemd.
5. Als ongeldige stemmen worden in ieder geval aangemerkt uitgebrachte stemmen dan wel stembiljetten die, naar het oordeel van de voorzitter:
 - a. blanco zijn;
 - b. onleesbaar zijn;
 - c. een persoon niet duidelijk aanwijzen;

- d. de naam bevatten van een persoon die niet kandidaat gesteld is;
 - e. voor iedere verkiesbare plaats meer dan een naam bevatten.
6. In een huishoudelijk reglement kunnen nadere afspraken over de stemprocedure worden weergegeven.

Artikel 16 BESTUURSVERSLAG, REKENING EN VERANTWOORDING

1. Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.
2. De directeur-bestuurder is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en alle daarop betrekking hebbende werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
3. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar maakt de directeur-bestuurder een bestuursverslag en een jaarrekening op, voorzien van een verklaring omtrent de getrouwheid door een registeraccountant of wettelijk daarmee gelijkgestelde accountant, en zendt deze stukken toe aan de leden.
4. De jaarrekening en het bestuursverslag worden vastgesteld door de algemene vergadering.
5. De jaarrekening en het bestuursverslag worden ondertekend door de directeur-bestuurder.
6. De leden krijgen een afschrift van de getekende jaarrekening en het bestuursverslag.

Artikel 17 RESULTAATVERDELING

1. Het resultaat van de vereniging, wordt elk jaar door de algemene vergadering vastgesteld.
2. De algemene vergadering bepaalt de bestemming van het resultaat.

Artikel 18 STATUTENWIJZIGING

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijzigingen van de statuten zal worden voorgesteld. De convocatie bevat de voorgestelde statutenwijziging.
2. Een besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen overeenkomstig het gestelde in artikel 15 leden 2 en 3 en indien de meerderheid van de leden met de wijziging instemt.
3. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is de directeur-bestuurder bevoegd.

Artikel 19 ONTBINDING

1. De vereniging wordt ontbonden:
 - a. door een daartoe strekkend besluit van de algemene vergadering waarbij artikel 18 van overeenkomstige toepassing is;
 - b. door haar insolventie, nadat zij in staat van faillissement is verklaard of door de opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
 - c. door de rechter in de gevallen in de wet bepaald;
 - d. door het geheel ontbreken van leden;
 - e. door een beschikking van de Kamer van Koophandel als bedoeld in art 2:19a Burgerlijk Wetboek.

In het sub 1 bedoelde geval is de directeur-bestuurder met de vereffening van de boedel van de vereniging belast; de algemene vergadering is evenwel bevoegd om de vereffening op te dragen aan een daarvoor speciaal aan te wijzen commissie.

2. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

3. De algemene vergadering stelt de bestemming vast voor het batig saldo [hetgeen na voldoening van alle schulden van het vermogen van de vereniging is overgebleven].
4. Gedurende zeven jaar na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de vereniging berusten onder degene, die daartoe door de algemene vergadering is aangewezen.

Artikel 20 REGLEMENTEN

1. In alle gevallen waarin deze statuten niet hebben voorzien, beslist de commissie van toezicht, onverlet de bevoegdheid van de algemene vergadering een dergelijk besluit te herroepen binnen zes weken nadat het daarvan kennis heeft gekregen en zelf een andere voorziening te treffen.
2. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien, dan wel de directeur-bestuurder machtigen ten aanzien van specifieke onderwerpen een nadere regeling te treffen .
3. Een reglement mag geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met de wet of met deze statuten.

Artikel 21 OPENBAAR REGISTER

In een openbaar register, gehouden door de Kamer van Koophandel in het gebied waar de vereniging haar zetel heeft, dient te worden ingeschreven door de directeur-bestuurder van de vereniging:

- a. deze vereniging, met nederlegging van een authentiek afschrift van de akte bevattende de statuten;
- b. elke statutenwijziging, met nederlegging van een authentiek afschrift van de akte bevattende statutenwijziging;
- c. de ontbinding van de vereniging;
- d. de naam, de voornamen en de woonplaats van de directeur-bestuurder.

Artikel 22. GESCHILLENREGELING

Een lid kan zich binnen zes weken na een door de algemene vergadering of de directeur-bestuurder genomen besluit wenden tot de landelijke geschillencommissie waarbij de vereniging is aangesloten indien hij van oordeel is dat hij door het besluit en/of de handeling ernstig in zijn belangen wordt aangetast. De vereniging is hiertoe aangesloten bij een landelijke geschillencommissie.